

2468

vēst. izkl.

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

Latvijas Republikas
Labklājības ministrija

Fonds Nr. 2468

Vēsturiskā izziņa

1991. - 1993. g. - 1995. g. - 1996. g. - 1997. g. -
- 1998. g. - 1999. g. - 2001. g. - 2003. g. -
- 2004. - 2005. - 2006.



LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas ielā 28, Rīgā, LV - 1331

Tālr.7021600, fakss 276445

Latvijas Republikas Labklājības ministrijas vēsturiskā izziņa par 1991-1993.gadiem.

Latvijas Republikas Labklājības ministrija izveidota ar Latvijas Republikas 1991.gada 13.novembra likumu "Par Latvijas Republikas ministrijām" uz likvidēto Veselības aizsardzības ministrijas, Sociālās nodrošināšanas ministrijas un Ekonomikas ministrijas Labklājības departamenta pamata. Tā ir valsts pārvaldes institūcija, kas risina sociālās apdrošināšanas, sociālās palīdzības, veselības aizsardzības, darba un bezdarba problēmas, kā arī vides veselības un farmācijas jautājumus.

Ar Labklājības ministrijas 01.01.1992. pavēli nr.1 izveidoti 4 departamenti ar juridiskas personas tiesībām:

- Sociālās apdrošināšanas departaments;
- Sociālās palīdzības departaments;
- Veselības departaments;
- Darba departaments.

Ar Labklājības ministrijas 02.03.1992. pavēli nr.01/29 tiek noteikta ministrijas vadības un centrālā aparāta struktūrdaļu indeksācija.

Ar to tiek fiksētas sekojošas struktūrdaļas:

- vadība (ministrs, palīgs, padomnieks, vietnieki);
- Plānu un finansu daļa;
- Grāmatvedība;
- Kontroles un revīzijas daļa;
- Kadru sektors;
- Kapitālās celtniecības un remonta enerģētiskās plānošanas sektors;
- Ierosinājumu un pretenziju daļa;
- Starptautiskās un sociālās politikas daļa;
- Sociālās attīstības un analīzes daļa.

Saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru Padomes 1992.g.21.aprīļa lēmumu nr.135 "Par Labklājības ministrijas nolikumu", tiek atzīti par spēku zaudējušiem iepriekšējo ministriju nolikumi un apstiprināts, ka Labklājības ministrijas sastāvā ir departamenti un valsts dienesti, kuriem ir noteikts juridiskas personas statuss. Ar labklājības ministra 1992.g.5.jūnija pavēli Nr.83 "Par pienākumu sadali starp ministru un viņa vietniekiem" tika noteikts, ka ministram ir 4 vietnieki (Veselības, Sociālās palīdzības, Sociālās apdrošināšanas un Darba departamentu direktori), kuri atbild par departamentu darbu, un ministrijas sekretārs, kas organizē ministrijas centrālā aparāta darbu.

1992.g.jūnijā - jūlijā tika apstiprināti šo departamentu nolikumi; līdz ar to tika izveidota koordinēta struktūra, kas balstījās uz specializētu departamentu darbību.

Saskaņā ar labklājības ministra 1993.g.4.augusta pavēli Nr.155 "Par Labklājības ministrijas pārvaldes struktūras pilnveidošanu" tika veikta ministrijas pārvaldes sistēmas reorganizācija.

Ar Labklājības ministrijas 1993.gada 8.septembra pavēli nr.162 "Par Labklājības ministrijas štatu sarakstu" tika apstiprināta centrālā aparāta jaunās struktūras izveide:

- Vadība;
- Valsts sekretāra aparāts;
- Administratīvā nodaļa;
- Personāldaļa;
- Juridiskā daļa;
- Plānu - finansu daļa;
- Grāmatvedība;
- Lietvedības daļa;
- Ārējo sakaru un preses nodaļa;
- Labklājības stratēģijas un politikas nodaļa;
- Kontroles sektors.

Tika izveidoti Farmācijas, Vides veselības departamenti un Narkotiku kontroles komiteja, kura pielīdzināta departamenta statusam.

Departamentu personāla, grāmatvedības, lietvedības u.c. nodaļas tiek apvienotas un iekļautas vienotā ministrijas centrālā aparāta sistēmā.

Ministrijas tehniskā servisa funkcijas tiek nodotas organizācijai, kas darbojas ārpus ministrijas aparāta.

Līdz ar to Labklājības ministrijas reorganizācija praktiski tika pabeigta, un Latvijas Republikas Ministru kabinets 1993.g. 14.decembrī

pieņēma lēmumu nr.67 "Par Labklājības ministrijas pagaidnolikumu", saskaņā ar kuru labklājības ministra pārziņā ir Sociālās palīdzības un Sociālās apdrošināšanas departamenti; veselības valsts ministra pārziņā - Veselības, Vides veselības un Farmācijas departamenti un Narkotiku kontroles komiteja; darba valsts ministra pārziņā - Darba departaments; valsts sekretāra tiešā pakļautībā - Administratīvā nodaļa, Labklājības stratēģijas un politikas nodaļa, Ārējo sakaru un informācijas nodaļa un Kontroles sektors. Departamentiem tika noņemts atsevišķas juridiskas personas statuss, lai gan ar šo pašu lēmumu tas uz laiku tika saglabāts Sociālās apdrošināšanas departamentam (līdz Valsts sociālās apdrošināšanas fonda izveidošanai 05.02.1994.) un Sociālās palīdzības departamentam.

II

Labklājības ministrijas arhīva fonds veidojies no 1991.g. decembra. Pārmantotie Veselības aizsardzības, Sociālās nodrošināšanas ministriju un v/u "Farmācija" pastāvīgi glabājamo lietu fondi 1992.-1993. gadā nodoti Latvijas valsts arhīvā. 1995.gadā to pašu ministriju un v/u "Farmācija" personālsastāva lietu fondi tika nodoti Rīgas un Jūrmalas pilsētu personālsastāvu dokumentu arhīvam.

Labklājības ministrijas arhīva dokumentu zinātniski - tehniskā apstrāde par 1991.-1993.gadu tika veikta laikā no 1995.līdz 1997.gadam.

Labklājības ministrijas dokumentu lietu apraksti veidoti sekojoši: Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts nr.1 par 1991.-1993.gadu un Personālsastāva lietu apraksts nr.2 par 1991.-1993.gadu. Sakarā ar to, ka pirmā Labklājības ministrijas lietu nomenklatūra tika izstrādāta 1993.gadam, departamentos lietotajās lietu nomenklatūrās vairākas dokumentu lietas neveidojās. 1992. un 1993.gads ir strukturālās stabilizēšanās laiks, dokumenti veidojās decentralizēti, ar 1993.gada augustu centralizēti, tādēļ arī aprakstā vērojamas atšķirības pa gadiem lietu veidošanā.

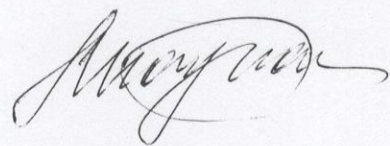
Darba departamenta pavēļu lieta ir nepilnīga (nav 1992.g. pavēļu nr.1-3, 13 un no 1993.g. pavēlēm nr.2-3, 8, 9).

Labklājības ministrijai un departamentiem bez pavēlēm, kuras tika izdotas līdz ministrijas struktūras reorganizācijai 1993.gada augustā - septembrī paralēli bija arī Labklājības ministrijas rīkojumi un norādījumi. Ar 1993.g. otro pusi palika tikai rīkojumi (lietā nr. 8 pie 1992.g. rīkojumiem pievienots 1991.g. 12.decembra norādījums).

Lietas personālsastāva aprakstā veidotas pēc latviešu alfabēta, taču ne vienmēr šis princips izturēts. Ir lietas, kuras veidotas pēc sīkākām struktūrvienībām, tādēļ atkārtojas alfabēta burti.

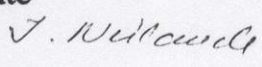
Labklājības ministrijas fondu lietu fiziskais stāvoklis labs.

Valsts sekretāre



M.Poršnova

Administratīvā departamenta
Lietvedības nodaļas vecākā referente -
atbildīgā par arhīvu



I.Neilande



LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas ielā 28, Rīgā, LV - 1331

Tālr. 7021600, fakss 276445

Labklājības ministrijas vēsturiskās izziņas par 1994. - 1995.gadu turpinājums

Laikā no 1994. līdz 1995. gadam ministrijā notiek gan strukturālas, gan funkcionālas izmaiņas.

1994.gada sākumā mainās Sociālās apdrošināšanas departamenta funkcijas, jo 11.janvārī ar Ministru kabineta noteikumiem nr.33 tiek izveidots Valsts sociālās apdrošināšanas fonds.

Ar 15.03.1994. apstiprināto štatu sarakstu Centrālā aparātā ir izveidots Administratīvais departaments. Savukārt ar 22.08.1994. apstiprināto štatu sarakstu Kontroles sektors kļuvis par Valsts īpašuma pārziņas nodaļu, kuru 1995.g.15.februārī pārdēvē par Pārziņas un revīzijas nodaļu.

1995.gada februārī Labklājības stratēģijas un politikas nodaļa, Plānu - finansu nodaļa un Veselības departamenta Ekonomikas analīzes un prognozes nodaļa tiek reorganizētas un izveidots Stratēģijas un attīstības departaments.

Notiek izmaiņas Labklājības ministrijas struktūrā pēc 1994.gada 19.septembra, kad, izveidojoties jaunam Ministru kabinetam (Ministru kabineta 19.09.1994. rīkojums nr. 423-r), tika likvidēts darba valsts ministra amats. Tā funkcijas pārgāja labklājības ministra pārziņā. Gada beigās izveidots sociālo lietu valsts ministra amats, kura pārziņā atradās Sociālās palīdzības un Sociālās apdrošināšanas departamenti. Iekšējās strukturālās izmaiņas skāra Veselības departamentu un Vides veselības departamentu.

Ministrijas galvenais uzdevums ir izstrādāt valsts politiku sociālās drošības un veselības aizsardzības jomā. Sociālās apdrošināšanas departaments nodarbojas ar sociālās apdrošināšanas jautājumiem. Sociālās palīdzības departamenta redzes lokā ir sociālās aprūpes un palīdzības sistēmas izstrāde. Darba departaments risina darba aizsardzības, nodarbinātības un ar bezdarbu saistītās problēmas, nodarbojas ar valsts demogrāfisko politiku. Veselības departamenta uzdevumos ietilpst veselības kopšanas un aizsardzības jautājumu izstrāde. Ar farmācijas jautājumiem nodarbojas Farmācijas departaments. Vides veselības departaments nodarbojas ar sabiedrības veselības problēmām.

1995.gada 11.aprīlī ar Ministru kabineta noteikumiem nr.94 tika apstiprināts Labklājības ministrijas nolikums, ar kuru noteiktas ministrijas centrālā aparāta struktūrvienības bez juridiskas personas statusa, kā arī fiksētas ministrijas pakļautībā, pārraudzībā un pārziņā esošās institūcijas.

1994. - 1995. g. Labklājības ministrijas sistēmā notiek tās pakļautībā, pārziņā un pārraudzībā esošo institūciju reorganizācija. Ar 1994.g.likumu par pašvaldībām tiek sadalītas funkcijas starp valsts un pašvaldības iestādēm.

Bērnu bāreņu aprūpes iestādes no pašvaldībām tiek nodotas Labklājības ministrijas pārziņā. Farmācijas nozarē notiek 1993.gadā aizsāktais aptieku privatizācijas process.

Veselības aprūpes jomā vairākas valsts iestādes tiek pārveidotas par specializētiem vadošiem centriem, piemēram, Valsts psihiskās veselības centrs, Latvijas Tuberkulozes un plaušu slimību centrs, Valsts narkoloģiskās veselības aprūpes centrs u.c. ar savām pakļautajām struktūrām.

Sociālās palīdzības un aprūpes sistēmas iestādes tiek pārveidotas par specializētiem valsts sociālās aprūpes un rehabilitācijas, bērnu invalīdu sociālās aprūpes, bērnu bāreņu u.c. centriem.

Vairāku valsts iestāžu vietā ar Ministru kabineta noteikumiem tiek izveidotas bezpeļņas organizācijas valsts uzņēmumi, tajā skaitā Labklājības ministrijas īpašumu pārvaldīšanai BOVU "Šampētera nams".

II

1997. – 1998. gadā tika veikta Labklājības ministrijas arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 1994. – 1995.gadiem. Tika turpināti iepriekšējie apraksti: nr. 1. - pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, nr. 2 – personālsastāva dokumentu apraksts. Pastāvīgi glabājamo lietu nr. 1 turpinājumos tika iekļautas arī tās vēlāk struktūrdaļās atrastās lietas, kas skar agrāko laika posmu par 1991. – 1993. gadiem, par ko sastādīts atsevišķs apraksta turpinājums.

Labklājības ministrijas arhīva fonds 1994. - 1995.gadā ir strukturāli vienotāks, ko noteica 1993.g. augustā - septembrī veiktā ministrijas centralizētās sistēmas veidošana lietvedībā, grāmatvedībā un Personāla nodaļā. Šis process noslēdzās 1995.gadā ar departamentu juridiskā statusa zaudēšanu. Līdz ar to galveno dokumentu veidošanās notika apvienotā ministrijas lietvedības sistēmā. Arī departamentos izdoto rīkojumu skaits samazinās. Darba departamentā 1994.gadā rīkojumi neveidojās. Sociālās apdrošināšanas sistēmas grāmatvedības atskaites un uzskaites dokumenti turpmāk veidojās Valsts sociālās apdrošināšanas fondā (1994.g.). Vienlaikus 1994.g.veidojas Veselības departamenta pavēles un rīkojumi (apraksta lietas nr.449., 454.). Pavēles par ārzemju komandējumiem ir ietvertas lietvedībā.

Departamentos palikusī sarakste tematiski apvienota salīdzinoši nedaudz lietās.

Apraksta nr.1 par 1994.-1995.gadu vairākās lietās iekļauti atsevišķi dokumenti par 1993.un 1996.gadu (nolikumi, apkopojoši dokumenti, atsevišķi grāmatvedības dokumenti, sēžu protokoli, žurnāli u.c.), jo tie vai nu nepakļaujas dalīšanai vai ir nelielā skaitā. Aprakstā pieminētās grāmatvedības iedaļas atšifrējamas sekojoši: 100 – tautsaimniecība, 200 – izglītība, 201 – kultūra, 202 – zinātne, 203 – veselības aizsardzība, 207 – sociālā nodrošināšana, 214 – valsts pārvaldes iestādes, 223 – iemaksas starptautiskajās organizācijās.

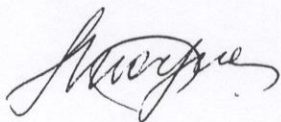
1995.gada decembrī Rīgas un Jūrmalas personālsastāva dokumentu arhīvam tika nodoti likvidēto LPSR Veselības aizsardzības un Sociālās nodrošināšanas ministriju, Galvenās aptieku pārvaldes un to likvidēto pakļautības iestāžu personālsastāva fondi.

