

2757

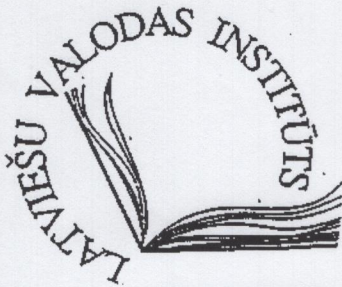
**Vēsturiskā
izziņa**

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

LATVIJAS UNIVERSITĀTES
LATVIEŠU VALODAS INSTITŪTS

Vēsturiskā izziņa

FONDA Nr. **2757**



LV-1050 Rīgā, Akadēmijas laukumā 1. Tel., fakss +371-7227696, el. pasts latv@lza.lv

2002. gada 10. oktobrī

Nr. 40/035

Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts

Vēsturiskā izziņa

LU Latviešu valodas institūta vēsture

Par Latviešu valodas institūta sākotni uzskatāms 1935. gada 1. decembris, kad no Latviešu folkloras krātuves atdalījās Latviešu valodas krātuve. Uz Latviešu valodas krātuves bāzes 1945. gadā Latvijas Valsts universitātes sastāvā tika nodibināts Latviešu valodas un literatūras institūts, kas 1946. gadā tika iekļauts Latvijas PSR Zinātņu akadēmijas sastāvā. 1991. gada 4. martā tika izveidota atsevišķa valodnieku zinātniskā padome resp. ZA Valodas un literatūras institūta Zinātniskās padomes valodniecības sekcija.

Ar 1992. gada 1. janvāri tika izveidoti 2 patstāvīgi institūti: LZA Latviešu valodas institūts un LZA Literatūras, folkloras un mākslas institūts (LZA Prezidija lēmums Nr. 74 (14.11.1991)).

Tā kā ZA pārtapa no zinātniski pētniecisku institūtu apvienības par personālu akadēmiju, mainījās arī institūta resoriskā piederība – kopš 1994. gada 01. jūlija Latviešu valodas institūts līdz ar visu īpašumu nonāca Izglītības un zinātnes ministrijas pakļautībā (pamatojoties uz LR MP 1993. gada 20. jūlija lēmumu), kādu laiku vēl saglabājot savā nosaukumā Latvijas Zinātņu akadēmijas vārdu.

Ar 1998. gada 26. janvāra LU Senāta lēmumu Nr. 182 Latviešu valodas institūts tika iekļauts Latvijas Universitātes sastāvā kā juridiski patstāvīgs institūts.

Institūta darbības galvenie zinātniskie virzieni ir:

- vārdnīcu izveide un leksikogrāfijas teorētisko pētījumu organizēšana,
- gramatiku izstrāde un valodas vēstures jautājumu risināšana,
- dialektoloģijas pētījumu veikšana,
- terminoloģijas praktisko un teorētisko atziņu popularizēšana,
- latviešu valodas un Latvijā notiekošo lingvistisko procesu aprakstīšana un izpēte,
- zinātniska nodrošinājuma sagādāšana LR valsts valodas funkciju īstenošanai,
- latviešu valodas arhīva papildināšana, kārtošana un glabāšana,
- sabiedrības nodrošināšana ar kvalitatīvām valodas konsultācijām (sadarbībā ar Valsts valodas centru)

LVI pārvaldes institūcijas ir: darbinieku kopsapulce, Institūta Dome (sākotnēji Zinātniskā padome), direktors. Institūtā ir Valodas arhīvs un bibliotēka, 1993. gadā

2.

sadarbībā ar Valsts valodas centru tika nodibināts Valsts valodas konsultāciju dienests, kas institūta sastāvā ir līdz 1999. gadam.

Latviešu valodas institūtā darbojas Latvijas Zinātņu akadēmijas Terminoloģijas komisija, kas saņem finansējumu caur institūtu, Terminoloģijas komisijā darbojas institūta darbinieki. Tādēļ šīs komisijas protokoli veido Zinātņu akadēmijas arhīva fondu. Terminoloģijas komisijas sēžu protokoli (no 1961. gada) atrodas institūta telpās, bet netiek noformēti kā institūta dokumenti.

LVI struktūrvienības veido projektu (grantu) grupas un programmu grupas, ko finansē Latvijas Zinātnes padome. No 1992. līdz 1999. gadam institūtā ir darbojušies šādi projekti un programmas:

Latvijas vietvārdu vārdnīca (vadītājs O. Bušs) – no 1997. gada Letonikas programmā;

Latviešu valodas dialekti un areālie pētījumi (vadītāja A. Stafecka);

Latviešu valodas izlokšņu vārdnīcas (vadītāja E. Kagaine) – no 1997. gada Letonikas programmā;

Latviešu valodas augu nosaukumu vārdnīca (vadītāja I. Ēdelmane) no 1997. gada Letonikas programmā;

Latviešu literārās valodas gramatika (no 1997. gada – Latviešu literārās valodas gramatiskās sistēmas izpēte) (vadītājs J. Valdmanis);

Valodas kultūras funkcionālie un sociolingvistiskie aspekti (vadītāja I. Druviete);

Eiropas valodu atlants (vadītājs A. Timuška) – no 1994. gada līdz 1998. gadam;

Latviešu literārās valodas vēsture (vadītāja A. Blinkena, no 1997. gada K Pokrotiece);

Latviešu literārās valodas vārdnīcas (vadītāja M. Stengrevica, no 1997. gada I. Zuicena) – no 1997. gada Letonikas programmā;

Latviešu valodas terminoloģija (vadītāja V. Skujiņa)

"Latvijas sociolingvistiskās situācijas monitorings" pētījumu programmas "Integrācija Eiropas savienībā" ietvaros – (vadītāja I. Druviete) – no 1999. gada.

"Latgaliešu valodas, literatūras un kultūra" pētījumu programmas "Latgales attīstības ekonomiskie, sociālie un kultūras aspekti" (vadītāja A. Stafecka) – no 1999. gada.

