

440  
1107.010

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS  
Latvijas PSR Centrālās Valsts Oktobra  
revolūcijas un socialistiskās  
celtniecības arhīvs

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

Историческое искусство советского периода  
искусства Латв. ССР

Фонд N 440

Историческое искусство

1978-1989

МИНИСТЕРСТВО БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЛАТВИЙСКОЙ ССР

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Главное управление бытового обслуживания населения при Совете Министров Латвийской ССР организовано с I января 1963 года по руководству бытовым обслуживанием населения.

( Основание: Постановление ЦК КП Латвии и Совета Министров Латвийской ССР № 727 от 14.II.62г. )

С момента образования Главное управление имеет следующую структуру:

- 1. Руководство
- 2. Технический отдел
- 3. Отдел промышленности и промышленных видов бытового обслуживания
- 4. Отдел непромышленных видов бытового обслуживания
- 5. Отдел капвложений
- 6. Отдел планирования материальных фондов и нормирование материалов
- 7. Планово-финансовый отдел
- 8. Отдел труда и зарплаты
- 9. Отдел учета и ревизий
- 10. Отдел кадров и спецработ
- 11. Административно-хозяйственный отдел.

Изменения в структуре с 1965 по 1966 г.г. см.приложение -  
схему.

Основными задачами Главного управления бытового обслуживания населения являются: всестороннее развитие и улучшение бытового обслуживания населения Латвийской ССР, удовлетворение запросов трудящихся по всем видам бытовых услуг, механизация и специализация производства, освоение новой техники и прогрессивной технологии на подведомственных предприятиях.

Наряду с этим, Главное управление организует и ведет по своей системе планирование, учет и отчетность, а также осуществляет систематический контроль за деятельностью подведомственных предприятий.

Главное управление является хозрасчетной организацией. Покрытие административно-управленческих расходов на его содержание производится за счет отчислений подведомственных предприятий.

Главному управлению бытового обслуживания населения подчиняются районные и городские комбинаты бытового обслуживания населения, (которые подчиняются также исполнительным комитетам районных и городских Советов депутатов трудящихся), Управления: Рижского горисполкома: 1) бытового обслуживания, 2) коммунального обслуживания и предприятия бытового и коммунального обслуживания, расположенные в г.Риге.

Указом Президиума Верховного Совета Латвийской ССР от 28 июля 1966 года Главное управление бытового обслуживания населения при Совете Министров Латв.ССР преобразовано в Республиканское Министерство бытового обслуживания населения Латвийской ССР.

С момента образования Министерство имеет следующую структуру:

- 1. Руководство
- 2. Технический отдел
- 3. Отдел легкой промышленности
- 4. Отдел металло и деревообработки
- 5. Отдел техобслуживания индивидуального автотранспорта
- 6. Отдел непромышленных видов обслуживания
- 7. Отдел Главного механика и энергетики
- 8. Планово-экономический отдел
- 9. Отдел планирования материальных фондов и нормирования материалов
- 10. Отдел кадров и I отдел
- 11. Центральная бухгалтерия
- 12. Административно-хозяйственная часть.

Министерство бытового обслуживания населения Латвийской ССР осуществляет руководство предприятиями бытового обслуживания населения республики, несет ответственность за состояние и дальнейшее развитие бытового обслуживания населения, научно-технический прогресс и технический уровень производства, повышение качества изделий и оказываемых услуг и за наиболее полное удовлетворение потребностей населения в бытовых услугах.

Министерство продолжало работать по Положению Главного управления бытового обслуживания населения и только Постановлением Совета Министров Латвийской ССР от 16.02.70г. утверждено Положение о Министерстве.

- 4 -

В подчинения Министерства перешли все предприятия, которые раньше подчинялись Главному управлению бытового обслуживания населения Латвийской ССР.

С 1-го ноября 1966 года было образовано Управление районными и городскими комбинатами бытового обслуживания населения со следующей структурой:

I. Руководство

II. Функциональные подразделения:

1. Отдел промышленных и непромышленных услуг

2. Отдел дерево и металлообработки

3. Планово-финансовый отдел

4. Бухгалтерия

5. Технический отдел.