Aptieku privatizācijas rezultātā Labklājības ministrijā esošo reorganizēto aptieku dokumenti tika nodoti Valsts privatizācijas aģentūrā. Likvidēto aptieku pastāvīgi glabājamie un personālsastāva dokumenti tika nodoti Rīgas un Jūrmalas dokumentu arhīvam.

Veidojot aprakstus ņemts vērā jaunais 1997.gadā apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts.

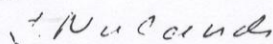
Ministru kabineta noteikumu Nr. 111, 1995. gada 11. oktobra redakcija Nr. 1.

Valsts sekretāre




M.Poršnova


Administratīvā departamenta
Lietvedības nodaļas vecākā referente -
atbildīgā par arhīvu



I.Neilande

Lietvedības nodaļas
vadītāja

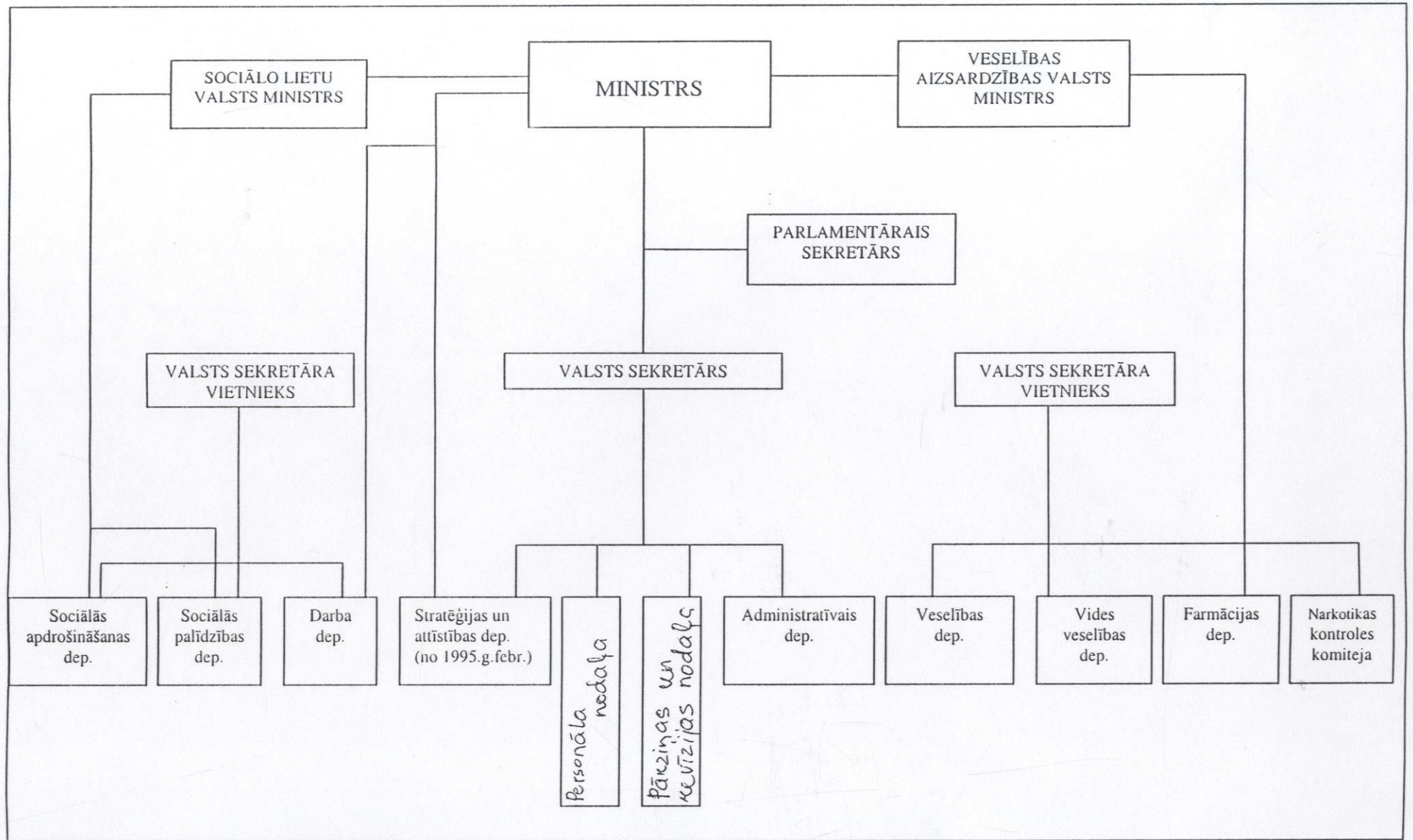
 Z.ZUIČA


22.05.98.

1 8 R. 88 50 88 80 88 80

restorētādas 122m ar
pāliucoms Nr. 1

LATVIJAS REPUBLIKAS LĀBKĻĀJĪBAS MINISTRIJAS STRUKTŪRA UZ 01.11.1995.





LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas ielā 28, Rīgā, LV - 1331

Tālr. 7021600, fakss 276445

Latvijas Republikas Labklājības ministrijas vēsturiskā izziņa par 1996.gadu (turpinājums)

I

Pamatojoties uz Ministru kabineta 1996.gada 12.marta noteikumiem nr.60, 1996.gada 30.jūlija noteikumiem nr. 295, 1996.gada 24.septembra noteikumiem nr. 370, 1996.gada 22. oktobra noteikumiem nr.409 tiek izdarīti grozījumi Ministru kabineta 1995.gada 11. aprīļa noteikumos nr.94 "Labklājības ministrijas nolikums".

Ministriņā ir divi valsts ministri : darba lietu valsts ministrs un veselības valsts ministrs, kuri par viņiem uzticētās nozares darbību ir politiski atbildīgi Saeimai. Ministrijas centrālā aparāta struktūrvienības izveido, reorganizē un likvidē, kā arī to nolikumus apstiprina valsts sekretārs.

Ar Labklājības ministrijas 1996.gada 8. aprīļa rīkojumu nr.93 tiek izdarīti grozījumi Labklājības ministrijas reglamentā. Labklājības ministra tiešā pārziņā ir Sociālās apdrošināšanas departaments, Sociālās palīdzības departaments, Stratēģijas un attīstības departaments. Darba lietu valsts ministra tiešā pārziņā ir Darba departaments. Veselības ministra tiešā pārziņā ir Farmācijas departaments, Veselības departaments, Vides veselības departaments, Narkotiku kontroles komiteja.

1996.gadā ministrijas struktūrā būtisku izmaiņu nav un tās sastāvs ir šāds:

- Vadība
- Personāla nodaļa
- Kontroles un pārziņas nodaļa
- Stratēģijas un attīstības departaments
- Administratīvais departaments
- Veselības departaments
- Sociālās apdrošināšanas departaments
- Sociālās palīdzības departaments
- Darba departaments
- Vides veselības departaments

Farmācijas departaments
Narkotiku kontroles komiteja

Ar 1996.gada 23. aprīļa Labklājības ministrijas rīkojumu nr.111 tiek apstiprināti Labklājības ministrijas Lietvedības noteikumi, ar 1996.gada 21.jūnija rīkojumu nr.173 tiek apstiprināts arhīva nolikums un izveidota Labklājības ministrijas Ekspertu komisija lietvedības un arhīva jautājumos.

Lai nodrošinātu Eiropas Savienības PHARE programmas sociālās aizsardzības jomā koordināciju un pārraudzību ar 1996.gada 1.aprīļa Labklājības ministrijas rīkojumu nr.86 tiek izveidota Starpnozaru sociālo reformu komisija.

Notiek pakļautības iestāžu reorganizācijas process. Izpildot Labklājības ministrijas 1995.gada 27.oktobra rīkojumu nr.298 "Par padoto iestāžu nolikumiem un uzņēmumu statūtiem" ar 1996.gada 11. aprīļa Labklājības ministrijas rīkojumiem nr.99 un nr.100 tiek apstiprināti Labklājības ministrijas valsts ārstniecības centru, iestāžu un medicīnas skolu nolikumi.

Ar 1996.gada 9. janvāra Labklājības ministrijas rīkojumu nr.8 notiek Sociālās aprūpes centra "Ropaži" reorganizācija par Labklājības ministrijas speciālās sociālās aprūpes centru "Ropaži".

Ar 1996.gada 18. janvāra Labklājības ministrijas rīkojumu nr.25 tiek reorganizēta Labklājības ministrijas atpūtas SIA "Draudzība", pievienojot to valsts uzņēmumam "Kurortu direkcija".

Ar 1996.gada 18. janvāra Labklājības ministrijas rīkojumu nr.26 izveidojas valsts akciju sabiedrība "Ķemeri".

Saskaņā ar 1996.gada 15.maija Ministru kabineta rīkojumu nr.156 un 1996.gada 11. jūnija Labklājības ministrijas rīkojumu nr.159 valsts iestāde "Nacionālās pārtikas, parfimērijas, kosmētikas līdzekļu un rotaļlietu sertifikācijas centrs" pārveidojās par bezpeļņas organizāciju valsts uzņēmumu "Pārtikas, parfimērijas, kosmētikas līdzekļu un rotaļlietu sertifikācijas centrs".

Ar 1996.gada 20. jūnija Labklājības ministrijas rīkojumu nr.171 notiek valsts uzņēmuma "Latvijas Republikas Sociālās nodrošināšanas ministrijas inženiercentrs" reorganizācija, to pievienojot valsts uzņēmumam "Valsts firma "Invalidu tehnika"".

Ar 1996.gada 21. jūnija Labklājības ministrijas rīkojumu nr.172 uz Labklājības ministrijas pakļautībā esošās valsts iestādes "Sociālo iestāžu servisa centrs" bāzes izveidojas pastāvīga valsts civiliestāde "Sociālās palīdzības fonds" un bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums "Sociālo iestāžu servisa centrs".

Pamatojoties uz Ministru kabineta 1996.gada 9.oktobra rīkojumu nr.403, Labklājības ministrijas 1996.gada 21.oktobra rīkojumu nr.308 reorganizējot Labklājības ministrijas Farmakoloģijas un farmakopejas komiteju un Zāļu kvalitātes kontroles un sertifikācijas laboratoriju, izveidojas bezpeļņas organizācija valsts akciju sabiedrība "Valsts zāļu aģentūra".

Pamatojoties uz Ministru kabineta 1996.gada 9.oktobra rīkojumu nr.405, Labklājības ministrijas 1996.gada 30.oktobra rīkojumu nr.325 uz Labklājības ministrijas pārziņā esošās iestādes "Republikas diagnostikas centrs" izveidojas bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums "Diagnostikas centrs".

Saskaņā ar Ministru kabineta 1996.gada 16.oktobra rīkojumu nr.412 un Labklājības ministrijas 1996.gada 7. novembra rīkojumu nr.339 tiek likvidētas Rīgas 3. medicīnas skola un Ventspils medicīnas skola.

Izpildot Labklājības ministrijas 1996.gada rīkojumu nr.378 Labklājības ministrijas Veselības departamenta Rehabilitācijas slimnīca "Ogre" pārveidojas par bezpeļņas organizāciju valsts uzņēmumu Rehabilitācijas slimnīca "Ogre".

Ar Labklājības ministrijas 1996.gada 16.decembra rīkojumu nr.382 uz Labklājības ministrijas pārziņā esošā Nacionālā vides veselības centra daļas bāzes izveidojas bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums "Veselības veicināšanas centrs".

1996.gadā turpinās Labklājības ministrijas pārziņā esošo valsts uzņēmumu (aptieku) nodošana Privatizācijas aģentūras valdījumā.

II

1999.gadā tika veikta Labklājības ministrijas arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 1996.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

1996.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas lietvedības sistēmā. Sarakste ir centralizēta. Labklājības ministrijas un tās struktūrvienību nolikumi, kā arī pakļautības iestāžu nolikumi un statūti glabājas kopā ar ministrijas rīkojumiem kā pielikumi.

1996.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā nr.1 iekļautas lietas par 1991. – 1995.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos, vairākās lietās iekļauta dokumentācija līdz 1998.gadam. Aprakstos iekļautas lietas, kas turpinās.

Ar Ministru kabineta 1996.gada 4.jūnija noteikumiem nr.196 tiek apstiprināts Sociālās palīdzības fonda nolikums. Fonds darbojas Labklājības ministrijas pārraudzībā un pārņem tās funkcijas un saistības . Sociālās palīdzības departaments nodod Sociālās palīdzības fondam šādas lietas:

- Valsts sociālās palīdzības budžets;
- Republikas pakļautības iestāžu uzturēšanas tāme (gada);
- Republikas pakļautības pansionātu speclīdzekļu ieņēmumu un izdevumu tāmes;
- Rīgas pilsētas, republikas pakļautības iestāžu, uzņēmumu pārskati par darbu;
- Pārskati par štatū un kontingenta plāna izpildi sociālās palīdzības republikas pakļautības iestādēs;
- Sociālās palīdzības dienestu atskaites par līdzekļu izlietojumu palīdzībai maznodrošinātajiem iedzīvotājiem no valsts un pašvaldību budžetiem;
- Bilances un atskaites par valsts budžeta līdzekļu izpildi(gada) – iestāžu un kopsavilkuma;
- Galvenā grāmata;
- Valsts iestādēs dzīvojošo bērnu – bāreņu uzskaites kartotēka;
- Norīkojumu reģistrācijas žurnāls par bērnu ievietošanu valsts bērnu iestādēs.

Ar Labklājības ministrijas 1995.gada 31. oktobra rīkojumu nr.299 tiek apstiprināti bezpeļņas organizācijas valsts uzņēmuma “Veselības statistikas, informācijas un medicīnas tehnoloģiju centrs” statūti.

Veselības departaments nodod centram šādas lietas:

- Labklājības ministrijas komisija uzņēmējdarbības licencēšanai, kas saistīta ar medicīnas preču ieviešanu, izvešanu, realizāciju un ražošanu;
- Komisijas nolikums;
- Komisijas protokoli, lēmumi;
- Licenču reģistrācijas žurnāls.

Pamatojoties uz Labklājības ministrijas 1999.gada 9. aprīļa rīkojumu nr.107 “Par juridiskās personas, kas vēlas nodarboties ar iedzīvotāju iekārtošanu darbā reģistrācijas kārtību” Darba departaments nodod Nodarbinātības valsts dienestam šādas lietas:

- Labklājības ministrijas licencēšanas komisija par speciālu atļauju (licenču) izsniegšanu iekārtošanai darbā;
- Pieteikumu uzskaites žurnāls;
- Komisijas sēžu dokumenti.

Pamatojoties uz Labklājības ministrijas 1996.gada 22.jūlija rīkojumu nr.220, Labklājības ministrijas Higiēnas reglamentācijas komisijas

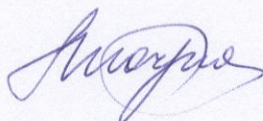
funkcijas nodod Nacionālā vides veselības centram. Vides veselības departaments nodod šādas lietas:

- Valsts Higiēnas reglamentācijas komisijas sēžu protokoli;
- Valsts Higiēnas reglamentācijas komisijas izsniegto apliecību par tiesībām ražot vai izmantot noteiktus izstrādājumus kopijas;
- Iesniegto atļauju un pieprasījuma apmierinājuma reģistrācijas žurnāls.