Ar 1995. gada novembri tiek finansēta pētniecības programma "Letonikas pētījumu integrācija un modernizācija" (vadītāji J. Valdmanis, M. Kūle – Filozofijas institūts), no 1996. gada "Letonikas pētījumu integrācija un modernizācija valodniecībā" (vadītāja I. Jansone).

LU Latviešu valodas institūta dokumentu raksturojums

2002. gadā veikta institūta pastāvīgi un ilgtermiņa glabājamo dokumentu (to skaitā personālsastāva dokumentu) vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 1992.-1999. gadiem.

Sastādīti 4 lietu apraksti:

1. apraksts – pastāvīgi glabājamās lietas, kurās apkopoti eksaminācijas komisiju protokoli par doktorantūras eksāmenu kārtošanu, zinātniskā darba (sarakste ar ārzemju zinātniskajām iestādēm un sarakste par zinātniskajiem pētījumiem, sadarbības līgumi, zinātniskās padomes sēžu un pilnsapulču protokoli, kā arī pārskati par ekspedīciju darbu) un grāmatvedības dokumenti (bilances, grāmatvedības un finanšu pārskati; statistiskie pārskati virsgrāmatas, inventāra kartītes pamatlīdzekļu uzskaitēi un pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti);

2. apraksts ietver pastāvīgi glabājamās grantu, programmu finansējuma dokumentus, lietas aprakstā sistematizētas pēc grantu, programmu vadītāju uzvārdiem alfabētiskā secībā;

3. apraksts – personālsastāva lietas – darba līgumi, atbrīvoto darbinieku personas kartītes un personas lietas, grāmatvedības dokumenti (direktora rīkojumi par personālsastāvu un ārzemju komandējumiem, pamatdarbības jautājumos; darbinieku personas rēķinu un sociālās apdrošināšanas kartītes; darba līgumi par vienreizēji veicamu darbu);

4. aprakstā pastāvīgi glabājamās personālsastāva lietas – līdz 1999. gadam atbrīvoto darbinieku ar zinātnisko grādu personas lietas.

Lietu veidošanā ievērots nominālchronoloģiskais dokumentu sistematizēšanas princips. Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Tā kā pārskata periodā direktora rīkojumi par personālsastāvu un pamatdarbības jautājumos, par ārzemju komandējumiem vedās kopā, tie apkopoti vienotās lietās 3. aprakstā. Dokumentos sastopami dažādie rīkojumu numuri piešķirti lietvedības procesā.

1. aprakstā apkopoti institūta gada bilances, grāmatvedības pārskati un finanšu pārskati ar paskaidrojumiem, auditoru un zvērināto revidentu atzinumi no 1994. gada; gada statistiskie pārskati par darbinieku skaitu un darba samaksu par 1995., 1996. gadu, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti no 1993. gada, virsgrāmatas no 1993. gada, jo aprakstā neminētajos gados šīs lietas nevedās. Pārskati par ekspedīciju darbu sākti dokumentēt no 1995. gada. Nepilnīga ir lieta, kurā apkopoti institūta pilnsapulču protokoli, jo pilnsapulces notiek neregulāri un bieži kopā ar Domes (Zinātniskās padomes) sēdēm. Sarakste par zinātnisko pētījumu organizēšanu un veikšanu vedās līdz 1995. gadam.

Eksaminācijas komisiju protokoli par doktorantūras eksāmenu kārtošanu ir tikai no 1996. gada, jo 1992.-1995. gadā institūtā šādi eksāmeni netika kārtoti, bet pēc institūta integrācijas Latvijas Universitātē doktorantūras eksāmeni tiek kārtoti doktorantūras programmas ietvaros LU.

2. aprakstā iekļautie grantu un programmu finansējuma dokumenti institūta arhīvā sākti glabāt no 1995. gada; dokumentu oriģināli iesniegti Zinātņu padomē, glabājas Latvijas Zinātņu akadēmijas arhīvā.

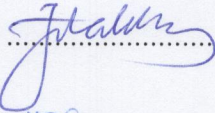
3. aprakstā ietvertie darba līgumi vedās no 1996. gada. 1996. un 1997. gadā tika slēgti 1 gada līgumi ar iekšējo numerāciju, tādēļ tie apkopoti atsevišķās lietās. Apkopojot dokumentus, tika konstatēts, ka 1997. gada līgumu numerācijā izlaisti Nr. 10 un Nr. 39. Darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes un finanšu pārskati par sociālā nodokļa pārskaitījumiem, maksājumiem un valsts sociālās apdrošināšanas

4.

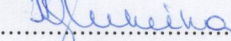
līdzekļu izlietojumu institūtā sāka veidoties no 1994. gada. Darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes 1999. un 2000. gadā lietvedībā vedās kopā. 1994.-1995. gada darba līgumos par vienreizēji veicamu darbu nav darba pieņemšanas akta 1995. gada 2. janvāra līgumam ar Annu Apini.

Darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes institūtā vedās no 1994. gada.

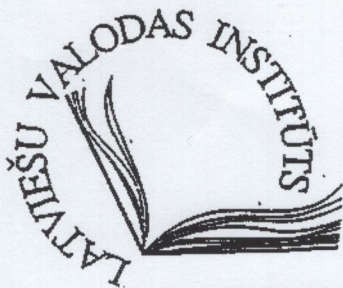
4. apraksta A. Blinkenas personas lietā nav A. Blinkenas iesnieguma un rīkojuma par pieņemšanu darbā, kas datējami aptuveni ar 1953. gada oktobri, kad institūts vēl nebija ieguvis atsevišķas juridiskās personas statusu.

LU Latviešu valodas institūta direktors  /J. VALDMANIS/

Izziņu sastādīja

LU Latviešu valodas institūta sekretāre  /K. GLUMINA/

10.10.2002.