В связи с этим, происходят изменения в структуре Министерства. Некоторые отделы объединяются, функции некоторых отделов передаются вновь организованному управлению.

С 1 ноября 1966 года структура Министерства следующая:

I. Руководство

2. Планово-экономический отдел

3. Отдел труда и заработной платы

4. Центральная бухгалтерия

5. Производственно-технический отдел

6. Отдел планирования материальных фондов и нормирования материалов.

7. Отдел капитального строительства

8. Отдел кадров и I часть

9. Административно-хозяйственная часть.

- 5 -

Распоряжением Совета Министров Латвийской ССР № 466-р от 23 апреля и № 658-р от 31 мая 1968 года Управление городскими и районными комбинатами было упразднено, что опять внесло изменение в структуру Министерства.

С 11 июня 1968 года заново организованы и переименованы следующие отделы:

1. Отдел по ремонту сложно-бытовой техники и мебельному производству.

2. Отдел швейного, трикотажного и обувного производства

3. Отдел химической чистки, банно-прачечного и парикмахерского хозяйства и прочих видов услуг.

4. Отдел организации бытового обслуживания

5. Технический отдел

6. Планово-экономический отдел

7. Финансовый отдел

8. Отдел контроля и ревизий.

Дальнейшие переименования и изменения в структуре Министерства за 1969-1970г.г. см. приложение /схема/.

## II.

В 1972-1974г.г. сотрудниками Центрального объединенного архива при Министерстве бытового обслуживания населения Латвийской ССР была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов за 1963г.-1970г.

Всего просмотрено 3545 дела, выделено к уничтожению, как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое

значение 2553 дела, которые включены в акты № I и № 2 от 30.12.74г.

На документы Главного управления и Министерства составлены 3 описи.

Документы постоянного хранения включены в опись № I - всего 916 дел и систематизированы по структурно-хронологическому принципу. Структурные группы расположены в соответствии с основными функциями учреждения:

1. Руководство
2. Планово-экономический отдел
3. Финансовый отдел
4. Бухгалтерия
5. Отдел кадров
6. Отдел труда и зарплаты
7. Технический отдел
8. Отдел планирования капитальных вложений
9. Отдел промышленности и промышленных видов бытового обслуживания.

Количество структурных частей и их названия неоднократно менялись, в описи не отражены все эти изменения, а составлена графическая схема структуры /приложение/.

Для облегчения использования документов к описи составлено оглавление.

На постоянное хранение оставлено: приказы начальника и министра по общим вопросам, протоколы заседания коллегии, материалы характеризующие работу системы Главного управления, Министерства, планы, отчеты, штатные расписания, материалы по рационализации и изобретательству и др.

16  
21

Документы по личному составу: приказы, личные дела, личные карточки, лицевые счета, протоколы заседаний республиканской квалификационной комиссии включены в опись № 2 - всего 66 дел и систематизированы по номинально - хронологическому принципу.

В опись № 3 включены документы местного комитета, всего 10 дел.

Документы Управления районными и городскими комбинатами бытового обслуживания населения за время существования ОI.XI. 1966г. - ЗI.Y. 1968г. не отложились отдельно, а сформированы вместе с документами Министерства.

Делопроизводство в Министерстве смешанное.

При обработке документов за 1963-1970г.г. выявлена недостача документов постоянного хранения (см. акт № I от 26.II. 74г./).

Справку составила  
старший научный сотрудник

(Э.Пурина)

Со справкой ознакомлен  
Министр бытового обслуживания  
населения Латвийской ССР



(И.Бастин)

" 25 " февраля 1975г.



26  
22

Министерство бытового обслуживания  
населения ЛатвССР

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА (продолжение)

До 16 сентября 1973 года изменений в структуре министерства не было.