Veidojot aprakstus ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 1996.gada lietu nomenklatūra.

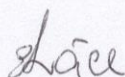
Sastādīts akts Nr.1 par dokumentu atlasi iznīcināšanai par 1991. – 1993.gadu.

Valsts sekretāre



M. Poršņova

Administratīvā departamenta
Lietvedības nodaļas vecākā referente –
atbildīgā par arhīvu



E. Lāce



LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas ielā 28, Rīgā, LV - 1331

Tāl. 7021600, fakss 276445

Latvijas Republikas Labklājības ministrijas vēsturiskā izziņa par 1997.gadu (turpinājums)

I

Ar Ministru kabineta 1997.gada 5.augusta noteikumiem nr.286 tiek apstiprināts Labklājības ministrijas nolikums.

Labklājības ministrijā ir veselības valsts ministrs un ministrijas saikni ar Saeimu un citām institūcijām nodrošina parlamentārais sekretārs.

No 1997.gada 1. janvāra Labklājības ministrijas struktūra pēc 1996.gada 12.decembrī apstiprinātā štatu saraksta ir šāda:

- Valsts sekretāres aparāts,
- Sabiedrisko sakaru nodaļa,
- Personāla nodaļa,
- Kontroles un revīzijas nodaļa,
- Valdības reformu departaments,
- Juridiskais departaments,
- Stratēģijas un attīstības departaments,
- Administratīvais departaments,
- Ārstniecības departaments,
- Sociālās apdrošināšanas departaments,
- Sociālās palīdzības departaments,
- Darba departaments,
- Sabiedrības veselības departaments,
- Farmācijas departaments.

1997.gadā mainās ministrijas departamentu un pastāvīgo nodaļu nosaukumi:

- Veselības departaments – Ārstniecības departaments,
- Vides veselības departaments - Sabiedrības veselības departaments,
- Kontroles un pārziņas nodaļa - Kontroles un revīzijas nodaļa,
- Juridiskā nodaļa - Juridiskais departaments.

Ar Ministru kabineta 1997.gada 11.jūnija rīkojumu nr.289 tiek likvidēts Valdības reformu departaments, kura funkcijas pārņem Valsts pārvaldes reformas birojs.

No 1997.gada tiek likvidēta Narkotiku kontroles komiteja, kuras funkcijas pārņem Farmācijas departaments.

Turpinās pakļautības iestāžu reorganizācijas process.

Saskaņā ar Labklājības ministrijas 1997.gada 8.aprīļa rīkojumu nr. 135 "Par Valsts tuberkulozes un plaušu slimību centra reorganizāciju" un 1997.gada 8.aprīļa rīkojumu nr.136 "Par tuberkulozes slimnīcu reorganizāciju" par bezpeļņas organizācijām valsts uzņēmumiem tiek pārveidoti "Valsts tuberkulozes un plaušu slimību centrs" un tā pakļautībā esošās "Balvu tuberkulozes slimnīca", "Cēsu tuberkulozes slimnīca", "Jēkabpils tuberkulozes slimnīca", "Rēzeknes tuberkulozes slimnīca", "Tuberkulozes slimnīca "Cepliši"", "Tuberkulozes slimnīca "Lielbērze"", "Slimnīca "Saulstari"".

Saskaņā ar Labklājības ministrijas 1997.gada 8.aprīļa rīkojumu nr.137 "Par Valsts onkoloģijas centra un Valsts onkoloģijas centra iestāžu reorganizāciju" par bezpeļņas organizācijām valsts uzņēmumiem tiek pārveidoti "Valsts onkoloģijas centrs" un tā pakļautībā esošie "Daugavpils onkoloģiskā slimnīca" un "Liepājas onkoloģiskā slimnīca".

Ar Labklājības ministrijas 1997.gada 8.aprīļa rīkojumu nr.138 "Par Valsts narkoloģiskās aprūpes un veselības centra un tā pakļautībā esošo iestāžu reorganizāciju" par bezpeļņas organizācijām valsts uzņēmumiem tiek reorganizēts "Valsts narkoloģiskās aprūpes un veselības centrs" un tā pakļautībā esošie valsts uzņēmumi "Valsts Rīgas narkoloģiskā slimnīca", "Jelgavas narkoloģiskā slimnīca", "Daugavpils narkoloģiskā slimnīca", "Straupes narkoloģiskā slimnīca", "Liepājas narkoloģiskā slimnīca", "Rindzeles narkomānu rehabilitācijas centrs", "Rīgas narkomānijas slimnieku rehabilitācijas centrs".

Ar Labklājības ministrijas 1997.gada 10.aprīļa rīkojumu nr.142 "Par valsts firmas "Invalīdu tehnika" nosaukuma maiņu" tā tiek pārdēvēta par "Valsts uzņēmumu "Invalīdu Tehnika".

Ar Labklājības ministrijas 1997.gada 5.jūnija rīkojumu nr.217 tiek veikta Valsts infektoloģijas centra reorganizācija par bezpeļņas organizāciju valsts uzņēmumu "Latvijas Infektoloģijas centrs".

Ar Labklājības ministrijas 1997.gada 15. jūlija rīkojumu nr.256 tiek reorganizēts Labklājības ministrijas Sociālās palīdzības departamenta republikas pensionāru un bērnu invalīdu sociālās aprūpes centrs "Ezerkrasti" par Labklājības ministrijas Specializēto valsts sociālās aprūpes un rehabilitācijas centru "Ezerkrasti".

Ar Labklājības ministrijas 1997.gada 12. augusta rīkojumu nr.278 Labklājības ministrijas pārziņā tiek pārņemti, pašvaldību pārziņā esošie, pansionāti personām ar garīga rakstura traucējumiem - pansionāts

“Mēmele”, pansionāts “Nītaure”, pansionāts “Rauna”, pansionāts “Kalupe”, pansionāts “Litene”, pansionāts “Jelgava”, pansionāts “Krastiņi”, pansionāts “Reģi”, pansionāts “Aizviķi”, pansionāts “Iļģi”, pansionāts “Istra”, pansionāts “Lubāna”, pansionāts “Dundaga”, pansionāts “Ķīši”, pansionāts “Valka”, pansionāts “Rūja”, pansionāts “Piltene”, Rīgas pilsētas pansionāts Nr.3.

Ar Labklājības ministrijas 1997.gada 15.marta rīkojumu nr.98 Labklājības ministrijas Sociālās apdrošināšanas departaments un Valsts sociālās apdrošināšanas fonds sociālā nodokļa administrēšanas funkcijas nodod Valsts ieņēmumu dienestam.

Ar Labklājības ministrijas 1997.gada 28. aprīļa rīkojumu nr.166 “Par Latvijas Eksperimentālās un klīniskās medicīnas institūta integrācijas līguma noslēgšanu ar Latvijas Universitāti” tiek uzsākta Latvijas Eksperimentālās un klīniskās medicīnas institūta integrācija Latvijas Universitātē, atceļot līgumu par institūta integrāciju Latvijas Medicīnas akadēmijā .

Pamatojoties uz Ministru kabineta 1997.gada 8. janvāra rīkojumu nr.8 Labklājības ministrija nodod Rīgas Domei Rīgas reģionālo bāreņu patversmi Rīgā, Marsa gatvē 16.

Ar Labklājības ministrijas 1997.gada 8.maija rīkojumu nr.185 ar 1997.gada 1.jūliju tiek likvidēta Labklājības ministrijas pārziņā esošā Cēsu medicīnas skola.

Pamatojoties uz Labklājības ministrijas 1997.gada 17.decembra rīkojumu nr.400 juridiskas personas tiesības tiek piešķirtas Veselības un darbnespēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas struktūrvienībām.

1997.gadā turpinās Labklājības ministrijas pārziņā esošo valsts uzņēmumu nodošana Privatizācijas aģentūras , Valsts nekustamā īpašuma aģentūras valdījumā, pašvaldībām un likumīgajiem īpašniekiem.

II

2000.gadā tika veikta Labklājības ministrijas arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 1997.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

1997.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas lietvedības sistēmā. Sarakste ir centralizēta. Labklājības ministrijas un tās struktūrvienību nolikumi, kā arī pakļautības iestāžu nolikumi un statūti glabājas kopā ar ministrijas rīkojumiem kā pielikumi.

1997.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā nr.1 iekļautas lietas par 1993. – 1996.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos, vairākās lietās iekļauta dokumentācija līdz 1999.gadam. Aprakstos iekļautas lietas, kas turpinās.

Lietās Nr. 1155, 1156. iekļauti Pasaules bankas projekta koordinācijas nodaļas darba līgumi ar konsultantiem. Konsultanti ir juridiskās un arī fiziskās (pašnodarbinātās) personas.

Veidojot aprakstus ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 1997.gada lietu nomenklatūra.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā un hronoloģiski tematiskā principa. Dokumentu stāvoklis lietās labs.

Sastādīts akts Nr.2 par dokumentu atlasi iznīcināšanai par 1994.gadu.

Valdības reformu departamenta dokumenti nodoti Labklājības ministrijas arhīvā – īslaicīgi glabājamās lietas, glabāšanas termiņš 5 gadi.

Narkotiku kontroles komitejas dokumenti iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 par 1994. – 1995., 1996.gadu.

Likvidētās Cēsu medicīnas skolas pastāvīgi glabājamie un personālsastāva dokumenti nodoti glabāšanā Cēsu Zonālajam Valsts arhīvam.

Reorganizēto institūciju dokumenti nodoti attiecīgās institūcijas funkciju un saistību pārņēmējiem.

Valsts sekretāre  M. Poršņova

Labklājības ministrijas atbildīgā par arhīvu  E. Lāce



LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas ielā 28, Rīgā, LV - 1331

Tālr. 7021600, fakss 7276445

Latvijas Republikas Labklājības ministrijas vēsturiskā izziņa par 1998.gadu (turpinājums)

I

Pamatojoties uz Ministru kabineta 1998.gada 17.marta noteikumiem nr.88, 1998.gada 4.novembra noteikumiem nr.430 tiek izdarīti grozījumi Ministru kabineta 1997.gada 5. augusta noteikumos nr.286 "Labklājības ministrijas nolikums".

No 1998.gada 1.janvāra Stratēģijas un attīstības departaments tiek pārveidots divos departamentos:

Sociālās politikas attīstības departaments,

Budžeta un finansu departaments.

No 1998.gada Sabiedrisko sakaru nodaļas nosaukums ir Sabiedrisko attiecību nodaļa.

No 1998.gada 1. janvāra Labklājības ministrijas struktūra pēc 1997.gada 5.decembrī apstiprinātā štatu saraksta ir šāda:

Valsts sekretāres aparāts,

Sabiedrisko attiecību nodaļa,

Personāla nodaļa,

Kontroles un revīzijas nodaļa,

Juridiskais departaments,

Sociālās politikas attīstības departaments,

Budžeta un finansu departaments,

Administratīvais departaments,

Ārstniecības departaments,

Sociālās apdrošināšanas departaments,

Sociālās palīdzības departaments,

Darba departaments,

Sabiedrības veselības departaments,

Farmācijas departaments.

Ar 1998.gada 30.aprīļa rīkojumu nr.108 "Par Labklājības ministrijas reglamentu" tiek apstiprināts ministrijas reglaments.

1998.gada 2.jūnijā tiek izdots Labklājības ministrijas rīkojums nr.127 "Par ministrijas departamentu un patstāvīgo nodaļu paraugnolikumiem". Ar Labklājības ministrijas 1998.14.augusta rīkojumu nr.205 "Par Labklājības ministrijas departamentu un patstāvīgo nodaļu nolikumiem", mainās visu departamentu un patstāvīgo nodaļu nolikumi.

Turpinās pakļautības iestāžu reorganizācijas process.

Par bezpeļņas organizācijām valsts uzņēmumiem tiek pārveidoti:

Slimnīca "Linezers" - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1997.gada 22. decembra rīkojumu nr.407 "Par Latvijas Medicīnas akadēmijas klīnikas "Linezers" reorganizāciju",

Psihiatrijas centrs - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1998.gada 26. jūnija rīkojumu nr.148 "Par "Valsts psihiskās veselības aprūpes centra" reorganizāciju",

Rīgas psihoneiroloģiskā slimnīca - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1998.gada 26. jūnija rīkojumu nr.149 "Par "Rīgas psihoneiroloģiskās slimnīcas" reorganizāciju",

Jelgavas psihoneiroloģiskā slimnīca "Ģintermuiža" - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1998.gada 26. jūnija rīkojumu nr.150 "Par "Jelgavas psihoneiroloģiskās slimnīcas" reorganizāciju",

Liepājas psihoneiroloģiskā slimnīca - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1998.gada 26. jūnija rīkojumu nr.151 "Par "Liepājas psihoneiroloģiskās slimnīcas" reorganizāciju",

Valsts zobārstniecības centrs - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1998.gada 26. jūnija rīkojumu nr.152 "Par "Valsts zobārstniecības centra" reorganizāciju".

Par bezpeļņas organizāciju valsts akciju sabiedrību ar Labklājības ministrijas 1998.gada 16. jūnija rīkojumu nr.137 "Par bezpeļņas organizāciju valsts akciju sabiedrību "Protezēšanas un ortopēdijas centrs" tiek pārveidots valsts uzņēmums "Republikāniskais valsts protezēšanas un ortopēdijas eksperimentālais centrs".

Par bezpeļņas organizācijām valsts sabiedrībām ar ierobežotu atbildību tiek pārveidotas budžeta iestādes:

Valsts Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1998.gada 15.jūlija rīkojumu nr.180 "Par budžeta iestādes "Valsts Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca" reorganizāciju",

Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1998.gada 15.jūlija rīkojumu nr.181 "Par budžeta iestādes "Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca" reorganizāciju",

Strenču psihoneiroloģiskā slimnīca - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1998.gada 15.jūlija rīkojumu nr.182 "Par budžeta iestādes "Strenču psihoneiroloģiskā slimnīca" reorganizāciju",

Vecpiebalgas psihoneiroloģiskā slimnīca - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1998.gada 15.jūlija rīkojumu nr.183 "Par budžeta iestādes "Vecpiebalgas psihoneiroloģiskā slimnīca" reorganizāciju".

Ar Labklājības ministrijas 1998.gada 19. marta rīkojumu nr.66 "Par bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības "Dzelzceļa slimnīca "Biķernieki"" valsts kapitāla daļas pārņemšanu" Labklājības ministrija pārņem no Satiksmes ministrijas tās pārziņā esošo slimnīcas valsts kapitāla daļu.

1998.gadā turpinās Labklājības ministrijas pārziņā esošo valsts uzņēmumu nodošana Privatizācijas aģentūrai un pašvaldībām.

Ar Labklājības ministrijas 1998.gada 9.jūlija rīkojumu nr.176 "Par medicīnas dokumentācijas glabāšanas termiņu sarakstu" tiek apstiprināts "Latvijas veselības aprūpes iestāžu, uzņēmumu, organizāciju, ārstu prakses tipveida medicīnas un uzskaites dokumentu glabāšanas termiņu saraksts" – maksimālais glabāšanas termiņš 75 gadi EK.

1998.gada 26.februārī Valsts arhīvu ģenerāldirektors apstiprina "Norādījumus par darba meklētāju un bezdarbnieku uzskaites karšu vienkāršotu sakārtošanu" (glabāšanas termiņš 45gadi).