LV-1050 Rīgā, Akadēmijas laukumā 1. Tel., fakss +371-7227696, el. pasts latv@lza.lv

2004. gada 02. jūlijā

Nr. 42/041

Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts

Vēsturiskā izziņa

Laikā no 2000.–2001. gadam LU Latviešu valodas institūta struktūrā, funkcijās, nosaukumā izmaiņas nav notikušas.

LU Latviešu valodas institūta dokumentu raksturojums

2004. gadā veikta institūta pastāvīgi un ilgtermiņa glabājamo dokumentu (to skaitā personālsastāva dokumentu) vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2000.–2001. gadu.

Turpināti 4 lietu apraksti:

1. apraksta turpinājums – pastāvīgi glabājamās lietas, kurās apkopoti direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem, direktora rīkojumu par ārzemju komandējumiem un komandējumiem reģistrācijas žurnāls, zinātniskā darba (sarakste ar Zinātnes Padomi, Latvijas Universitāti, Izglītības un zinātnes ministriju u.c. par pamatdarbības jautājumiem; sarakste ar ārzemju zinātniskajām iestādēm, sadarbības līgumi, zinātniskās padomes (Domes) sēžu un pilnsapulču protokoli, kā arī pārskati par ekspedīciju darbu) un grāmatvedības dokumenti (bilances, grāmatvedības un finanšu pārskati; virsgrāmatas; pamatlīdzekļu inventārie un inventarizācijas saraksti);

2. apraksta turpinājums ietver pastāvīgi glabājamās grantu, programmu finansējuma dokumentus, lietas aprakstā sistematizētas pēc grantu, programmu vadītāju uzvārdiem alfabētiskā secībā;

3. apraksta turpinājums – personālsastāva lietas – darba līgumi, atbrīvoto darbinieku personas kartītes un personas lietas, grāmatvedības dokumenti (direktora rīkojumi par personālsastāvu un pamatdarbības jautājumos; darbinieku personas rēķinu un sociālās apdrošināšanas kartītes; darba līgumi par vienreizēji veicamu darbu);

4. apraksta turpinājumā iekļautas pastāvīgi glabājamās personālsastāva lietas – līdz 2001. gadam atbrīvoto darbinieku ar zinātnisko grādu personas lietas.

Lietu veidošanā ievērots nominālchronoloģiskais dokumentu sistematizēšanas princips. Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

1. apraksta turpinājumā vienotā lietā iekļauts direktora rīkojumu par ārzemju komandējumiem un komandējumiem reģistrācijas žurnāls, jo laikā no 1999.–2001. gadam minēto rīkojumu reģistrācija vedās kopā.

Nepilnīga ir lieta, kurā apkopoti institūta pilnsapulču protokoli, jo pilnsapulces notiek neregulāri un bieži kopā ar Domes (Zinātniskās padomes) sēdēm. Sarakste par zinātnisko pētījumu organizēšanu un veikšanu vedās līdz 1995. gadam, tādēļ aprakstā par 2000.–2001. gada pastāvīgi glabājamām lietām nav iekļauta. Aprakstā ietverta sarakste ar Zinātnes Padomi, Latvijas Universitāti, Izglītības un zinātnes ministriju u.c. par pamatdarbības jautājumiem no 1992. līdz 2000. gadam, jo 1992.–1999. gada aprakstā šī lieta nebija iekļauta, 2001. gadā minētā sarakste nevedās. Lietās, kurās apkopoti sadarbības līgumi un pārskati par ekspedīciju darbu, iekļauti arī 1999. gada dokumenti, jo tie netika ietverti atbilstošajās lietās iepriekšējā Institūta dokumentu apraksta periodā (1992.–1999.).

Pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti 2000. gadā nevedās.

3. aprakstā iekļauta viena darbinieku sociālās apdrošināšanas kartīte, kas datēta ar 1998. gadu (1999. un 2000. gadā lietvedībā tā vedās kopā un 2001. gadā tika turpināta, tādēļ iepriekšējā apraksta periodā netika ietverta). Tā kā pārskata periodā direktora rīkojumi par personālsastāvu un pamatdarbības jautājumos vedās kopā, tie apkopoti vienotā lietā. Darba līgumu par vienreizēji veicamu darbu lietā iekļauts arī 1999. gada līgums (28.10.1999) ar I. Jansoni, jo darba pieņemšanas akts sastādīts 01.07.2000.

4. apraksta turpinājumā ir iekļauti tikai 2001. gadā atbrīvoto darbinieku ar zinātnisko grādu personas lietas, jo 2000. gadā institūtā netika atbrīvoti darbinieki ar zinātnisko grādu.

LU Latviešu valodas institūta direktore

/I. JANSONE/

Izziņu sastādītāja

LU Latviešu valodas institūta sekretāre
01.07.2004.

/K. GLUMINA/

2008. gada 20. augusts
Nr. _____

LATVIJAS REPUBLIKAS IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts

Vēsturiskā izziņa (turpinājums)
par 2002. – 2004. gadu

Laikā no 2002.–2004. gadam LU Latviešu valodas institūta struktūrā, funkcijās, nosaukumā izmaiņas nav notikušas.

LU Latviešu valodas institūta dokumentu raksturojums

2008. gadā veikta institūta pastāvīgi un ilgtermiņa glabājamo dokumentu (to skaitā personālsastāva dokumentu) vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2002.–2004. gadu. Lietu aprakstos iekļauti arī neaprakstītie pastāvīgi un ilgtermiņa glabājamo dokumenti par iepriekšējiem gadiem.