С 16 сентября 1973 года упразднены отделы:

1. Отдел швейного, трикотажного и обувного производства.
2. Отдел химчистки, банно-прачечного и парикмахерского хозяйства и прочих видов услуг.
3. Отдел по ремонту сложно-бытовой техники и мебельному производству.

На их базе создано производственное управление, на которое возложены функции вышеуказанных отделов (распоряжение СМ ЛатвССР № 386-р от 26.06.1973 г. и приказ министра № 507 от 20.09.1973г.).

Структура министерства в 1977 г.:

1. Руководство
2. Гражданская оборона
3. Производственное управление
4. Технический отдел
5. Планово-экономический отдел
6. Отдел труда и заработной платы
7. Отдел финансов, цен и тарифов
8. Центральная бухгалтерия
9. Отдел контроля и ревизий
10. Отдел планирования материальных фондов и комплектации оборудования
11. Отдел планирования капитальных вложений
12. Отдел кадров
13. Административно-хозяйственный отдел

В системе министерства в 1971-1977 гг. произошли следующие изменения:

с 01.04.1976 г. была упразднена Латвийская дирекция приемной телевизионной сети.

На базе Латвийской дирекции приёмной телевизионной сети МБОН Латв.ССР, п/о "Дарбс" УБОН Рижского Горисполкома и мастерских по ремонту бытовых машин и приборов райгоркомбинатов с 01.04.1976г. создано п/о по ремонту радиотелевизионной аппаратуры, бытовых машин и приборов "Электронс" (Постановление СМ Латв.ССР № 85 от 12.03.76г. и приказа Министра № 143 от 23 марта 1976 года).

С 16.12.1976 г. специализированное производственное предприятие "Автосервис" Министерства бытового обслуживания населения Латвийской ССР передано в ведение Министерства автомобильной промышленности СССР. (Постановление СМ Латв.ССР № 571 от 16.12.1976 года и приказа министра № 628 от 16.12.1976 года).

С 01.07.1977 г. упразднено Управление бытового обслуживания населения Рижского Горисполкома.

Руководство производственной и финансовой деятельностью предприятий бытового обслуживания Риги, а также всех районных и городских комбинатов бытового обслуживания с 01.07.1977 года осуществляет непосредственно Министерство бытового обслуживания населения Латв.ССР (Постановление СМ Латв.ССР № 344 от 31.05.1977 года. и приказ министерства № 327 от 09.06.1977 года).

В 1980-1981 гг. сотрудниками Центрального объединенного архива при Министерстве бытового обслуживания населения Латв.ССР произведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов за 1971 - 1977 гг.

Всего просмотрено *4378* дел.

Выделены к уничтожению, как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение *3137* дел, которые включены в акт № 3 от *23 09. 1981г.*

На документы Министерства составлены 3 описи.

Документы постоянного хранения включены в опись № I.

Всего *1181* дел и систематизированы по структурно-номинально-хронологическому принципу.

Структурные группы расположены в соответствии с основными функциями учреждения:

1. Руководство
2. Планово-экономический отдел
3. Отдел финансов, цен и тарифов
4. Центральная бухгалтерия
5. Отдел кадров

6. Отдел труда и заработной платы
7. Технический отдел
8. Отдел планирования капитальных вложений
9. Производственное управление

В структуре министерства за период 1971-1977 гг. были изменения.

В описи все эти изменения не отражены. Их видно по графической схеме в приложении 1.

Для облегчения использования документов к описи составлено оглавление.

На постоянное хранение оставлены: приказы министра по общим вопросам, протоколы заседания коллегии, материалы, характеризующие работу министерства: планы, отчеты, штатные расписания, материалы по рационализации и изобретательству и др.

Документы по личному составу: приказы, личные дела, личные карточки, лицевые счета, протоколы заседаний республиканской квалификационной комиссии включены в опись № 2.

Всего дел 45 и систематизированы по номинально-хронологическому принципу.

В опись № 3 включены документы местного комитета.

Всего 15 дел.