1998.gadā tiek izdots pirmais Latvijas Republikas Labklājības ministrijas izstrādātais "Sociālais ziņojums". Tajā sniegta informācija par sociālās drošības sistēmu, tās struktūru un attīstību, apkopoti statistiskie dati par laika periodu no 90.gadu sākuma līdz 1997.gada nogalei, atsevišķos gadījumos ieskicējot galvenās attīstības tendences arī 1998.gadā.

II

2000.gadā tika veikta Labklājības ministrijas arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 1998.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā un hronoloģiski tematiskā principa. Dokumentu stāvoklis lietās labs.

1998.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas lietvedības sistēmā. Sarakste ir centralizēta. Labklājības ministrijas un tās struktūrvienību nolikumi, kā arī pakļautības iestāžu nolikumi un statūti glabājas kopā ar ministrijas rīkojumiem kā pielikumi.

1998. gadā Sabiedrības veselības departamentam un Sabiedrisko attiecību nodaļai pastāvīgi glabājamās lietas neveidojās.

1998.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā nr.1 iekļautas lietas par 1995.-1997.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos, vairākās lietās iekļauta dokumentācija līdz 1999.gadam. Aprakstos iekļautas lietas, kas turpinās.

Lietā Nr.1342 iekļauti Ministru kabineta Demogrāfiskās komisijas protokoli. Komisija darbojas no 1994. gada un, pēc Ministru kabineta rīkojuma, Labklājības ministrija veic komisijas darba tehnisko nodrošinājumu.

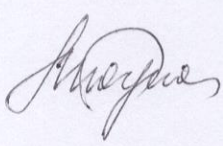
Lietā Nr.1385 iekļauti Pasaules bankas projekta koordinācijas nodaļas darba līgumi ar konsultantiem. Konsultanti ir juridiskās un fiziskās (pašnodarbinātās) personas.

Veidojot aprakstus ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 1998.gada Lietu nomenklatūra.

Reorganizēto institūciju dokumenti nodoti attiecīgās institūcijas funkciju un saistību pārņēmējiem.

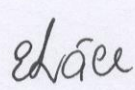
Pielikumā: Labklājības ministrijas struktūra uz 01.01.1998.

Valsts sekretāre

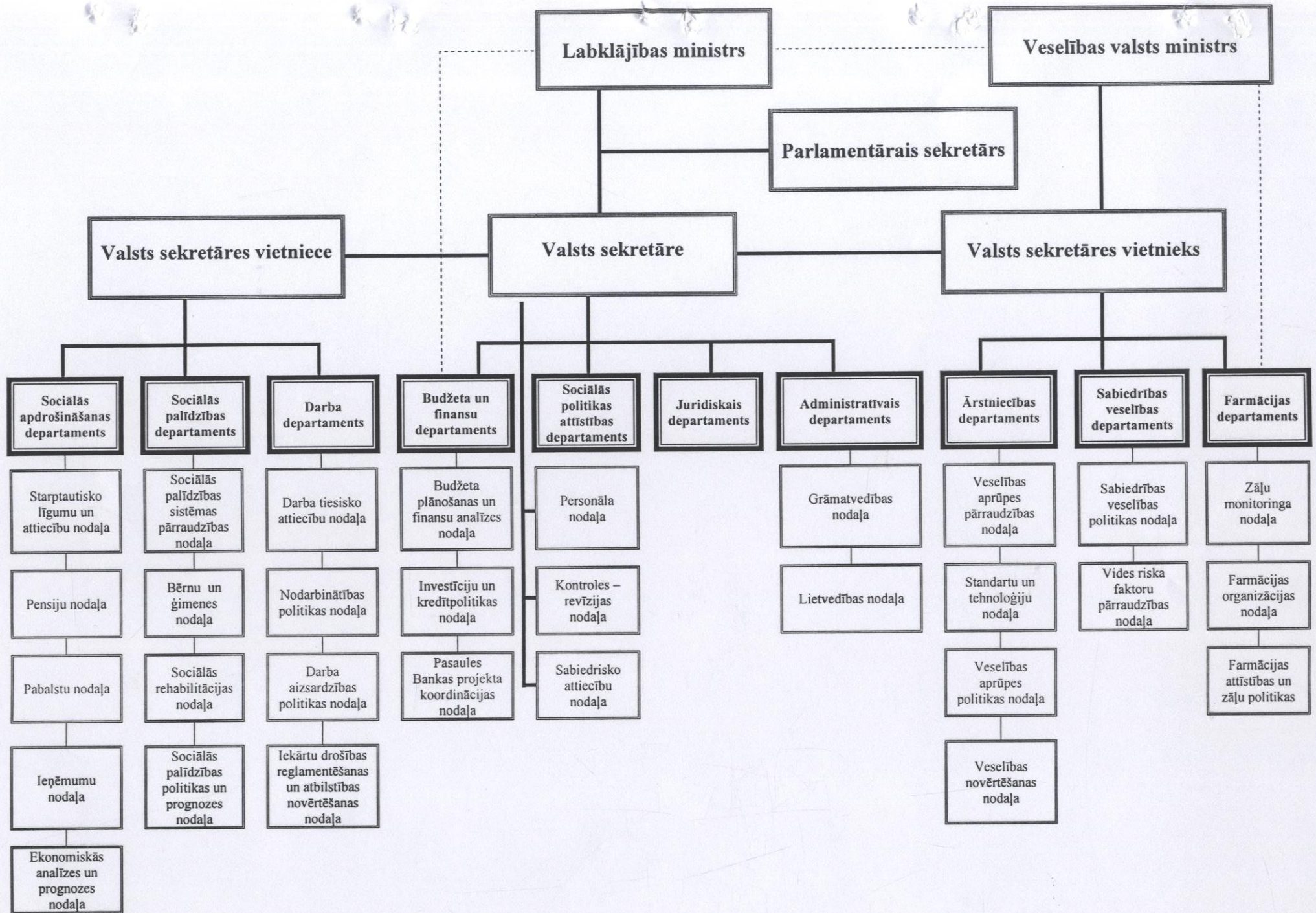


M. Poršņova

Labklājības ministrijas
atbildīgā par arhīvu



E. Lāce



2016



LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas iela 28, Rīga, LV-1331 • Tālr. 7021600 • Fakss 7276445 • E-pasts: lm@lm.gov.lv

Vēsturiskā izziņa par 1999.gadu (turpinājums)

I

Pamatojoties uz Ministru kabineta 1999.gada 16.februāra noteikumiem Nr.56, tiek izdarīti grozījumi Ministru kabineta 1997.gada 5.augusta noteikumos Nr.286 "Labklājības ministrijas nolikums".

No 1999.gada 1.aprīļa Labklājības ministrijas struktūra pēc apstiprinātā štatū saraksta ir šāda:

- Valsts sekretāres aparāts,
- Kontroles un revīzijas nodaļa,
- Juridiskais departaments,
- Sociālās politikas attīstības departaments,
- Budžeta un finansu departaments,
- Administratīvais departaments,
- Ārstniecības departaments,
- Sociālās apdrošināšanas departaments,
- Sociālās palīdzības departaments,
- Darba departaments,
- Sabiedrības veselības departaments,
- Farmācijas departaments.

No 1999.gada 1.aprīļa Personāla nodaļa ietilpst Administratīvajā departamentā.

No 1999.gada augusta tiek likvidēts veselības valsts ministra amats.

Ar Labklājības ministrijas 1999.gada 22.novembra rīkojumu Nr.374 "Par Iekšējā audita nolikuma apstiprināšanu" Kontroles un revīzijas nodaļa tiek pārveidota par Iekšējā audita nodaļu.

Ar Labklājības ministrijas 1999.gada 19.marta rīkojumu Nr.70 tiek izdarīti grozījumi Labklājības ministrijas reglamentā.

Ar Labklājības ministrijas 1999.gada 24.marta rīkojumu Nr.77 "Par Labklājības ministrijas iekšējās revīzijas sistēmas izveidi un revīzijas dienestu paraugnolikuma apstiprināšanu" tiek apstiprināts Labklājības ministrijas institūciju kontroles – revīzijas dienestu paraugnolikums, kurš nosaka, ka Valsts obligātās veselības apdrošināšanas aģentūras Kontroles – revīzijas nodaļa,

Nodarbinātības valsts dienesta Iekšējās kontroles daļa, Nacionālā vides veselības centra Iekšējās kontroles daļa, Sociālā palīdzības fonda Kontroles – revīzijas daļa un Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras Iekšējā audita daļa ietilpst Labklājības ministrijas iekšējās kontroles sistēmā.

Turpinās pakļautības iestāžu reorganizācijas process.

Par bezpeļņas valsts akciju sabiedrībām tiek pārveidoti:

Bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums “Liepājas psihoneiroloģiskā slimnīca” - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 24.februāra rīkojumu Nr.43 “Par bezpeļņas valsts akciju sabiedrību “Liepājas psihoneiroloģiskā slimnīca”

Bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums “Slimnīca “Linezers”” - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 24. februāra rīkojumu Nr.44 “Par bezpeļņas valsts akciju sabiedrību “Slimnīca “Linezers””

Bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums “Veselības statistikas un medicīnas tehnoloģiju aģentūra” - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 25. februāra rīkojumu Nr.45 “Par bezpeļņas valsts akciju sabiedrību “Veselības statistikas un medicīnas tehnoloģiju aģentūra”

Par bezpeļņas valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Psihiatrijas centrs” un bezpeļņas valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Neirožu stacionārs” ar Labklājības ministrijas 1999.gada 5. marta rīkojumu Nr.59 tiek pārveidota bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums “Psihiatrijas centrs”.

Par bezpeļņas organizācijām valsts sabiedrībām ar ierobežotu atbildību tiek pārveidoti:

Specializētais valsts sociālās aprūpes un rehabilitācijas centrs “Ezerkrasti” - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 19.marta rīkojumu Nr.69 “Par bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Sociālās aprūpes centrs “Ezerkrasti””

Bērnu psihoneiroloģiskā slimnīca “Ainaži” - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 24.marta rīkojumu Nr.79 “Par bērnu psihoneiroloģisko slimnīcu “Ainaži””

Aknīstes psihoneiroloģiskā slimnīca - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 24. marta rīkojumu Nr.80 “Par Aknīstes psihoneiroloģisko slimnīcu”

Bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums “Slimnīca “Saulstari”” - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 3.jūnija rīkojumu Nr.163 “Par bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību ”Specializētais sociālās aprūpes centrs ”Saulstari””

Seksuāli transmisīvo un ādas slimību valsts centrs - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 11. jūnija rīkojumu Nr.175 “Par Seksuāli transmisīvo un ādas slimību valsts centru”

Valsts bērnu klīniskā slimnīca “Gaiļezers” - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 11. jūnija rīkojumu Nr.176 “Par Valsts bērnu klīnisko slimnīcu “Gaiļezers””

Valsts pataloģijas centrs - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 11. jūnija rīkojumu Nr.177 "Par Valsts pataloģijas centru",

Valsts sporta medicīnas centrs - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 11. jūnija rīkojumu Nr.178 "Par Valsts sporta medicīnas centru",

Bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums "Sociālo iestāžu servisa centrs" - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 9. augusta rīkojumu Nr.244 "Par bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Tehnisko palīglīdzekļu centrs".

Par bezpeļņas organizācijām valsts akciju sabiedrībām tiek pārveidoti:

Latvijas Medicīnas akadēmijas bērnu klīniskā slimnīca - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 9.jūnija rīkojumu Nr.170 "Par Latvijas Medicīnas akadēmijas bērnu klīniskās slimnīcas pārveidošanu",

Latvijas Medicīnas akadēmijas Paula Stradiņa klīniskā slimnīca - saskaņā ar Labklājības ministrijas 1999.gada 9.jūnija rīkojumu Nr.171 "Par Latvijas Medicīnas akadēmijas Paula Stradiņa klīniskās slimnīcas pārveidošanu".

1999.gadā turpinās Labklājības ministrijas pārziņā esošo valsts uzņēmumu nodošana Privatizācijas aģentūrai un pašvaldībām.

II

2001.gadā tika veikta Labklājības ministrijas arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 1999.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: Nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, Nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā un hronoloģiski tematiskā principa. Dokumentu stāvoklis lietās labs.

1999.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas lietvedības sistēmā. Sarakste ir centralizēta. Labklājības ministrijas un tās struktūrvienību nolikumi, kā arī pakļautības iestāžu nolikumi un statūti glabājas kopā ar ministrijas rīkojumiem kā pielikumi.

1999.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 iekļautas lietas par 1997.-1998.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos, vairākās lietās iekļauta dokumentācija par 2000.–2001.gadu. Aprakstos iekļautas lietas, kas turpinās.

Lietās Nr.1625, 1626, 1627, 1628 iekļauti Pasaules bankas projekta koordinācijas nodaļas darba līgumi ar konsultantiem. Konsultanti ir juridiskās un fiziskās (pašnodarbinātās) personas.

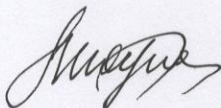
Veidojot aprakstus ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 1999.gada Lietu nomenklatūra.

Sastādīts akts Nr.1 par Labklājības ministrijas dokumentu par 1995.gadu un akts Nr.2 par pārmantoto likvidētās Veselības aizsardzības ministrijas institūciju dokumentu, kuriem beidzies glabāšanas termiņš, atlasi iznīcināšanai .

Reorganizēto institūciju dokumenti nodoti attiecīgās institūcijas funkciju un saistību pārņēmējiem.

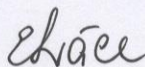
Pielikumā: Labklājības ministrijas struktūra uz 01.04.1999.