Turpināti 4 lietu apraksti:

1. apraksta turpinājums – pastāvīgi glabājamās lietas, kurās apkopoti direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos; direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem; zinātniskās padomes (Domes) sēžu protokoli ar pielikumiem; sarakste ar Zinātnes padomi, Latvijas Universitāti, Izglītības un zinātnes ministriju u.c. par pamatdarbības jautājumiem; sarakste (ar Valsts valodas aģentūru, Sabiedrības integrācijas fondu, Valsts kultūrkapitāla fondu) par zinātnisko pētījumu organizēšanu un veikšanu; sarakste ar ārzemju zinātniskajām iestādēm par zinātnisko sadarbību un institūta darbinieku komandējumiem uz ārzemēm; sadarbības līgumi ar uzņēmumiem un iestādēm; pārskati par ekspedīciju darbu, Latvijas Universitātei sniegtie gada pārskati (par zinātnisko darbību un personālu) un grāmatvedības dokumenti (LR Centrālajai statistikas pārvaldei sniegtie gada pārskati (par personālu, finansēm), virsgrāmatas, bilances, grāmatvedības un finanšu pārskati ar paskaidrojumiem, auditoru un zvērinātu revidentu atzinumi (gada kopsavilkumi); pamatlīdzekļu inventārie saraksti, norakstītā inventāra kartītes pamatlīdzekļu uzskaitē un inventarizācijas saraksti);

2. apraksta turpinājums ietver pastāvīgi glabājamās grantu, programmu finansējuma pieteikuma un zinātnisko projektu atskaišu dokumentus valodniecības zinātnes nozarē, kas sistematizēti lietās pēc finansētāja (Latvijas Zinātnes padome; Valsts valodas aģentūra; Sabiedrības integrācijas fonds un Eiropas Kopienas ietvara programmas *Culture 2000*; Valsts kultūrkapitāla fonds). Lietās ir iekšējie dokumentu saraksti.

3. apraksta turpinājums – personālsastāva lietas – no darba atbrīvoto darbinieku personas lietas, darba līgumi un personas kartītes un grāmatvedības dokumenti (direktora rīkojumi par personālsastāvu, direktora rīkojumu par personālsastāvu reģistrācijas žurnāls, darbinieku personas (kontu) kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes).

4. apraksta turpinājumā iekļautas pastāvīgi glabājamās personālsastāva lietas – līdz 2004. gadam atbrīvoto darbinieku ar zinātnisko grādu personas lietas.

Lietu veidošanā ievērots nominālchronoloģiskais dokumentu sistematizēšanas princips. Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

1. apraksta turpinājumā nav iekļauti pilnsapulču protokoli, jo pilnsapulces parasti notiek kopā ar Zinātniskās padomes (Domes) sēdēm, tāpēc atsevišķi protokoli nav sastādīti. 1. apraksta turpinājumā nav iekļauti arī direktora rīkojumu pamatdarbības jautājumos un direktora rīkojumu par ārzemju komandējumiem reģistrācijas dokumenti, jo tie netika veidoti atsevišķi katram gadam un tika turpināti lietvedībā līdz 2007. gadam. Sadarbības līgumu ar uzņēmumiem un iestādēm uzskaites dokumenti nav veidoti. Aprakstā ietvertie Institūta statūti

pieņemti 1992. gadā un bija spēkā līdz 2004. gadam ieskaitot. Šajā laikā statūtos grozījumi nav veikti. Institūta vecās reģistrācijas apliecības nav atstātas Institūta glabāšanā, bet bija jāatdod LR Izglītības un zinātnes ministrijas Zinātnisko institūciju reģistram, veicot pārreģistrāciju. Sarakste ar Zinātnes Padomi, Latvijas Universitāti, Izglītības un zinātnes ministriju u.c. par pamatdarbības jautājumiem faktiski notikusi 2002. un 2004. gadā. 2003. gadā šādi dokumenti nav veidojušies. Sarakste ar dažādām iestādēm par Sabiedrības integrācijas fonda finansēto projektu un Valsts valodas aģentūru par tās finansētajiem pētījumu projektiem) notikusi tikai 2004. gadā. Lietā Nr. 47 iekļauti LR Centrālajai statistikas pārvaldei sniegtie gada pārskati no 2000. – 2004. gadam, jo iepriekš tie netika aprakstīti. Aprakstā iekļautas norakstītā inventāra kartītes pamatlīdzekļu uzskaitē par 2001. un 2003. gadu. Par 2003. gadu iekļauta tikai viena inventāra kartīte pamatlīdzekļu uzskaitē, jo inventāra norakstīšanas aktā Nr. 1 (23.12.2003.) (sk. 1. aprakstā lietu Nr. 50) 2. punktā minētais printeris norādīts uz vienas kartītes ar datoru, kas norakstīts 2007. gadā, bet 2004. gadā norakstītā inventāra kartītes pamatlīdzekļu uzskaitē nav pievienotas, jo norakstītas tikai atsevišķas detaļas, bet daļa inventāra vēl nav norakstīta.

2. apraksta turpinājumā grantu un programmu finansējuma dokumentu (pieteikumu un atskaišu), 1.sēj. iekļauti Latvijas Zinātnes padomes zinātnisko projektu pieteikumi 2004. gadam un atskaites par dažādiem posmiem – pārsvarā par 2003. gadu, bet arī par 2001. – 2003. un 2002. – 2003. gadu (viena atskaite sniegta par vairākiem gadiem). Daļu 2002. gada atskaišu ietver 2004. gadā sistematizētās lietas Nr. 12 un Nr. 13. Savukārt atskaites par 2004. gadu Latvijas Zinātnes padomei 2004. gadā netika sniegtas. Grantu un programmu finansējuma dokumentu (pieteikumu un atskaišu) 2. un 3. sēj. iekļauti 2004. gadā iesniegtie projektu pieteikumi un atbilstīgās atskaites, kas iesniegtas dažādos termiņos pēc zinātniskā projekta īstenošanas (vairākas no tām datējamas ar 2005. gadu), bet iekļautas, lai veidotu vienotu, pabeigtu lietu. 4. sēj. apkopotī Valsts Kultūrkapitāla fondam sniegtie pārskati un finansējuma izlietojuma atskaites par zinātnisko grantu un programmu īstenošanu.