При обработке документов за 1971-1977 гг. выявлена недостающая часть документов постоянного хранения (см. акт № 2 от )

Справку составил  
старший архивист *Вед* (З. Терлеева)

Со справкой ознакомлен  
Министр бытового обслуживания  
населения Латвийской ССР

*Я. Д. Тумовс-Бекис*  
Я. Д. Тумовс-Бекис

структуры Министерства бытового обслуживания населения ЛатвССР  
(продолжение)

	1971	1972	1973	1974	1975	1976	1977
1. Руководство	+	+	+	+	+	+	+
2. Отдел труда и заработной платы	+	+	+	+	+	+	+
3. Планово-экономический отдел	+	+	+	+	+	+	+
4. Отдел финансов, контроля и ревизий	+	+	+	+	+	+	+
5. Отдел финансов, цен и тарифов	-	-	+	-	-	-	-
6. Отдел контроля и ревизий	-	-	(с 16.09. 1973 г.)	+	+	+	+
7. Центральная бухгалтерия	+	+	-	+	+	+	+
8. Технический отдел	+	+	+	+	+	+	+
9. Отдел швейного, трикотажного и обувного производства	+	+	+	+	+	+	+
10. Отдел химчистки, банно-прачечного и парикмахерского хозяйства и прочих видов услуг	+	+	(до 16.09. 1973 г.)	-	-	-	-
			+	-	-	-	-
			(до 16.09. 1973 г.)				

II. Отдел по ремонту  
слесари бытового хозяйства

И  
иниет  
(н  
должности,  
19079

изводству

(до 16.09.  
1973 г.)

12. Отдел кадров и первая часть	+	+	+	-	-	-	-
13. Отдел кадров				+	+	+	+
14. Отдел планирования капитальных вложений	+	+	+	+	+	+	+
15. Административно-хозяйственная часть	+	+	+	-	-	-	+
16. Административно-хозяйственный отдел	-	-	-	+	+	+	
17. Отдел планирования материальных фондов и комплектования оборудования	+	+	+	-	-	-	
							(с 16.09. 1973 г.)
19. Группа гражданской обороны	+	+	+	+	+	+	+
20. Производственное управление				+	+	+	+
							(с 16.09. 1973 г.)

## ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА (продолжение)

В обрабатываемый период 1978-1979 гг. существенных изменений в структуре Министерства не было.

В 1979 г. некоторые отделы преобразовались в управления. Структура Министерства в 1979 г. следующая:

1. Руководство
2. Группа гражданской обороны
3. Техническое управление
4. Отдел главного механика
5. Управление материально-технического снабжения
6. Отдел капитальных вложений
7. Отдел кадров
8. Отдел труда и заработной платы
9. Управление бухгалтерского учета и отчетности
10. Контрольно-ревизионное управление
11. Планово-экономический отдел
12. Отдел финансов, цен и тарифов
13. Административно-хозяйственный отдел
14. Производственное управление.

Произошли и некоторые изменения за период 1978-1979 гг. и в системе Министерства. Так, в целях дальнейшего совершенствования структуры управления бытового обслуживания населения г. Даугавпилса и Даугавпилсского района, создания наиболее благоприятных условий для специализации и концентрации производства, ускорения решения задач научно-технического прогресса, во исполнение Постановления ЦК КП Латвии и СМ Латв. ССР от 17.05.1977 приказом по Министерству № 877 от 19.12.1978 г. с 1.01.1979 г. Даугавпилсский РКБО присоединен к Даугавпилсскому РКБО.

Во исполнение решения Совета Министров Латв. ССР от 13.02.79 № 54, приказом по Министерству № 100 от 13.12.1979 г. в целях дальнейшего совершенствования управления предприятиями службы быта, специализации и концентрации швейного, трикотажного и мехового производства, ускорения технического прогресса, повышения эффективности использования имеющихся мощностей, повышения куль-

туры обслуживания населения и качества услуг с I.01.1979 г. объединены п/о "Лига" и ц/о "Силуэты" и на их базе создано специализированное швейно-трикотажное производственное объединение "Рига Модес".