Valsts sekretāre



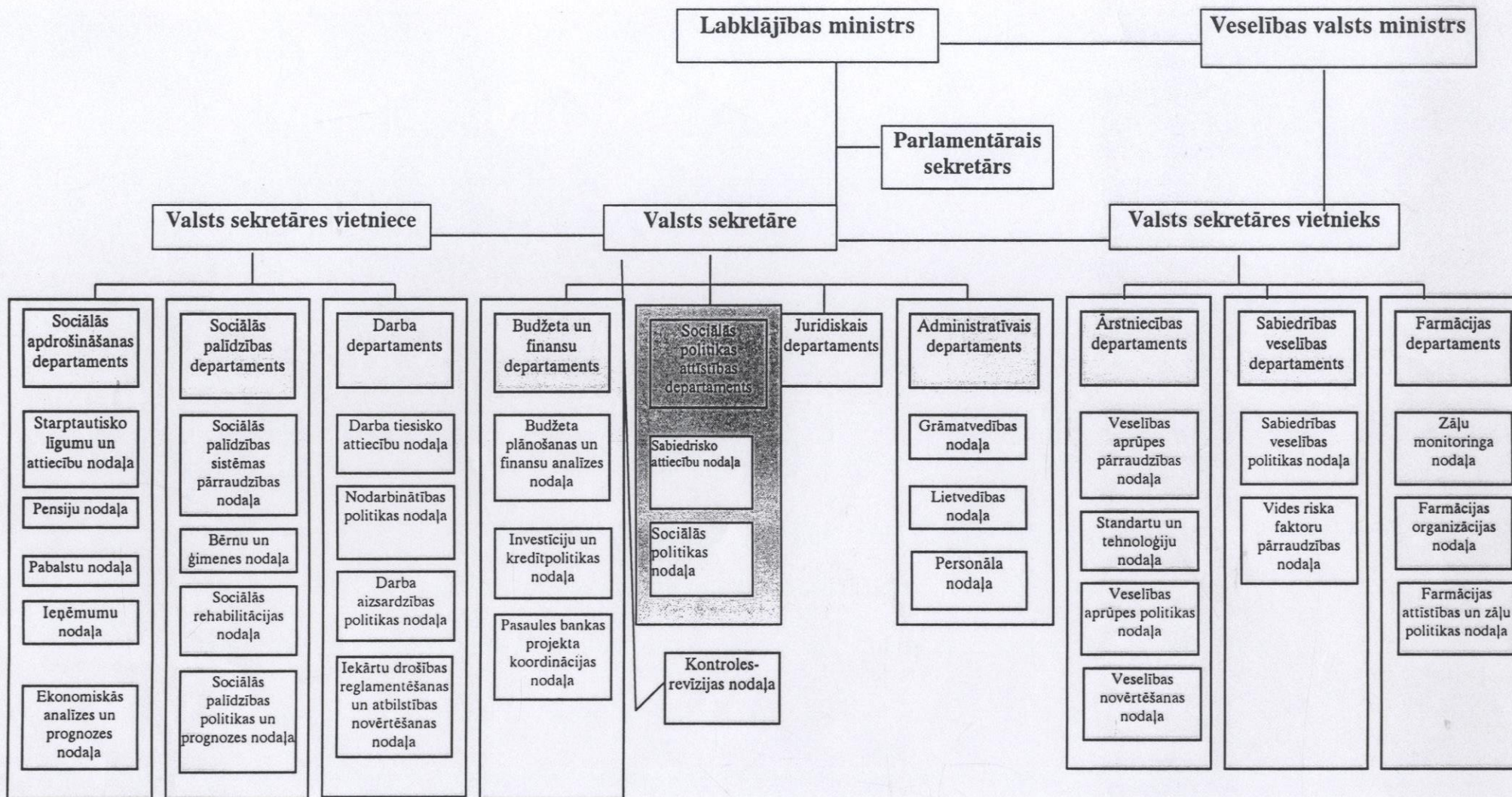
M. Poršņova

Labklājības ministrijas
atbildīgā par arhīvu



E. Lāce

LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJAS STRUKTŪRA (uz 01.04.99)



Administratīvā pakļautība

Informatīvā pakļautība



LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas iela 28, Rīga, LV-1331 • Tālr. 7021600 • Fakss 7276445 • E-pasts: lm@lm.gov.lv

Vēsturiskā izziņa par 2000.gadu (turpinājums)

I

Ar Ministru kabineta 2000.gada 11.aprīļa noteikumiem Nr.138 tiek apstiprināts Labklājības ministrijas nolikums.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2000.gada 18.oktobra noteikumiem Nr.358, tiek izdarīti grozījumi Ministru kabineta 2000.gada 11.aprīļa noteikumos Nr.138 "Labklājības ministrijas nolikums".

No 2000.gada 3.janvāra Labklājības ministrijas struktūra pēc apstiprinātā štatu saraksta ir šāda:

- Valsts sekretāres aparāts,
- Iekšējā audita departaments,
- Nacionālās trīspusējās sadarbības padome,
- Eiropas integrācijas nodaļa,
- Sociālās politikas attīstības departaments,
- Juridiskais departaments,
- Budžeta un finansu departaments,
- Administratīvais departaments,
- Ārstniecības departaments,
- Sociālās apdrošināšanas departaments,
- Sociālās palīdzības departaments,
- Darba departaments,
- Sabiedrības veselības departaments,
- Farmācijas departaments.

Sabiedrisko attiecību nodaļa ietilpst Sociālās politikas attīstības departamentā.

Ar Labklājības ministrijas 2000.gada 4.janvāra rīkojumu Nr.2 tiek apstiprināts Eiropas integrācijas nodaļas nolikums

Ar Labklājības ministrijas 2000.gada 10.maija rīkojumu Nr.150 Iekšējā audita nodaļa tiek pārveidota par Iekšējā audita departamentu.

Ar Labklājības ministrijas 2000.gada 28.aprīļa rīkojumu Nr.140, 2000.gada 8.augusta rīkojumu Nr.229, 2000.gada 30.novembra rīkojumu Nr.327 tiek izdarīti grozījumi Labklājības ministrijas reglamentā.

Turpinās pakļautības iestāžu reorganizācijas process.

Ar Labklājības ministrijas 2000.gada 17.janvāra rīkojumu Nr.8 tiek reorganizēta bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums "Rīgas psihoneiroloģiskā slimnīca" pievienojot to bezpeļņas organizācijai valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Psihiatrijas centrs" kā struktūrvienību.

Ar Labklājības ministrijas 2000.gada 19.janvāra rīkojumu Nr.13 par bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Republikas rehabilitācijas centrs" tiek pārveidota bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums "Republikas rehabilitācijas centrs".

Ar Labklājības ministrijas 2000.gada 27.marta rīkojumu Nr.97 par bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību tiek pārveidots valsts ārstniecības centrs "Rīgas Jūrmala".

Ar Labklājības ministrijas 2000.gada 17.februāra rīkojumu Nr.49 tiek likvidēta bezpeļņas organizācija Rīgas sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Sociālās labdarības fonds".

Ar Labklājības ministrijas 2000.gada 22.februāra rīkojumu Nr.53 tiek likvidēts Nacionālās perinatālās aprūpes centrs.

Ar Labklājības ministrijas 2000.gada 21.decembra rīkojumu Nr.353 tiek uzsākts darbs pie valsts uzņēmuma "Medicīniski bioloģisko un ekoloģisko pētījumu centrs" likvidēšanas. Reāli uzņēmums tiek likvidēts 2002.gadā.

2000.gadā turpinās Labklājības ministrijas pārziņā esošo valsts uzņēmumu nodošana Privatizācijas aģentūrai valdījumā.

II

2002.gadā tika veikta Labklājības ministrijas arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 2000.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: Nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, Nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā un hronoloģiski tematiskā principa. Dokumentu stāvoklis lietās labs.

2000.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas lietvedības sistēmā. Sarakste ir centralizēta. Labklājības ministrijas un tās struktūrvienību nolikumi, kā arī pakļautības iestāžu nolikumi un statūti glabājas kopā ar ministrijas rīkojumiem kā pielikumi.

2000.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 iekļautas lietas par 1993.-1999.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos. Vairākās lietās iekļauti dokumenti par 2001.-2002.gadu. Aprakstos iekļautas lietas, kas turpinās.

Lietās Nr.1933 - 1938 iekļauti Pasaules bankas projekta koordinācijas nodaļas darba līgumi ar konsultantiem Labklājības reformas projekta un

Veselības reformas projekta ietvaros. Konsultanti ir juridiskās un fiziskās (pašnodarbinātās) personas. Veselības reformas projekta pētījumi un citas aktivitātes tiek glabātas pie pasūtījuma rezultāta saņēmēja.

2000.gadā pastāvīgi glabājamās lietas neveidojās Juridiskajā departamentā, Sociālās apdrošināšanas departamentā, Darba departamentā un Sabiedrības veselības departamentā.

Nacionālajā trīspusējās sadarbības padomē neveidojās šādas pastāvīgi glabājamās lietas:

- Valdības ziņojumi Starptautiskajai Darba organizācijai par ratificēto konvenciju piemērošanu un izpildi valstī,
- Streiku pieteikumi;

Personāla nodaļā:

- Labklājības ministrijas pakļautībā, pārraudzībā, pārziņā esošo valsts pārvaldes institūciju, uzņēmējsabiedrību saraksti.

2000.gadā netika kārtoti valsts kapitāla daļu pārvaldes uzņēmējsabiedrībās pilnvarnieku līgumi, kas vēl ir spēkā esoši.

Veidojot aprakstus ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 2000.gada Lietu nomenklatūra.

Sastādīts akts Nr.1 par Labklājības ministrijas dokumentu par 1996.gadu un akts Nr.2 par pārmantoto likvidētās Veselības aizsardzības ministrijas institūciju dokumentu, kuriem beidzies glabāšanas termiņš, atlasi iznīcināšanai.

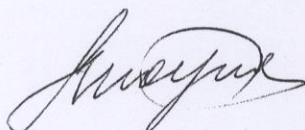
Reorganizēto institūciju dokumenti nodoti attiecīgās institūcijas funkciju un saistību pārņēmējiem.

Likvidēto institūciju dokumenti nodoti glabāšanā:

- Bezpeļņas organizācijas Rīgas sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Sociālās labdarības fonds" - Labklājības ministrijas arhīvam, skatīt lietas Nr.1847 – 1849,
- Valsts uzņēmuma "Medicīniski bioloģisko un ekoloģisko pētījumu centrs" - Latvijas valsts arhīvam,
- Nacionālās perinatālās aprūpes centrs - Latvijas valsts arhīvam un Personāla dokumentu valsts arhīvam.

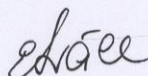
Pielikumā: Labklājības ministrijas struktūra uz 31.12.2000.

Valsts sekretāre



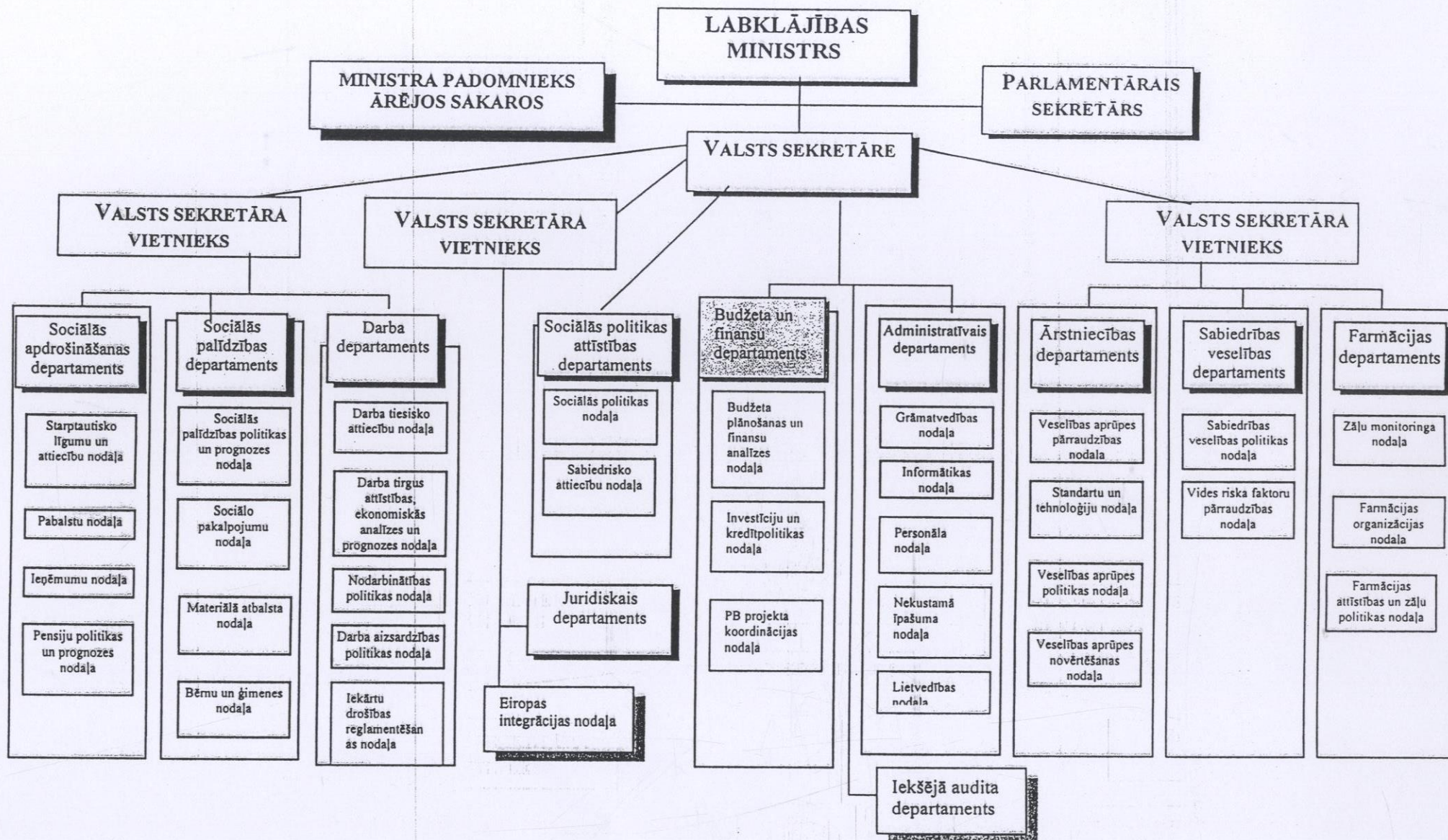
M. Poršņova

Vecākā referente



E. Lāce

LABKLĀJĪBAS MINISTRIJAS STRUKTŪRA (UZ 31.12.2000)





LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas iela 28, Rīga, LV-1331 • Tālr. 7021600 • Fakss 7276445 • E-pasts: lm@lm.gov.lv

Vēsturiskā izziņa par 2001.gadu (turpinājums)

I

Ar Ministru kabineta 2001.gada 7.augusta noteikumiem Nr.358 tiek izdarīti grozījumi Ministru kabineta 2000.gada 11.aprīļa noteikumos Nr.138 "Labklājības ministrijas nolikums".

No 2001.gada 6.februāra Labklājības ministrijas struktūra pēc apstiprinātā štatu saraksta ir šāda:

- Valsts sekretāres aparāts,
- Sabiedrisko attiecību nodaļa,
- Iekšējā audita departaments,
- Nacionālās trīspusējās sadarbības padome,
- Eiropas integrācijas nodaļa,
- Sociālās politikas attīstības departaments,
- Juridiskais departaments,
- Budžeta un finanšu departaments,
- Administratīvais departaments,
- Veselības departaments,
- Sociālās apdrošināšanas departaments,
- Sociālās palīdzības departaments,
- Darba departaments,
- Vides veselības departaments,
- Farmācijas departaments.

2001.gadā mainās ministrijas departamentu nosaukumi. Ārstniecības departaments tiek pārdēvēts par Veselības departamentu, bet Sabiedrības veselības departaments par Vides veselības departamentu.

Ar 2001.gada 12.februāra rīkojumu Nr.41 tiek apstiprināts Labklājības ministrijas Sabiedrisko attiecību nodaļas nolikums.

Ar 2001.gada 23.marta rīkojumu Nr.73 „Par Labklājības ministrijas departamentu nolikumiem” tiek apstiprināti Labklājības ministrijas Sociālās politikas attīstības departamenta, Veselības departamenta un Vides veselības departamenta nolikumi.

Ar 2001.gada 20.jūlija rīkojumu Nr.171 tiek izdarīti grozījumi Labklājības ministrijas Juridiskā departamenta nolikumā.