3. apraksta turpinājumā personālsastāva lietā Nr. 64 ir direktora rīkojumu par personālsastāvu reģistrācijas žurnāls no 1999. – 2003. gadam. 2004. gadā sāktais direktora rīkojumu par personālsastāvu reģistrācijas žurnāls turpināts lietvedībā līdz 2007. gadam. Atbrīvoto darbinieku darba līgumi un personas kartītes pievienotas personu lietām. Personālsastāva lietā Nr. 65 dokumenti sistematizēti darbinieku uzvārda alfabētiskā secībā. Lietā veidoti iekšējie dokumentu saraksti. Lietā Nr. 69 esošās darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes ir par 2003. – 2004. gadu, jo 2002. gadā uzkrātās darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes aprakstītas un iekļautas lietās Nr. 60 un 61. Darba līgumu uzskaites dokuments 2002. – 2004. gadā nav veidots.

4. apraksta turpinājumā ir iekļauti 2003. gadā atbrīvoto darbinieku ar zinātnisko grādu personas lietas, jo 2002. un 2004. gadā institūtā netika atbrīvoti darbinieki ar zinātnisko grādu.

Direktore



I. Jansone

Izziņu sastādīja
Sekretāre

I. Indričāne

**Latvijas Universitātes aģentūra
„Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts”**

**Vēsturiskā izziņa (turpinājums)
par 2005. – 2007.gadu**

Laikā no 2005.–2007. gadam LU Latviešu valodas institūta struktūrā un funkcijās izmaiņas nav notikušas. 2006. gadā LU Latviešu valodas institūtam mainīts juridiskais statuss.

Ar LR MK rīkojumu Nr. 185, 17.03.2006. „Par bezpeļņas organizācijas valsts zinātniskās iestādes „Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts” reorganizāciju” „Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūtu” noteikts reorganizēt par Latvijas Universitātes aģentūru „Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts”.

Ar LU Senāta 27.03.2006. lēmumu Nr. 173 no 2006. gada 1. aprīļa „LU Latviešu valodas institūts” pārveidots par Latvijas Universitātes aģentūru „Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts” (turpmāk – Aģentūra) un ir Latvijas Universitātes pārraudzībā esoša zinātniska iestāde. Aģentūra ir Institūta tiesību, saistību, funkciju, mantas un finanšu līdzekļu pārņēmēja (LR MK rīkojums Nr. 185, 17.03.2006.). Zinātniskās institūcijas reģistrācijas apliecība Nr. 151033, izsniegta 10.04.2006. VID nodokļu maksātāja apliecība, sērija NM, Nr. 0181659.

LU aģentūras „LU Latviešu valodas institūts” dokumentu raksturojums

2012. gadā uzsākta un 2013. gadā pabeigta institūta pastāvīgi un ilgstoši glabājamo dokumentu (to skaitā personālsastāva dokumentu) vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2005.–2007. gadu. Lietu aprakstos iekļauti arī neaprašītie pastāvīgi un ilgstoši glabājamie dokumenti par iepriekšējiem gadiem.

Turpināti 4 lietu apraksti par 2005.–2007. gadu:

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr. 1 turpinājums – pastāvīgi glabājamās lietas, kurās apkopoti: direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos; direktora rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrācijas žurnāls; zinātniskās padomes (Domes) sēžu protokoli ar pielikumiem; direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem; direktora rīkojumu par ārzemju komandējumiem reģistrācijas žurnāls; bilances, grāmatvedības un finanšu pārskati ar paskaidrojumiem, auditoru un zvērinātu revidentu atzinumi (gada kopsavilkumi); virsgrāmatas; pamatlīdzekļu inventārie saraksti (inventāra norakstīšanas akti); pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti; (norakstītā) inventāra kartītes pamatlīdzekļu uzskaitē; LR Centrālajai statistikas pārvaldei sniegtie pārskati (par personālu, finansēm); sarakste (ar Valsts valodas aģentūru, Latvijas Zinātnes padomi, Sabiedrības integrācijas fondu) par zinātnisko pētījumu organizēšanu un veikšanu; sarakste ar ārzemju zinātniskajām iestādēm par zinātnisko sadarbību (un institūta darbinieku komandējumiem uz ārzemēm); sarakste ar Zinātnes padomi, Latvijas Universitāti, Izglītības un zinātnes ministriju u.c. par pamatdarbības jautājumiem; pārskati par ekspedīciju darbu (finansējuma pieprasījumi un pārskati); Latvijas Universitātei sniegtie gada pārskati (par zinātnisko darbību un personālu); sadarbības līgumi ar uzņēmumiem un iestādēm.

Lietā Nr. 53 iekļauti direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos tikai par 2005. gadu, jo 2006. un 2007. gadā šādu rīkojumu nebija.

Lietā Nr. 54 iekļautais direktora rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrācijas žurnāls lietvedībā sākts 2002. gadā un noslēgts 2005. gadā.

Direktora rīkojumu par ārzemju komandējumiem reģistrācijas žurnāls Lietā Nr. 57 lietvedībā vests no 2002. un slēgts 2007. gadā.

Pamatlīdzekļu inventāro sarakstu (inventāra norakstīšanas aktu) 2005. gadā nebija, tāpēc Lietā Nr. 60 iekļauti tikai 2006. un 2007. gada dokumenti. Inventāra kartīšu pamatlīdzekļu uzskaitē (norakstītā inventāra kartīšu) 2005. gadā nebija, Lietā Nr. 62 iekļautas 2006. un 2007. gadā norakstītā inventāra kartītes.

LR Centrālās statistikas pārvaldes sniegtajos pārskatos Lietā Nr. 63 iekļauti pārskati par 2004.–2008. gadu, jo vēlākos gados pārskati papīra formātā netiek veidoti.

Lietā Nr. 66 sarakste ar *Sabiedrības integrācijas fondu* par zinātnisko pētījumu organizēšanu un veikšanu faktiski notikusi tikai 2005. gadā, 2006. un 2007. gadā šādu dokumentu nav.