Справку составила старший архивист *Верина* З. Терлеева

Со справкой ознакомлены:

Министр бытового обслуживания  
населения Латв. ССР

Я. Д. Тумовс-Бекис



LATVIJAS PSR  
SADZIVES PAKALPOJUMU  
MINISTRIJA

МИНИСТЕРСТВО  
БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ  
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

226386, Rīgā, PDP, Komunālā ielā 5  
Tālr. 222938, 210060

226386, г. Рига, ГСП, ул. Комунала, 5.  
Тел. 222938, 210060

№ \_\_\_\_\_

Uz/Na № \_\_\_\_\_

**ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА - продолжение**

В структуре Министерства в период 1982-1983 гг. произошли некоторые изменения, а именно:

1) Отдел планирования капитальных вложений стал именоваться отделом капитальных вложений (планирование капитальных вложений возложено на планово-экономический отдел).

2) Отдел финансов, цен и тарифов с ноября 1982 г. был преобразован в 1. финансовый отдел  
2. отдел цен и тарифов.

3) В 1982 г. создан отдел охраны труда и техники безопасности (приказ по Министерству № 834 от 10.12.82). (До 1982 г. вопросами охраны труда и техники безопасности занимался отдел главного механика).

В 1985 г. сотрудниками Центрального объединенного архива при МБОН Латв.ССР произведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов Министерства за 1982-1983 гг.

Всего просмотрено 697 дел.

Выделены к уничтожению, как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение 325 дел, которые включены в акт от 01.10.85.

Описи № 2 - по личному составу, № 3 - местный комитет, № 14 - Группа народного контроля и описи отделов продолжены.



В виду того, что по отделу охраны труда и техники безопасности за 1982-1983 гг. отлежилось мало документов, они включены в опись отдела главного механика.

Изменения в структуре Министерства видны в графической схеме (приложение № I).

Справку составила: старший архивист *Рер* З.Терлеева

Со справкой ознакомлен:

Министр бытового обслуживания  
населения Латвийской ССР

*Я.Д.Тумовс-Бекис*  
Я.Д.Тумовс-Бекис

СТРУКТУРА МИНИСТЕРСТВА

	1981	1982	1983
1. Руководство	+	+	+
2. Гражданская оборона	+	-	-
3. 2-й отдел	-	+	+
4. Группа по рассмотрению предложений, заявлений и жалоб	-	+	+
✓ 5. Производственное управление	+	+	+
✓ 6. Техническое управление	+	+	+
✓ 7. Отдел главного механика	+	+	+
8. Управление материально-технического снабжения	+	+	+
9. Отдел планирования капитальных вложений	+	-	-
✓ 10. Отдел капитальных вложений	-	+	+
✓ 11. Отдел кадров	+	+	+
12. ОТ и Э	+	+	+
✓ 13. Управление бухгалтерского учета и отчетности	+	+	+
✓ 14. Контрольное-ревизионное управление	+	+	+
✓ 15. Планово-экономический отдел	+	+	+
16. Отдел финансов, цен и тарифов	+	-	-
✓ 17. Финансовый отдел (с XI.82)	-	+	+
✓ 18. Отдел цен и тарифов (с XI.82)	-	+	+
19. Отдел охраны труда и техники безопасности (с IX.82)	-	+	+
20. Административно-хозяйственный отдел	+	+	+
21. Ст. арбитр-эриконсульт	+	+	+
22. Местный комитет	+	+	+
23. Группа народного контроля	+	+	+



LATVIJAS PSR  
SADZĪVES PAKALPOJUMU  
MINISTRIJA

МИНИСТЕРСТВО  
БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ  
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

226386, Rīgā, PDP, Komunālā ielā 5. Tālr. 222938  
226386, Rīga, ГСП, ул. Комунала, 5. Тел. 222938

№ \_\_\_\_\_

На \_\_\_\_\_

**ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА -**  
**продолжение.**

В 1984 году в функциях и в структуре министерства изменений не было.

В результате проведения экспертизы ценности документов за 1984 год к уничтожению, как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение, выделены 726 дела согласно актов от 12.10.87.