Turpinās pakļautības iestāžu reorganizācijas process.

Ar Labklājības ministrijas 2001.gada 24.janvāra rīkojumu Nr.23 par bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Šampētera nams" tiek pārveidota bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums "Šampētera nams".

Ar Labklājības ministrijas 2001.gada 18.septembra rīkojumu Nr.242 par bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību „Jelgavas psihoneiroloģiskā slimnīca „Ģintermuiža”” tiek pārveidota bezpeļņas organizācija valsts uzņēmums „Jelgavas psihoneiroloģiskā slimnīca „Ģintermuiža””.

Valsts kapitāla daļas turētāja šajās institūcijās ir Labklājības ministrija.

Ar 2001.gada 28.decembra rīkojumu Nr.322 tiek reorganizēts Nacionālais vides veselības centrs, izveidojot Valsts aģentūru „Sabiedrības veselības aģentūra”.

2001.gadā turpinās Labklājības ministrijas pārziņā esošo valsts uzņēmumu nodošana Privatizācijas aģentūrai valdījumā.

2001.gada 18.janvārī tiek noslēgts integrācijas līgums starp Labklājības ministrijas pārziņā esošo Latvijas Eksperimentālās un klīniskās medicīnas institūtu un Latvijas Universitāti par Institūta iekļaušanas kārtību Latvijas Universitātē.

Ar 2001.gada 8.marta rīkojumu Nr.59 tiek apstiprināts Komisijas jautājumu izskatīšanai par preču un pakalpojumu atbrīvošanu no pievienotās vērtības nodokļa nolikums. Ar 2001.gada 5.aprīļa Labklājības ministrijas deleģējuma līgumu Komisijas jautājumu izskatīšanai par preču un pakalpojumu atbrīvošanu no pievienotās vērtības nodokļa funkcijas tiek nodotas Veselības statistikas un medicīnas tehnoloģiju aģentūrai.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2001.gada 20.aprīļa sēdes protokola Nr.19, 5.paragrāfu un saskaņā ar Labklājības ministrijas un Zemkopības ministrijas 2001.gada 30.augusta vienošanās protokolu par kompetenču pārdali starp ministrijām, Valsts sanitārās inspekcijas funkcijas pārtikas aprites valsts uzraudzībā un kontrolē tiek nodotas Pārtikas un veterinārajam dienestam.

Ar 2001.gada 18.janvāra rīkojumu Nr.14 tiek noteikta iekšējā audita kārtība Labklājības ministrijā.

2001.gadā tiek uzsākts darbs pie elektroniskās Dokumentu vadības sistēmas ieviešanas Labklājības ministrijā.

II

2003.gadā tika veikta Labklājības ministrijas arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 2001.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: Nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, Nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā un hronoloģiski tematiskā principa. Dokumentu stāvoklis lietās labs.

Iekšējā audita lietas kārtotas atbilstoši Labklājības ministrijā noteiktai kārtībai. Audita lietas tiek hronoloģiski numurētas un arhīvā nodotas tādas, kādas tās ir slēgšanas brīdī.

2001.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas lietvedības sistēmā. Sarakste ir centralizēta. Labklājības ministrijas un tās struktūrvienību nolikumi, kā arī padotības iestāžu nolikumi un statūti glabājas kopā ar ministrijas rīkojumiem kā pielikumi.

2001.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 iekļautas lietas par 1996.-2000.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos. Vairākās lietās iekļauti dokumenti par 2002.-2003.gadu. Aprakstos iekļautas lietas, kas turpinās.

Veidojot aprakstus ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 2001.gada Lietu nomenklatūra.

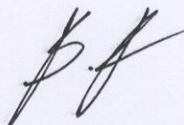
Sastādīts akts Nr.1 par Labklājības ministrijas dokumentu par 1997.gadu un akts Nr.2 par pārmantoto likvidētās Veselības aizsardzības ministrijas institūciju dokumentu, kuriem beidzies glabāšanas termiņš, atlasī iznīcināšanai.

Reorganizēto institūciju dokumenti nodoti attiecīgās institūcijas funkciju un saistību pārņēmējiem.

Likvidētā Valsts uzņēmuma "Medicīniski bioloģisko un ekoloģisko pētījumu centrs" dokumenti nodoti glabāšanā Latvijas valsts arhīvam.

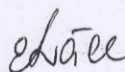
Pielikumā: Labklājības ministrijas struktūra uz 05.02.2001.

Valsts sekretāre



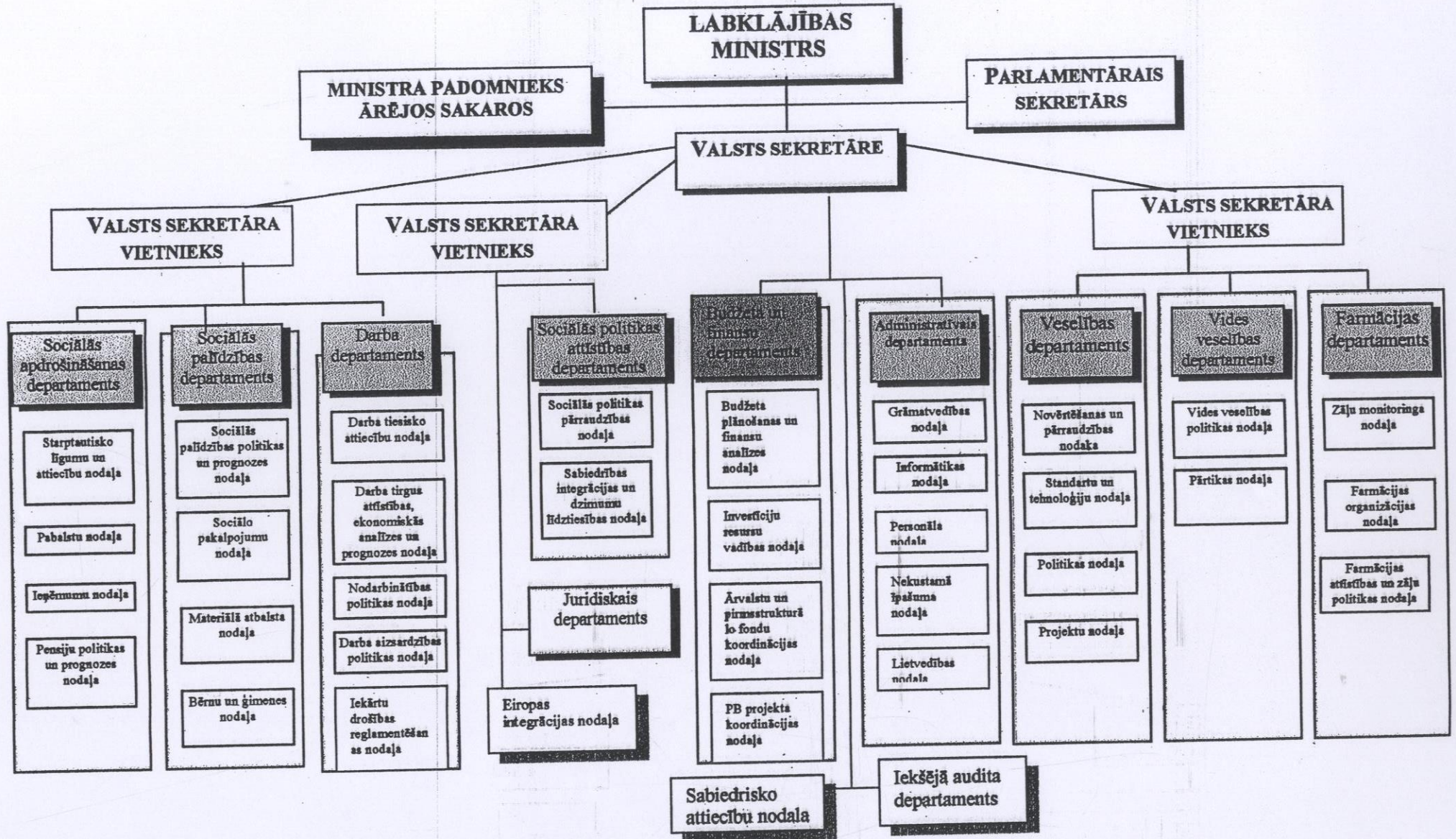
B.Paševica

Pārvaldes vecākā referente



E.Lāce

LABKLĀJĪBAS MINISTRIJAS STRUKTŪRA (NO 05.02.2001)





LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas iela 28, Rīga, LV-1331 • Tālr. 7021600 • Fakss 7276445 • E-pasts: lm@lm.gov.lv

Rīgā

Vēsturiskā izziņa par 2002.gadu (turpinājums)

I

Ar Ministru kabineta 2002.gada 4.jūnija noteikumiem Nr.222 un 2002.gada 19.novembra noteikumiem Nr.512 tiek izdarīti grozījumi Ministru kabineta 2000.gada 11.aprīļa noteikumos Nr.138 "Labklājības ministrijas nolikums".

Ar Labklājības ministrijas 2002.gada 19. marta rīkojumu Nr.64 un 2002.gada 18.jūnija rīkojumu Nr.115 tiek izdarīti grozījumi Labklājības ministrijas reglamentā.

2002.gadā Labklājības ministrija koordinē sagatavošanos darbam ar Eiropas Sociālo fondu un veic Eiropas Savienības struktūrfondu vadošās institūcijas galvenā partnera funkcijas darbā ar Eiropas Sociālo fondu.

Labklājības ministriju 2002.gadā politiski vada šādi ministri:

- labklājības ministrs Andrejs Požarnovs (01.01.2002. – 02.05.2002.),
- labklājības ministrs Viktors Jaksons (22.05.2002. – 7.11.2002.),
- labklājības ministra pienākumus pilda Ministru Prezidents Einārs Repše (07.11.2002. – 20.11.2002.),
- labklājības ministre Dagnija Staķe (21.11.2002. – 31.12.2002.),
- īpašu uzdevumu ministrs veselības aprūpes lietās Āris Auders (07.11.2002. – 31.12.2002.).

Ar Labklājības ministrijas 2002.gada 14.februāra rīkojumu Nr.31 „Par Informācijas tehnoloģiju padomes izveidošanu Labklājības ministrijā un par Labklājības ministrijas Informācijas tehnoloģijas padomes nolikumu” tiek izveidota Labklājības ministrijas Informācijas tehnoloģiju padome. Padomes priekšsēdētāja pienākumus veic labklājības ministrs.

Ar Latvijas Republikas Ministru Prezidenta 2002.gada 11.marta rīkojumu Nr.70 „Par dzimumu līdztiesības padomi” darbu sāk Dzimumu līdztiesības padome. Padomes sekretariātu izveido un tā darbību nodrošina Labklājības ministrija.

2002.gadā Labklājības ministrijas struktūra ir šāda:

Ministra birojs,

Īpašu uzdevumu ministra veselības aprūpes lietās birojs,

Valsts sekretāra birojs,

Sabiedrisko attiecību nodaļa,

Iekšējā audita departaments,

Nacionālās trīspusējās sadarbības padome,

Eiropas un juridisko lietu departaments,

Sociālās politikas attīstības departaments,

Budžeta un finanšu departaments,

Administratīvais departaments,

Veselības departaments,

Sociālās apdrošināšanas departaments,

Sociālās palīdzības departaments,

Darba departaments,

Vides veselības departaments,

Farmācijas departaments.

Ar 2002.gada 10.janvāra rīkojumu Nr.9/6 tiek izveidots Eiropas un juridisko lietu departaments, apvienojot Juridisko departamentu un Eiropas integrācijas nodaļu.

Ar 2002.gada 21.novembra rīkojumu Nr.644/13.6 tiek izveidots īpašu uzdevumu ministra veselības aprūpes lietās birojs.

2002.gada beigās tiek uzsākta Labklājības ministrijas funkciju pārskatīšana un pārdalīšana, lai nodrošinātu Veselības ministrijas izveidošanu un īpašu uzdevumu ministra bērnu un ģimenes lietās kompetences jautājumu atdalīšanu atbilstoši 2002.gada 7.novembra Deklarācijā par Einara Repšes vadītā Ministru kabineta iecerēto darbību noteiktajiem uzdevumiem.

Sakarā ar likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” stāšanos spēkā ar 2003.gada 1.janvāri, ar 2002.gada 31.decembri tiek izbeigti Labklājības ministrijā noslēgtie pilnvarojuma līgumi par pilnvarotāja pārstāvību attiecīgā institūcijā.

Turpinās Labklājības ministrijas padotībā esošo iestāžu reorganizācijas process.

2002.gadā tiek pabeigta ar Labklājības ministrijas 2001.gada 28.decembra rīkojumu Nr.322 uzsāktā valsts iestādes „Nacionālais vides veselības centrs” reorganizācija, izveidojot valsts aģentūru „Sabiedrības veselības aģentūra”.

Ar Labklājības ministrijas 2002.gada 7.janvāra rīkojumu Nr.7 tiek veikta bezpeļņas organizācijas valsts uzņēmuma “Daugavpils psihoneiroloģisko slimnieku rehabilitācijas uzņēmums” reorganizācija pievienojot to bezpeļņas organizācijai valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību „Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca”.

Ar Labklājības ministrijas 2002.gada 3.aprīļa rīkojumu Nr.72 bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Republikas rehabilitācijas centrs” nosaukums tiek mainīts uz bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Koledža RRC”.

2002.gadā tiek uzsākts process šādu institūciju pārveidošanai par valsts aģentūrām:

- Valsts bezpeļņas organizācija „Profesionālās karjeras izvēles centrs”;
- Bezpeļņas organizācija valsts akciju sabiedrība „Nodarbinātības valsts dienests”;
- Bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Tehnisko palīglīdzekļu centrs”;
- Bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Zāļu cenu aģentūra”;
- Bezpeļņas organizācija valsts akciju sabiedrība „Valsts obligātās veselības apdrošināšanas aģentūra”.

2002.gadā Labklājības ministrija nodeva Privatizācijas aģentūrai valdījumā nekustamo īpašumu Rīgā, Skolas ielā 5 un nekustamo īpašumu Jūrmalā, Vēju ielā 2.

II

2004.gadā tika veikta Labklājības ministrijas arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 2002.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: Nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, Nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā un hronoloģiski tematiskā principa. Dokumentu stāvoklis lietās labs.

2002.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas lietvedības sistēmā. Sarakste ir centralizēta. Tiek veikts darbs elektroniskās Dokumentu vadības sistēmas ieviešanas pilnveidošanai Labklājības ministrijā.

Visi dokumenti, izņemot personāla dokumentus, tiek reģistrēti ministrijā izveidotajā elektroniskajā Dokumentu vadības sistēmā, pastāvīgi glabājamo dokumentu aprakstā ievietojot datorizdrukas.

Pamatojoties uz Valsts arhīvu ģenerāldirekcijas Metodiskās ekspertu komisijas 2003.gada 16.decembra sēdes lēmumu par izmaiņām iekšējā audita lietu kārtošana turpmākai glabāšanai un audita lietu glabāšanas termiņiem, Labklājības ministrijā Iekšējā audita lietu izvērtēšana ar dokumentu atlasī pastāvīgai glabāšanai un lietu aprakstīšana tiks veikta 5 gadus pēc iekšējā audita pabeigšanas.