Lietā Nr. 69 pārskatos par ekspedīciju darbu nav veidots pārskats 2005. gadā notikušajām ekspedīcijām un pieteikums 2006. gadam, lietā iekļauts arī 2007. gadā iesniegtais pieprasījums 2008. gadam, bet pārskata par 2008. gadu nav. Vēlākos gados šādi pārskati nebūs, tāpēc visi dokumenti apvienoti lietā Nr. 69, jo zinātniskās ekspedīcijas no 2008. līdz 2013. gadam netiek organizētas.

Lietās Nr. 74 un Nr. 75 „Sadarbības līgumi ar uzņēmumiem un iestādēm..” iekļauti 2004.–2007. gada dokumenti, jo tika apvienoti līgumi, kas attiecas uz projektiem (resp. grantiem un programmām), kuri uzsākti iepriekšējos gados, bet noslēgušies 2007. gadā. Iekšējā dokumentu sarakstā ievērots dalījums pa projektiem. Lietā Nr. 75 esošo projektu dokumentiem 2005.–2006. gadā iekļauti pieteikumi un pārskati katram gadam. Nav pieņemšanas un nodošanas aktu. Līgumi un pieņemšanas un nodošanas akti pieejami arī *Latvijas Zinātnes padomes* arhīvā.

Nav iekļauti pilnsapulču protokoli, jo pilnsapulces parasti notiek kopā ar Zinātniskās padomes (Domes) sēdēm, tāpēc atsevišķi protokoli nav sastādīti. Sadarbības līgumu ar uzņēmumiem un iestādēm uzskaites dokumenti 2005.–2007. gadā nav veidoti.

Zinātniski pētniecisko pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr. 2 turpinājums ietver pastāvīgi glabājamus grantu, programmu finansējuma pieteikuma un zinātnisko projektu atskaišu dokumentus valodniecības zinātnes nozarē.

Lietā Nr. 18 atlasīti pastāvīgā glabāšanā 2005.–2006. gadā neatbalstīto projektu pieteikumi. Lietā Nr. 19 iekļauti 2005. gadā pabeigto projektu pārskati. Lietās ir iekšējie dokumentu saraksti.

Pārējo projektu (resp., grantu, programmu), kuru realizācija turpināsies arī nākamajos gados, pieteikumi katram gadam un atskaites par 2005.–2007. gadu paredzēts iekļaut lietās pie līgumiem par projektu realizāciju atbilstoši katra projekta realizācijas noslēdzošajam posmam resp. gadam kā šo līgumu neatņemamu sastāvdaļu, lai veidotu vienotu, pabeigtu lietu.

Personālsastāva lietu apraksta Nr. 3 turpinājums ietver personālsastāva lietas – direktora rīkojumus par personālsastāvu, direktora rīkojumu par personālsastāvu reģistrācijas žurnālu, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, darbinieku personas (kontu) kartītes.

Lietās Nr. 70 – Nr. 72 iekļauti direktora rīkojumi par personālsastāvu.

Lietā Nr. 73 direktora rīkojumu par personālsastāvu reģistrācijas žurnāls, kas sāks 2004. gadā un turpināts lietvedībā līdz 2007. gadam.

Darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes lietās dalītas lietās pa gadiem un iekšēji katrā lietā grupētas darbinieku uzvārda alfabētiskā secībā. Tāds pats dalījums piemērots arī darbinieku personas (kontu) kartīšu aprakstā, tikai apjoma dēļ katram gadam secīgi alfabētā veidotas divas lietas.

Lietā Nr. 83 iekļauts līgumu reģistrācijas žurnāls par 2007. gadu; 2005. un 2006. gadā līgumu reģistrs nav vests.

Lietā Nr. 84 iekļauti darba līgumi par vienreizēji veicamu darbu un darba pieņemšanas akti (iekļauti līgumi par 2003., 2004., 2005. un 2007. gadu; 2006. gadā šādu līgumu nav).

Lietās Nr. 85 un Nr. 86 iekļauti 1998. gadā noslēgtie darba līgumi (ar pastāvīgā un blakus darbā strādājošiem).

1999.–2005. gadā noslēgtie darba līgumi (ar pastāvīgā un blakus darbā strādājošiem) aprakstīti lietā Nr. 87, bet 2006. gadā noslēgtie līgumi iekļauti trīs lietās, kārtojot alfabētiskā secībā pēc uzvārda.

Nav aprakstīti 2007. gadā noslēgtie darba līgumi (ar pastāvīgā un blakus darbā strādājošiem), jo liela daļa (aptuveni 20 līgumi) vēl būs spēkā līdz 2013. gada rudenim. Tos aprakstīt plānots visus kopā pēc līgumu darbības termiņa beigām.

Apraksta periodā 2005.–2007. atbrīvoto personu lieta ir tikai viena. To un vienu 2008. gada lietu plānots iekļaut 2009. gadā atbrīvoto darbinieku lietu aprakstā, kas būs daudz plašāks.

Pastāvīgi glabājamo personālsastāva lietu apraksta Nr. 4 turpinājumā iekļautas divas pastāvīgi glabājamās personālsastāva lietas: *Dr. habil. philol. Elgas Kagaines* lieta (iekļauti dokumenti par 1961.–2005. gadu) un *Dr. habil. philol. Jāņa Valdmana* lieta (iekļauti dokumenti par 1972.–2004. gadu). 2006 un 2007. gadā institūtā netika atbrīvoti darbinieki ar zinātnisko grādu.

Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs. Daži mazāk kvalitatīvi (burtu asums, trausls papīrs, dažviet padzisis teksts) senāko gadu dokumenti ir 4. apraksta turpinājuma lietās. Lietu sistematizācijai aprakstos izmantots nomināli hronoloģiskais princips.

Direktore

I. Jansone

Izziņu sastādīja
LU LaVI sekretāre
09.07.2013.