На постоянное хранение оставлено 268 дел, по личному составу 16 дел, которые включены в соответствующие продолжения описей.

Дела постоянного хранения, включенные в продолжения описей, характеризуют деятельность министерства за соответствующий период. Состав документов в основном полный, за исключением отдельных дел управления бухгалтерского учета и отчетности и профсоюзного комитета, на которые составлен акт о недостатке дел. В некоторых структурных подразделениях ряд дел по разным причинам в делопроизводстве министерства согласно номенклатуры дел на 1984 год, не образовался/ отдел цен и тарифов, отдел кадров, производственное управление и др./.

Старший архивист Центрального  
объединенного архива

*M. Toma*

М. Тома

Со справкой ознакомлен:

Министр бытового обслуживания  
населения Латвийской ССР

*A. Tumovs-Bekis*  
А. Тумовс-Бекис

88.





LATVIJAS PSR  
SADZĪVES PAKALPOJUMU  
MINISTRIJA

МИНИСТЕРСТВО  
БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ  
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

226386, Rīgā, PDP, Komunālā ielā 5. Tālr. 222938  
226386, Рига, ГСП, ул. Комунала, 5. Тел. 222938

№ \_\_\_\_\_

На \_\_\_\_\_

**ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА -**  
**продолжение.**

В 1985 году в функциях и в структуре министерства изменений не было. Однако в связи с расширением функций и хозяйственной самостоятельности подведомственных предприятий сократился состав документов постоянного хранения в некоторых структурных подразделениях министерства /планово-экономический отдел, отдел труда и зарплаты и др./.

В результате проведения экспертизы ценности документов за 1985 год к уничтожению, как не имеющие научно-исторической ценности утратившие практическое значение согласно акту от 05.01.89. выделены 1253 дела.

На постоянное хранение оставлено 237 дел, по личному составу - 14 дел, которые включены в соответствующие продолжения описей.

Дела постоянного хранения, включенные в продолжения описей, характеризуют деятельность министерства за 1985 год. Состав документов в основном полный, за исключением отдельных дел профсоюзного комитета, на которые составлен акт о недостатке дел.

Старший архивист Центрального  
объединенного архива

М.Тома

Сопроводкой ознакомлен:

Министр бытового обслуживания  
населения Латвийской ССР  
Я.Тумовс-Бекис

10 89.





LATVIJAS PSR  
SADZĪVES PAKALPOJUMU  
MINISTRIJA

МИНИСТЕРСТВО  
БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ  
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

226386, Rīga, PDP, Komunālā ielā 5. Tālr. 222938  
226386, Рига, ГСП, ул. Комунала, 5. Тел. 222938

№ \_\_\_\_\_

На \_\_\_\_\_

Приложение к продолжению  
исторической справки за  
1985 год.

Документы подведомственных предприятий министерства в  
отдельных делах в описях систематизированы согласно номерам  
следующего списка:

- |                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| 1. Алуксненский РКБЮ | 24. Вентспилский ГКБЮ       |
| 2. Балвский -"-      | 25. Даугавпилский -"-       |
| 3. Бауский -"-       | 26. Елгавский -"-           |
| 4. Валкский -"-      | 27. Лиепайский -"-          |
| 5. Валмиерский -"-   | 28. Резекненский -"-        |
| 6. Гулбенский -"-    | 29. Юрмалский -"-           |
| 7. Добельский -"-    | 30. П/о "Электронс" -"-     |
| 8. Екабпилский -"-   | 31. Спец. АТП               |
| 9. Краславский -"-   | 32. ОКП "Лаймдота"          |
| 10. Кулдигский -"-   | 33. Ф-ка "Звайгзне"         |
| 11. Лиепайский -"-   | 34. К-т "Ригас фото"        |
| 12. Лимбажский -"-   | 35. П/о "Ригас модес"       |
| 13. Лудзенский -"-   | 36. П/о "Ригас алави"       |
| 14. Мадонский -"-    | 37. п/о "Вилнис"            |
| 15. Огрский -"-      | 38. П/о "Ригас экспресис"   |
| 16. Прейльский -"-   | 39. ККП "Варавиксне"        |
| 17. Резекненский -"- | 40. Архив                   |
| 18. Рижский -"-      | 41. МБОН                    |
| 19. Салдусский -"-   | 42-а. Объединение "Нома"    |
| 20. Стучкинский -"-  | 42. Ломбард г. Риги         |
| 21. Талсинский -"-   | 43. Ломбард г. Лиепая       |
| 22. Тукумский -"-    | 44. Латгипробыт             |
| 23. Цесисский -"-    | 45. СРСУ                    |
|                      | 46. Опытнo-эксперем. завод  |
|                      | 46-а. Вычислительный центр. |