Pamatojoties uz likuma „Par iepirkumu valsts vai pašvaldību vajadzībām” prasībām, Labklājības ministrijā izsludināto konkursu sarunu noslēguma protokoli, konkursa noslēguma protokoli, cenu aptaujas procedūras noslēguma protokoli tiek glabāti kopā ar konkursa dokumentiem 10 gadus pēc attiecīgā līguma noslēgšanas.

2002.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 iekļautas lietas par 1995.-2001.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos. Vairākās lietās iekļauti dokumenti par 2003.gadu. Aprakstos iekļautas lietas, kas turpinās.

Veidojot aprakstus ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 2002.gada lietu nomenklatūra.

Sastādīts akts Nr.1 par Labklājības ministrijas dokumentu par 1998.gadu, kuriem beidzies glabāšanas termiņš, atlasīti iznīcināšanai .

Reorganizēto institūciju dokumenti nodoti attiecīgās institūcijas funkciju un saistību pārņēmējiem.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 10.janvāra rīkojumu Nr.7 „Par Labklājības ministrijas reorganizāciju un Veselības ministrijas izveidošanu”, Labklājības ministrijas Veselības departamenta, Farmācijas departamenta un Vides veselības departamenta dokumenti par 2002.gadu, atbilstoši Lietu nomenklatūrai, nodoti no jauna izveidotajai Veselības ministrijai (2003.gada 27.jūnija akts Nr.1 par dokumentu nodošanu – pieņemšanu).

Saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 31.janvāra rīkojumu Nr.57 „Par amata vietu nodošanu un nepieciešamo finansējumu Īpašu uzdevumu ministra Bērnu un ģimenes lietās sekretariātam” Labklājības ministrijas 2002.gada dokumenti bērnu adopcijas jautājumos nodoti Īpašu uzdevumu ministra Bērnu un ģimenes lietās sekretariātam (2003.gada 24.februāra akts Nr.2 par dokumentu nodošanu – pieņemšanu).

Pielikumā: Labklājības ministrijas pakļautībā, pārraudzībā un pārziņā esošo institūciju saraksts par 2002.gadu uz piecām lapām.

Valsts sekretāre



B.Paševica

Pārvaldes vecākā referente



E.Lāce

**LABKLĀJĪBAS MINISTRIJAS PAKĻAUTĪBĀ, PĀRRAUDZĪBĀ
UN PĀRZIŅĀ ESOŠO INSTITŪCIJU SARAKSTS
2002.GADS**

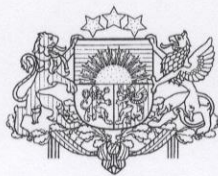
Iestādes nosaukums	Departaments, kura padotībā	Padotības forma
1	2	3
Valsts darba inspekcija	Darba departaments	Pārraudzībā
BOVAS Nodarbinātības valsts dienests	„	Pārziņā
VBO Profesionālās karjeras izvēles centrs	„	Pārziņā
BOVAS Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra	Sociālās apdrošināšanas departaments	Pārziņā
Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija (VDEĀK)	Sociālās palīdzības departaments	Pakļautībā
Sociālās palīdzības fonds	„	Pārraudzībā
Arodapmācības un rehabilitācijas centrs "Alsviķi"	„	Pārziņā
Specializētais sociālās aprūpes centrs "Allaži"	„	Pārziņā
Specializētais sociālās aprūpes centrs "Iecava"	„	Pārziņā
Sociālās un psiholoģiskās rehabilitācijas centrs "Īle"	„	Pārziņā
Redzes invalīdu sociālās aprūpes un rehabilitācijas centrs	„	Pārziņā
Specializētais sociālās aprūpes centrs "Ropaži"	„	Pārziņā
Specializētais jauniešu sociālās aprūpes centrs "Ziedkalne"	„	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes centrs "Mēmele"	„	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes pansionāts "Nītaure"	„	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes pansionāts "Rauna"	„	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes centrs "Kalupe"	„	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes centrs "Litene"	„	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes centrs "Jelgava"	„	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes centrs "Krastiņi"	„	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes pansionāts "Rēgi"	„	Pārziņā

1	2	3
Specializētais valsts sociālās aprūpes pansionāts "Aizvīķi"	Sociālās palīdzības departaments	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes centrs "Ilģi"	"	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes pansionāts "Istra"	"	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes pansionāts "Lubāna"	"	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes Rīgas pils. 3 pansionāts	"	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes pansionāts "Dundaga"	"	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes pansionāts "Ķīši"	"	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes centrs "Valka"	"	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes centrs "Rūja"	"	Pārziņā
Specializētais valsts sociālās aprūpes pansionāts "Piltene"	"	Pārziņā
Specializētais bērnu sociālās aprūpes un rehabilitācijas centrs "Baldone"	"	Pārziņā
Specializētais bērnu sociālās aprūpes centrs "Veģi"	"	Pārziņā
Bērnu bāreņu aprūpes centrs "Rīga"	"	Pārziņā
Bērnu bāreņu aprūpes centrs "Pļavnieki"	"	Pārziņā
Bērnu bāreņu aprūpes centrs "Teika"	"	Pārziņā
Bērnu bāreņu aprūpes centrs "Inčukalns"	"	Pārziņā
Bērnu bāreņu aprūpes centrs "Kalkūni"	"	Pārziņā
Bērnu bāreņu aprūpes centrs "Liepāja"	"	Pārziņā
BOVSIA "Tehnisko palīgīdzekļu centrs"	"	Pārziņā
Koledža RRC	"	Pārziņā
VU "Valsts Veselības centrs "Jaundubulti" "	"	Pārziņā
BOVSIA Sociālās aprūpes centrs "Ezerkrasti"	"	Pārziņā
BOVSIA Specializētais sociālās aprūpes centrs "Saulstari"	"	Pārziņā

1	2	3
Medicīniskās aprūpes un darbības ekspertīzes kvalitātes kontroles inspekcija	Veselības departaments	Pakļautībā
AIDS profilakses centrs	„	Pakļautībā
Valsts asinsdonoru centrs	„	Pakļautībā
Rēzeknes asinsdonoru centrs	„	Pakļautībā
Valsts ģimenes veselības centrs	„	Pakļautībā
Katastrofu medicīnas centrs	„	Pakļautībā
VA Sabiedrības veselības aģentūra	„	Pārraudzībā
Valsts Tiesu medicīnas ekspertīzes centrs	„	Pārziņā
Medicīnas profesionālās izglītības centrs	„	Pārziņā
Medicīnas zinātniskā bibliotēka	„	Pārziņā
Paula Stradiņa Medicīnas vēstures muzejs	„	Pārziņā
Jēkaba Prīmaņa anatomijas muzejs	„	Pārziņā
Farmācijas muzejs	„	Pārziņā
Profesora Aleksandra Bieziņa muzejs	„	Pārziņā
Valsts rezervju Centrālā medicīnas iekārtu bāze	„	Pārziņā
Valsts slimnīca "Leprozorijis"	„	Pārziņā
Latvijas Eksperimentālās un klīniskās medicīnas institūts	„	Pārziņā
Rīgas Stradiņa universitāte	„	Pārziņā
SIA "Rīgas Stradiņa universitātes Stomatoloģijas institūts"	„	Pārziņā
Rīgas Stradiņa universitātes Sabiedrības veselības skola	„	Pārziņā
Rīgas 1. medicīnas skola	„	Pārziņā
Paula Stradiņa Rīgas 2. medicīnas skola	„	Pārziņā
Sarkanā Krusta Rīgas medicīnas skola	„	Pārziņā
Rīgas 5. medicīnas skola	„	Pārziņā
Daugavpils medicīnas skola	„	Pārziņā
Liepājas medicīnas skola	„	Pārziņā
BOVAS Valsts obligātās veselības apdrošināšanas aģentūra	„	Pārziņā
BOVAS Veselības statistikas un medicīnas tehnoloģiju aģentūra	„	Pārziņā
BOVU Diagnostikas centrs	„	Pārziņā

1	2	3
BOVU Latvijas infektoloģijas centrs	Veselības departaments	Pārziņā
BOVAS Dzelzceļa slimnīca "Biķernieki"	"	Pārziņā
BOVSIA Bērnu slimnīca "Gaiļezers"	"	Pārziņā
BOVAS Bērnu klīniskā universitātes slimnīca	"	Pārziņā
BOVAS Slimnīca "Linezers"	"	Pārziņā
BOVAS Paula Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca	"	Pārziņā
BOV SIA Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca	"	Pārziņā
BOVU Narkoloģijas centrs	"	Pārziņā
BOVU Rīgas narkomānijas slimnieku rehabilitācijas centrs	"	Pārziņā
BOVU Daugavpils narkoloģiskā slimnīca	"	Pārziņā
BOVU Jelgavas narkoloģiskā slimnīca	"	Pārziņā
BOVU Liepājas narkoloģiskā slimnīca	"	Pārziņā
BOVU Rindzeles narkomānu rehabilitācijas centrs	"	Pārziņā
BOVU Straupes narkoloģiskā slimnīca	"	Pārziņā
BOVU Latvijas onkoloģijas centrs	"	Pārziņā
BOVU Daugavpils onkoloģiskā slimnīca	"	Pārziņā
BOVU Liepājas onkoloģiskā slimnīca	"	Pārziņā
BOVSIA Patoloģijas centrs	"	Pārziņā
BOVSIA Psihiatrijas centrs	"	Pārziņā
BOV SIA Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca	"	Pārziņā
BOVU Jelgavas psihoneiroloģiskā slimnīca "Ģintermuiža"	"	Pārziņā
BOVAS Liepājas psihoneiroloģiskā slimnīca	"	Pārziņā
BOV SIA Strenču psihoneiroloģiskā slimnīca	"	Pārziņā
BOV SIA Vecpiebalgas psihoneiroloģiskā slimnīca	"	Pārziņā
BOVSIA Aknīstes psihoneiroloģiskā slimnīca	"	Pārziņā

1	2	3
BOVSIA Bērnu psihoneiroloģiskā slimnīca "Ainaži"	Veselības departaments	Pārziņā
BOVSIA Seksuāli transmisīvo un ādas slimību centrs	„	Pārziņā
BOVSIA Sporta medicīnas centrs	„	Pārziņā
BOVU Tuberkulozes un plaušu slimību valsts centrs	„	Pārziņā
BOVU Balvu tuberkulozes slimnīca	„	Pārziņā
BOVU Tuberkulozes slimnīca "Ceplīši"	„	Pārziņā
BOVU Cēsu tuberkulozes slimnīca	„	Pārziņā
BOVU Jēkabpils tuberkulozes slimnīca	„	Pārziņā
BOVU Tuberkulozes slimnīca "Lielbērze"	„	Pārziņā
BOVU Rēzeknes tuberkulozes slimnīca	„	Pārziņā
BOVSIA Veselības veicināšanas centrs	„	Pārziņā
BOVU Valsts zobārstniecības centrs	„	Pārziņā
BOVU Vidzemes novada rehabilitācijas centrs "Līgatne"	„	Pārziņā
BOVU Rehabilitācijas slimnīca "Ogre"	„	Pārziņā
BOVU Latgales novada rehabilitācijas centrs "Rāzna"	„	Pārziņā
BOVU Kurzemes novada rehabilitācijas centrs "Tērvete"	„	Pārziņā
BOVU Nacionālais rehabilitācijas centrs "Vaivari"	„	Pārziņā
BOVU Daugavpils psihoneiroloģisko slimnieku rehabilitācijas valsts uzņēmums	„	Pārziņā
Valsts sanitārā inspekcija	Vides veselības departaments	Pakļautībā
Latvijas Pārtikas centrs	„	Pārraudzībā
BOVU Latvijas Sertifikācijas centrs	„	Pārziņā
Valsts farmācijas inspekcija	Farmācijas departaments	Pārraudzībā
BOVAS Valsts zāļu aģentūra	„	Pārziņā
BOVSIA Zāļu cenu aģentūra	„	Pārziņā
BOVSIA Šampētera nams	Administratīvais departaments	Pārziņā



LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas iela 28, Rīga, LV-1331 • Tālr. 7021600 • Fakss 7276445 • E-pasts: lm@lm.gov.lv

Rīgā

Vēsturiskā izziņa par 2003.gadu (turpinājums)

I

Nozīmīgākās pārmaiņas Labklājības ministrijas funkcijās un struktūrā 2003.gadā noteica tas, ka atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 10.janvāra rīkojumam nr.7 „Par Labklājības ministrijas reorganizāciju un Veselības ministrijas izveidošanu” ar 2003.gada 1.februāri tika izveidota Veselības ministrija. Labklājības ministrijas reorganizācijas rezultātā Veselības ministrijai tika nodotas valsts politikas izstrādāšanas funkcijas veselības aprūpes, sabiedrības veselības, vides veselības, farmācijas jomā. Vienlaicīgi ar 2003.gada 1.februāri, atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 31.janvāra rīkojumam Nr.57 “Par amata vietu nodošanu un nepieciešamo finansējumu Īpašu uzdevumu ministra bērnu un ģimenes lietās sekretariātam”, Īpašu uzdevumu ministra bērnu un ģimenes lietās sekretariātam tika nodoti uzdevumi, kas saistīti ar bērnu tiesību aizsardzību (bāriņtiesu un pagastiesu darbības uzraudzība, adopcija).

Saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 5.novembra rīkojumu Nr.694 „Par Labklājības ministrijas reorganizāciju” Labklājības ministrijas funkcijas industriālo iekārtu drošības reglamentēšanā tika nodotas Ekonomikas ministrijai.

Kā Labklājības ministrijas funkcija tika noteikta valsts politikas izstrāde darba, sociālās aizsardzības un dzimumu līdztiesības jomā.

Saskaņā ar Labklājības ministrijas 2003.gada 2.janvāra rīkojumu Nr.2 „Par Veselības reformas projekta dokumentu un materiālo vērtību nodošanu” likvidētās Labklājības ministrijas Budžeta un finanšu departamenta Pasaules bankas projektu koordinācijas nodaļas funkcijas turpmākai Veselības reformas projekta ieviešanai tiek nodotas Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūrai.

Saskaņā ar Labklājības ministrijas 2003.gada 5.marta rīkojumu Nr.28 „Par projekta „Labklājības sistēmas reforma” apakškomponentu 1.2. „Sociālās apdrošināšanas sistēmas administrācijas attīstība”, 1.3. „Sociālās apdrošināšanas organizācijas izmaiņas” un 1.4. „Atbalsts informācijas tehnoloģijām” ieviešanas pabeigšanas nodrošināšanu likvidētās Labklājības ministrijas Budžeta un finanšu

departamenta Pasaules bankas projektu koordinācijas nodaļas funkcijas turpmākai „Labklājības sistēmas reformas” komponentu ieviešanai un vadībai ar 2003.gada 1.aprīli tiek nodotas bezpeļņas organizācijai valsts akciju sabiedrībai „Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra”.

Ar Ministru kabineta 2003.gada 14.janvāra noteikumiem Nr.15 tiek apstiprināts Labklājības ministrijas nolikums.