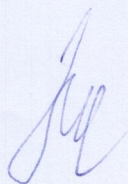
M. Silkāne

Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts

Vairāklīmeņu arhīviskā apraksta shēma

Uzziņu kods	Nosaukums	Sērijas/sērijas apakš līmeņa glabāšanas termiņš	Sērijas/sērijas apakš līmeņa pieejamības nosacījumi
2370	Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts		
1.	Vadība		
1.1	Direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos un par ārvalstu komandējumiem un to reģistrs	pastāvīgi	
1.2	Zinātniskās padomes (domes) sēžu protokoli un kopsapulču protokoli	pastāvīgi	
1.3	Direktora rīkojumi par ārvalstu komandējumiem un to reģistrs	pastāvīgi	
1.4	Gramatikas izstrādes darba grupu sēžu protokoli	pastāvīgi	
1.5	Sadarbības līgumi ar uzņēmumiem un iestādēm pamatdarbības jautājumos	pastāvīgi	
1.6	Sarakstes dokumenti	pastāvīgi	
2.	Zinātnes vadība		
2.1	Sadarbības līgumi. Valsts pētījumu programmas Nacionālā identitāte	pastāvīgi	
2.2	Dokumenti par sanāksmju, konferenču un kongresu organizēšanu (protokoli, referāti u.c.d.)	pastāvīgi	
2.3	Pētījumu programmu un projektu finansējuma dokumenti (pieteikumi, pārskati un atskaites)	pastāvīgi	
3.	Personālvadība		
3.1	Direktora rīkojumi par personālsastāvu un to reģistrs	75 gadi	
3.2	Darba līgumi	75 gadi	satur fizisko personu datus
3.3	Darba līgumi par vienreizēji veicamu darbu	75 gadi	satur fizisko personu datus
3.4	Darba līgumu, t.sk. par vienreizēju darba veikšanu reģistrācijas žurnāls.	75 gadi	
3.5	Atbrīvoto darbinieku personas lietas, personas kartītes	75 gadi	satur fizisko personu datus
3.6	Atbrīvoto darbinieku ar zinātnisko grādu personas lietas	pastāvīgi	satur fizisko personu datus
4.	Finanšu vadība		
4.1	Darbinieku personīgo kontu kartītes,	75 gadi	satur fizisko personu datus
4.2	Darbinieku obligātās sociālās apdrošināšanas kartītes	75 gadi	satur fizisko personu datus
4.3	Virsrāmātas	pastāvīgi	
4.4	Bilances un finanšu pārskati	pastāvīgi	

Apraksta shēmu sastādīja:
LU LaVI sekretāre M.Silkāne



SASKAŅOTS
Latvijas Nacionālā arhīva
Dokumentu un arhīvu pārvaldības
ekspertu komisijas
Institūciju dokumentu un arhīvu pārvaldības
departamenta apakškomisijas

2016 gada 22.01. sēdē prot. Nr. 1


Latvijas Universitātes aģentūra
“Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts”
Arhīviskais apraksts par 2008.–2014.gadu, turpinājums

Fonda apraksts

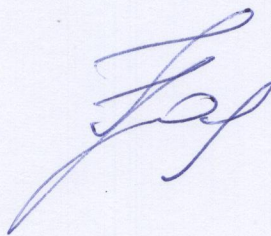
Nr.p.k.	Elements	Apraksts
1.	Fonda Nr.	2370
2.	Nosaukums	Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts
3.	Datējums no	01.01.2008.
4.	Datējums līdz	31.12.2014.
5.	Apjoms	112 glabājamās vienības: 75 pastāvīgi glabājamās vienības, 37 ilgstoši glabājamās vienības
6.	Informācijas nesēju formas	Tekstuālie dokumenti papīra formā
7.	Fondraža administratīvā vēsture	<p>2008.–2014.gadā Latvijas Universitātes aģentūras “Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts” (turpmāk LU LaVI) pakļautība, juridiskais statuss, funkcijas un tiesības nav mainījušās. Arī strukturā izmaiņas nav notikušas.</p> <p>Saskaņā ar Latvijas Universitātes 2014.gada 24.novembra senāta lēmumu Nr.131, lai izpildītu zinātnes starptautiskā novērtējuma rekomendācijas pasākuma „Zinātne, pētniecība un attīstība” apakšaktivitātē „Zinātnisko institūciju institucionālās kapacitātes attīstība, senāts nolemj līdz 2015.gada 30.novembrim samazināt LU zinātnisko institūtu-aģentūru skaitu tos reorganizējot. Reorganizācija tiek veikta saskaņā ar LU Senāta 2014.gada 24.novembra lēmumu Nr.131 „Par plānotajām izmaiņām LU dibināto aģentūru strukturā 2015.gadā.</p>
8.	Informācijas joma un saturs	<p>Saskaņā ar senāta pieņemto lēmumu Latvijas Universitātes aģentūru „Latvijas Universitātes Latviešu valodas institūts” veic dokumentu sakārtošanu un aprakstīšanu par 2008.-2014.gadu.</p> <p>Fonda turpinājumā aprakstīti LU LaVI vispārējās lietvedības, zinātniskās pētniecības, finansiālās darbības dokumenti un personālsastāva dokumenti par 2008.–2014.gadu.</p> <p>Aprakstīšanas rezultātā turpināti:</p> <p>Atbilstoši glabāšanas termiņiem un informācijas nesēju formai turpināts pastāvīgi glabājamo lietu uzskaites saraksts Nr.1 par 2008.–2014.gadu, zinātniski pētniecisko pastāvīgi glabājamo lietu uzskaites saraksts Nr.2 par 2008.–2014.gadu gadu, ilgstoši glabājamo personālsastāva lietu uzskaites saraksts Nr.3 par 2008.–2014.gadu gadu un pastāvīgi glabājamo personālsastāva lietu uzskaites saraksts Nr.4 par 2008.–2014.gadu.</p> <p>Uzskaites sarakstā Nr.1 iekļautas 42 lietas: direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos; direktora rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrācijas žurnāls; zinātniskās padomes (Domes) sēžu protokoli ar pielikumiem; institūta darbinieku pilnsapulču protokoli ar pielikumiem; gramatikas izstrādes darba grupu sēžu protokoli u.c. dokumenti; direktora rīkojumi par ārzemju komandējumiem; direktora rīkojumu par ārzemju komandējumiem reģistrācijas žurnāls; sadarbības līgumi ar uzņēmumiem un iestādēm; sarakste ar augstākstāvošām iestādēm pamatdarbības jautājumos; virsgrāmatas; balances, grāmatvedības pārskati un finanšu pārskati ar paskaidrojumiem, auditoru un zvērināto revidentu atzinumi (gada kopsavilkumi). Sadarbības līgumu ar uzņēmumiem un iestādēm uzskaites dokumenti 2008.–2014. gadā nav veidoti. Ir iekļauti dokumenti: lietā Nr. 76 ir dokumenti par 2010, 2012, 2014.gadu. Direktora rīkojumi 2011.gadā un 2013.gadā pamatdarbības rīkojumi netika izdoti. Gramatikas izstrādes darba grupas 2014.gadā netika sasauktas. Lietā Nr. 82 par 2005.–2006. gadu; lietā Nr. 83 par 2006.–2007. gadu; lietā Nr. 85 par 2005.–2007. gadu; lietā Nr. 86 par 2004.–2007. gadu; lietā Nr. 87 par 2005.–2007. gadu; lietā Nr. 92 par 2004.–2007.gadu, lietā Nr. 99 ir dokumenti par 2009., 2011., 2013.gadu.</p>