Старший архивист

М. Тома



LATVIJAS PSR  
SADZĪVES PAKALPOJUMU  
MINISTRIJA

226386, Rīgā, RDP, Smilšu ielā 1. Tālr. 222938

МИНИСТЕРСТВО  
БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ ЛАТВИЙСКОЙ ССР

226386, Рига, ГСП, ул. Смилшу 1. Тел. 222938

№ \_\_\_\_\_

Uz/Na № \_\_\_\_\_

Историческая справка -  
продолжение.

В 1986 году в структуре министерства произошли изменения.

Производственное управление преобразовано в Управление организации производства услуг, отдел капитальных вложений в Управление капитального строительства, планово-экономический отдел в отдел планирования и экономических исследований, Техническое управление в Управление научно-технического прогресса и качества услуг, отдел главного механика в Управление оборудования энергетики и автотранспорта.

Функции министерства не менялись, однако в связи с расширением хозяйственной самостоятельности подведомственных предприятий значительно сократился состав документов постоянного хранения в отдельных структурных подразделениях министерства (отдел труда и зарплаты, отдел планирования и экономических исследований и др.).

В результате проведения экспертизы ценности документов за 1986 год к уничтожению, как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение, согласно актов от 29.12.89. и 15.03.90. выделены 1888 дела.

На постоянное хранение оставлено 140 дел, по личному составу - 15 дел, которые включены в соответствующие продолжения описей.

Дела постоянного хранения, включенные в продолжения описей, характеризуют деятельность министерства за 1986 год. Состав документов полный.

Старший архивист  
Объединенного архива организаций  
бытового обслуживания Латвийской ССР

Со справкой ознакомлен: Министр бытового обслуживания  
населения Латвийской ССР

М.Тома

Я.Тумовс-Бекис



LATVIJAS PSR  
SADZĪVES PAKALPOJUMU  
MINISTRIJA

МИНИСТЕРСТВО  
БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ  
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

226386, Rīga, PDP, Komunālā ielā 5. Tālr. 222938  
226386, Rīga, ГСП, ул. Комунала, 5. Тел. 222938

№ \_\_\_\_\_

На \_\_\_\_\_

Историческая справка -  
продолжение.

В 1987-1989 г.г. в структуре министерства произошли значительные изменения ( см.схему изменений структуры за 1986-1989 г.г.).

В 1987 году административно-хозяйственный отдел преобразован в общий отдел, ликвидированы отдел планирования и экономических исследований, отдел труда и заработной платы и финансовый отдел и на базе их создано планово-экономическое управление.

В 1988 году общий отдел преобразован в управление делами с передачей ему функций работы с кадрами, так как отдел кадров ликвидирован.

Управление организации производства услуг переименовано в управление организации и технического обеспечения производства услуг; управление научно-технического прогресса и качества услуг - в управление научно-технического прогресса; планово-экономическое управление - в экономическое управление.

На базе управления бухгалтерского учета и отчетности и ликвидированного контрольно-ревизионного управления создано управление бухгалтерского учета и контроля. Кроме того ликвидированы - управление оборудования, энергетики и автотранспорта, второй отдел, отдел охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды, отдел цен и тарифов, управление капитального строительства, функции которого переданы управлению научно-технического прогресса.

В 1989 году управление организации и технического обеспечения производства услуг переименовано в управление организации услуг, ликвидировано управление научно-технического прогресса, вновь создано управление капитального строительства и эксплуатации.

Функции министерства остались прежними, однако в связи с переходом подведомственных предприятий на полный хозяйственный расчет и самофинансирование и приобретением значительной хозяйственной самостоятельности постепенно сократился состав документов постоянного хранения министерства.

Министерство бытового обслуживания населения Латвийской ССР упразднено с 01.01.90. на основании постановления Совета Министров Латвийской ССР № 194 от 01.09.89. "О реорганизации управления бытовым обслуживанием населения Латвийской ССР". В связи с упразднением министерства ответственность за состояние и дальнейшее развитие бытового обслуживания населения, рациональное размещение сети предприятий службы быта, полное удовлетворение потребностей населения в бытовых услугах возложено на горрайисполкомы с соответствующей передачей в их ведение часть предприятий бытового обслуживания (ОБХ "Варавиксне", п/о "Вилнис", ОПХ "Лаймдота", объединение "Нома", п/о "Ригас экспресис", п/о "Ригас апави", п/о "Ригас модес", п/о фото и киноработ и услуг "Ломбардс"). По согласованию с трудовыми коллективами часть предприятий общетраслевого назначения (завод "Дарбс", институт "Латгипробит", фирма "Латсервис", Учебно-курсовой комбинат, спец РСУ, п/о "Электронс" и вычислительный центр) в целях комплексного решения вопросов научно-технического прогресса, повышения квалификации кадров, внешнеэкономических связей, внутренней кооперации, защиты интересов и других взаимноинтересующих хозяйственных отношений объединились в Ассоциацию предприятий бытового обслуживания населения Латвийской ССР "Садзивес пакалпоми".

В результате проведения экспертизы ценности документов за 1987-1989 гг. и уничтожению, как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение, согласно акту от 01.06.91. выделено 515 дел.

На постоянное хранение оставлено 239 дел, по личному составу 54 дела, которые включены в соответствующие продолжения описей.

Документы ликвидированного министерства переданы в объединенный архив организаций бытового обслуживания Латвийской Республики.

Дела в описях систематизированы по хронологически номинальному признаку.



В описи № 4 - управление делами - включены также документы ликвидационной комиссии министерства за 1990 год. Опись № 7 - управления капитального строительства - для более удобного использования документов продолжена на весь период, несмотря на то, что управление в 1988 году было ликвидировано. По тем же соображениям продолжена опись № II - отдел кадров. В опись № 8 - экономическое управление - дела систематизированы по трем направлениям деятельности - планирование, труд и зарплата, финансирование.

Группа народного контроля свою деятельность прекратила с 1988 года, поэтому опись № I4 продолжения за 1988-1989 гг. не имеет.

В связи с переводом в 1987 году предприятий и организаций системы министерства бытового обслуживания населения Латв.ССР на полный хозяйственный расчет и самофинансирование начиная с 1988 года значительно сократился объем документов ( опись № 8 ) В некоторых структурных подразделениях ряд дел по разным причинам в делопроизводстве министерства согласно номенклатуры дел на 1987-1989 годы не образовался ( отдел кадров, экономическое управление ). Описи № № 9, 13 закрыты и на них составлены заверительные листы.

Дела постоянного хранения, включенные в продолжения описей, характеризуют деятельность министерства за 1987-1989 гг. и работу ликвидационной комиссии в 1990 году. Состав документов в основном полный, за исключением отдельных дел экономического управления, на которые составлен акт о недостатке дел.

Директор объединенного архива  
организаций бытового обслуживания

Г. Дуцмане



Šinī lietā 13 (trīspadsmitas)

..... minūšu garas lapas

18. 03. 1993 g.

L V A arhivists: *M. Jemelovs*

~~Šinī lietā 8 (astoņas)~~  
~~..... minūšu garas lapas~~  
~~1993 g. 24.04.90~~  
~~CVZA arhivists *M.*~~