		<p>Uzskaites sarakstā Nr.2 iekļautas 11 lietas: dokumenti par sanāksmju, apspriežu, konferenču, kongresu, semināru organizēšanu un norisi (lēmumi, protokoli, referāti, delegātu saraksti u.c.); pastāvīgi glabājamie pētījumu programmu un projektu dokumenti (pieteikumi, pārskati, atskaites) valodniecības zinātnes nozarē, to skaitā arī neatbalstīto projektu pieteikumi. Ir iekļauti dokumenti: lietā Nr.20 par 1995. gadu; lietā Nr.21 par 1965., 1972., 1973., 1983., 1993., 1996.–2006. gadu; lietā Nr.22 par 2007. gadu; lietā Nr. 25 par 2003., 2005. un 2007. gadu; lietā Nr.26 par 2005.–2007. gadu. Lietā Nr.29 ir dokumenti par 2010, 2012, 2013.gadu, lietas par 2011, 2014.gadu neveidojās, jo nebija neatbalstītu projektu pieteikumu.</p> <p>Uzskaites sarakstā Nr.3 iekļautas 37 lietas: direktora rīkojumi personāla jautājumos, direktora rīkojumu personāla jautājumos reģistrācijas žurnāli, darba līgumi, darba līgumi par vienreizēji veicamu darbu un darba pieņemšanas un nodošanas akti, darba līgumu reģistrācijas žurnāli, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes un bez zinātniskā grāda esošu darbinieku personas lietas. 2009.–2013. gada darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes aprakstītas glabāšanai, jo darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītēs grāmatvedībā nebija iekļauta informācija par visiem darba devēja VSAOI. Ir iekļauti dokumenti: lietās no Nr. 97 līdz Nr. 100 par 2007. gadu.</p> <p>Uzskaites sarakstā Nr.4 iekļautas 22 lietas: atbrīvoto institūta zinātnisko darbinieku ar zinātniskajiem grādiem personas lietas, kuras sistematizētas pēc darbinieka atbrīvošanas no darba pa gadiem, bet katra gada ietvaros pēc alfabēta. Aprakstā iekļauta viena lieta par 2007. gadu.</p>
9.	Sistematizācija	Arhīviskā apraksta shēma veidota saskaņā ar institūcijas funkcijām, sēriju ietvaros sistematizēti pa dokumentu veidiem pēc nomināli hronoloģiskā principa. Apraksta dokumenti sistematizēti 4 sērijās (no 1–4)
10.	Pieejamības nosacījumi	Brīva – uzskaites sarakstā Nr.1 un Nr.2; uzskaites sarakstā Nr.3 un Nr.4 lietas satur fizisko personu datus
11.	Dokumentu valoda	Latviešu, krievu (<i>personu lietās</i>), angļu
12.	Meklēšanas līdzekļi	Arhīviskā apraksta turpinājums par 2008.–2014.gadu. Pastāvīgi glabājamo lietu uzskaites saraksta Nr.1 turpinājums par 2008.–2014.gadu. Ilgstoši (75gadi) glabājamo lietu uzskaites saraksta Nr. 2 turpinājums par 2008.–2014.gadu. Personālsastāva lietu apraksta Nr.3 turpinājums par 2008.–2014.gadu. Pastāvīgi glabājamo personālsastāva lietu apraksta Nr.4 turpinājums par 2008.–2014.gadu.

Arhīvisko aprakstu sastādīja
sekretāre:


M.Silkāne

Ar Arhīvisko aprakstu
iepazinās
LU LaVI
direktore
2015.gada 11. decembrī


I.Jansone

SASKAŅOTS

Latvijas Nacionālā arhīva
Dokumentu un arhīvu pārvaldības
ekspertu komisijas
Institūciju dokumentu un arhīvu pārvaldības
departamenta apakškomisijas

2016. gada 22.01. sēdē prot. Nr. 1

Šinī lietā 4 (četras) numurētas lapas.

2011. gada „ 18. ” maijā

LVA DSD galv. fondu glab. J. Ivbule

Šinī lietā 13 (trīspadsmit) numurētas lapas.
15.12.2016. DSN galv. fondu glab. J. Ivbule