Labklājības ministrija veic šādus uzdevumus:

1. darba jomā izstrādā priekšlikumus:

1.1. valsts politikai bezdarba samazināšanā, nodarbinātības politikai un profesionālās orientācijas sistēmas pilnveidošanai;

1.2. valsts politikai veselībai drošu un nekaitīgu darba apstākļu un darba vides garantēšanā;

1.3. valsts politikai industriālo iekārtu drošības reglamentēšanā un piedalās atbilstības novērtēšanas sistēmu uzturēšanā;

1.4. valsts politikai minimālās darba algas noteikšanā;

1.5. valsts politikai darba tiesisko attiecību regulēšanā;

2. sociālajā aizsardzībā:

2.1. izstrādā priekšlikumus valsts politikai sociālās apdrošināšanas un valsts sociālo pabalstu jomā;

2.2. izstrādā priekšlikumus valsts politikai sociālās palīdzības, sociālās aprūpes, sociālās un profesionālās rehabilitācijas jomā;

2.3. nodrošina sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu tīkla kvalitatīvu attīstību;

3. izstrādā priekšlikumus valsts politikai, lai īstenotu integrētu pieeju ar dzimumu līdztiesību saistīto jautājumu risināšanā;

4. izstrādā priekšlikumus vienotai sociālās atstumtības mazināšanas politikai valstī;

5. nodrošina nozares politikas īstenošanu labklājības ministra (turpmāk – ministrs) padotībā esošajās iestādēs, valsts uzņēmumos un kapitālsabiedrībās (uzņēmējsabiedrībās), kurās ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja;

6. izstrādā tiesību aktu un politikas plānošanas dokumentu projektus, saskaņojot tos ar Eiropas Savienības tiesību normām, kā arī Latvijai saistošiem starptautiskajiem līgumiem;

7. sniedz atzinumus par valsts pārvaldes iestāžu izstrādātajiem tiesību aktu un politikas plānošanas dokumentu projektiem;

8. nodrošina lietišķos pētījumus un to rezultātu efektīvu izmantošanu ministrijas kompetencē esošajās jomās;

9. informē sabiedrību par valsts politiku ministrijas kompetencē esošajās jomās un konsultējas ar sabiedriskajām organizācijām lēmumu pieņemšanas procesā, kā arī veicina sociālā dialoga attīstību;

10. nodrošina normatīvajos aktos noteikto prasību izpildi attiecībā uz valsts budžeta pieprasījuma sastādīšanu un iesniegšanu, kā arī budžeta izpildi un budžeta līdzekļu efektīvas un ekonomiskas izlietošanas kontroli;

11. koordinē sagatavošanos darbam ar Eiropas Sociālo fondu.

Ministrija ir tieši pakļauta ministram. Ministrs vada ministrijas darbu un ir atbildīgs Saeimai par ministrijas darbību.

Labklājības ministriju 2003.gadā politiski vada šādi ministri:

- labklājības ministre Dagnija Staķe (01.01.2003. – 31.12.2003.),
- īpašu uzdevumu ministrs veselības aprūpes lietās Āris Auders (01.01.2003. – 31.01.2003.).

Saikni starp ministru un Saeimu nodrošina parlamentārais sekretārs.

Ministrija ir augstākā iestāde ministra padotībā esošajām valsts pārvaldes iestādēm.

Ministra padotībā 2003.gadā ir šādas iestādes (grupas):

1. Valsts darba inspekcija;
2. Sociālās palīdzības fonds;
3. Nodarbinātības valsts aģentūra;
4. Profesionālās karjeras izvēles valsts aģentūra;
5. Valsts aģentūra "Tehnisko palīglīdzekļu centrs";
6. Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija;
7. Arodapmācības un rehabilitācijas centrs "Alsviķi";
8. valsts bērnu bāreņu aprūpes centri;
9. specializētie valsts bērnu sociālās aprūpes centri;
10. specializētie valsts sociālās aprūpes un rehabilitācijas centri;
11. specializētie valsts sociālās aprūpes pansionāti.

Ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās (uzņēmējsabiedrībās):

1. bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Šampētera nams";
2. bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Republikas rehabilitācijas centrs";
3. bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Specializētais sociālās aprūpes centrs "Saulstari"";
4. bezpeļņas organizācija valsts akciju sabiedrība "Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra";
5. bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Sociālās aprūpes centrs "Ezerkrasti"".

Ministrijas pārziņā ir valsts uzņēmums "Valsts veselības centrs "Jaundubulti"".

Ar 2003.gada 1.februāri tiek reorganizēts Sociālās politikas attīstības departaments un tā funkcijas nodotas Finanšu vadības departamentam, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības departamentam un Eiropas un juridisko lietu departamentam.

Ar 2003.gada 1.jūliju Eiropas un juridisko lietu departamentā ir izveidota Dzimumu līdztiesības nodaļa. Nodaļas galvenie uzdevumi ir koordinēt valsts politikas izstrādi dzimumu līdztiesības jomā, organizēt un veikt ministrijas izstrādāto tiesību aktu un politikas plānošanas dokumentu projektu izvērtēšanu no dzimumu līdztiesības aspekta, kā arī izstrādāt priekšlikumus par tiesību sistēmas pilnveidošanu dzimumu līdztiesības jomā.

Saskaņā ar 2003.gada 13.martā apstiprināto Labklājības ministrijas reglamentu Nr.8/REG (ar grozījumiem 02.05.2003. Nr.11/REG un 01.07.2003. Nr.12/REG) Labklājības ministrijas struktūra 2003.gadā ir šāda:

- Ministra birojs,
- Valsts sekretāra birojs,
- Grāmatvedības nodaļa,
- Sabiedrisko attiecību nodaļa,
- Iekšējā audita nodaļa,
- Personāla nodaļa,
- Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes sekretariāts,
- Eiropas un juridisko lietu departaments,
- Finanšu vadības departaments,
- Administratīvais departaments,
- Sociālās apdrošināšanas departaments,
- Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības departaments,
- Darba departaments.

2003.gadā turpinās Labklājības ministrijas padotībā esošo iestāžu reorganizācijas process.

Ar Labklājības ministrijas 2003.gada 15.janvāra rīkojumu Nr.11 „Par bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības „Valsts obligātās veselības apdrošināšanas aģentūra” reorganizācijas pabeigšanas faktu” tiek apstiprināta iestādes reorganizācija par Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūru ar 2002.gada 31.decembri.

Ar Labklājības ministrijas 2003.gada 23.oktobra rīkojumu Nr.133 „Par bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības „Nodarbinātības valsts dienests” reorganizācijas faktu” tiek apstiprināta iestādes reorganizācija par Nodarbinātības valsts aģentūru ar 2003.gada 1.oktobri.

Ar Labklājības ministrijas 2003.gada 22.decembra rīkojumu Nr.167 „Par bezpeļņas organizācijas valsts akciju sabiedrības „Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra” reorganizācijas pabeigšanas faktu” tiek apstiprināta iestādes reorganizācija par Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūru ar 2003.gada 22.decembri.

Ar Labklājības ministrijas 2003.gada 4.decembra rīkojumu Nr.152 tiek likvidēts bērnu bāreņu aprūpes centrs „Inčukalns”.

Sakarā ar likuma „Par valsts un pašvaldību kapitāla daļām un kapitālsabiedrībām” stāšanos spēkā ar 2003.gada 1.janvāri, ar 2002.gada 31.decembri tiek izbeigti Labklājības ministrijā noslēgtie pilnvarojuma līgumi par pilnvarotāja pārstāvību attiecīgā institūcijā.

- Labklājības ministre 2003.gadā paraksta šādus svarīgus dokumentus:
- 2003.gada 28.novembrī Strasbūrā Eiropas Sociālās drošības kodeksu;
- 2003.gada 18.decembrī Briselē Latvijas valdības kopā ar Eiropas komisijas Nodarbinātības un sociālo lietu ģenerāldirektorātu sagatavoto Latvijas kopējo sociālās iekļaušanas memorandu.

II

2005.gadā tika veikta Labklājības ministrijas arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 2003.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: Nr.1– pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, Nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā un hronoloģiski tematiskā principa. Dokumentu stāvoklis lietās labs.

2003.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas lietvedības sistēmā. Sarakste ir centralizēta.

2003.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 iekļautas lietas par 1999.-2002.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos. Aprakstos iekļautas lietas, kas turpinās.

Veidojot aprakstus, ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 2003.gada lietu nomenklatūra.

Sastādīts akts Nr.1 par Labklājības ministrijas dokumentu par 1999.gadu, kuriem beidzies glabāšanas termiņš, atlasi iznīcināšanai.

Reorganizēto institūciju dokumenti nodoti attiecīgās institūcijas funkciju un saistību pārņēmējam.

Labklājības ministrijas Veselības departamenta, Farmācijas departamenta un Vides veselības departamenta dokumenti par 2002. - 2003.gadu, atbilstoši Lietu nomenklatūrai, nodoti no jauna izveidotajai Veselības ministrijai (2003.gada 27.jūnija akts Nr.1 par dokumentu nodošanu – pieņemšanu).

Īpašu uzdevumu ministra bērnu un ģimenes lietās sekretariātam nodota adoptējamo bērnu datu bāze u.c. ar adopciju saistītie dokumenti (2003.gada 25.februāra akts Nr.2 par dokumentu nodošanu-pieņemšanu).

Ekonomikas ministrijai nodota dokumentācija, kas saistīta ar bīstamo iekārtu darbības jomu (2003.gada 24.decembra akts par dokumentu nodošanu-pieņemšanu).

Reorganizācijas procesā pārcelto darbinieku personāla dokumenti nodoti attiecīgajai iestādei.

Likvidētas Pasaules bankas koordinācijas nodaļas projekta „Labklājības sistēmas reforma” un projekta „Veselības sistēmas reforma” neieviesto komponentu dokumenti nodoti funkciju un saistību pārņēmējiem:

projekta „Labklājības sistēmas reforma” dokumenti - bezpeļņas organizācijai valsts akciju sabiedrībai „Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra” un Labklājības ministrijas struktūrvienībām,

projekta „Veselības sistēmas reforma” dokumenti – Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūrai.

Likvidētā bērnu bāreņu aprūpes centra „Inčukalns” dokumenti nodoti Siguldas zonālajam valsts arhīvam.

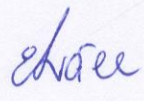
Pielikumā:
Labklājības ministrijas struktūra uz 01.02.2003.

Valsts sekretāre



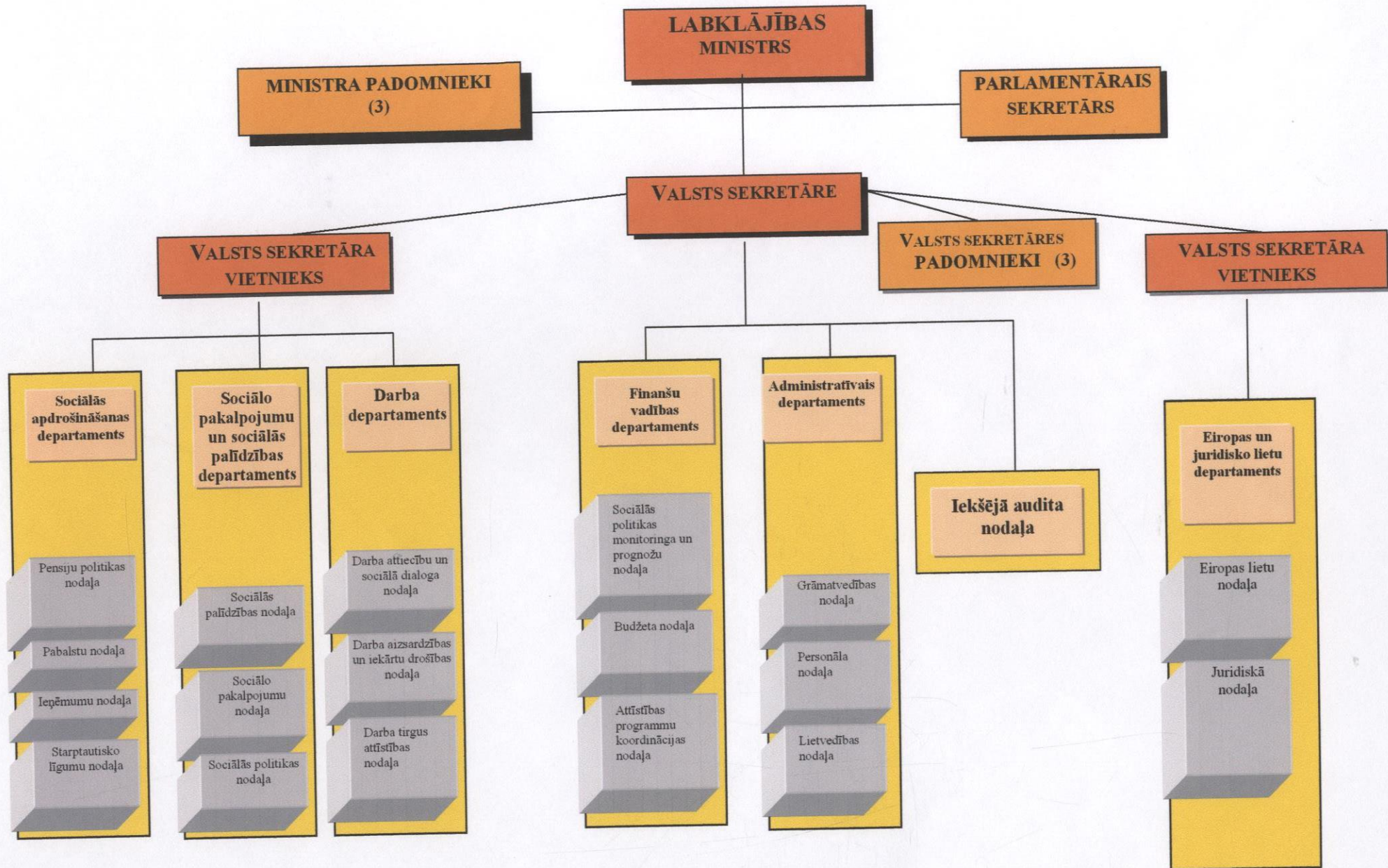
B.Paševica

Pārvaldes vecākā referente



E.Lāce

STRUKTŪRA (NO 01.02.2003.)





LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas iela 28, Rīga, LV-1331 • Tālr. 7021600 • Fakss 7276445 • E-pasts: lm@lm.gov.lv

Rīgā

Vēsturiskā izziņa par 2004.gadu (turpinājums)

I

Ar Ministru kabineta 2004.gada 27.janvāra noteikumiem Nr.49 apstiprināts Labklājības ministrijas nolikums.

Ar Ministru kabineta 2004.gada 28.septembra noteikumiem Nr.814 veikti grozījumi Ministru kabineta 2004.gada 27.janvāra noteikumos Nr.49 „Labklājības ministrijas nolikums”.

Labklājības ministrija ir vadošā valsts pārvaldes iestāde darba, sociālās aizsardzības un dzimumu līdztiesības jomā.

Labklājības ministrija veic šādus uzdevumus:

1. darba jomā:

1.1. izstrādā valsts politiku bezdarba samazināšanā;

1.2. piedalās nodarbinātības politikas izstrādāšanā un profesionālās orientācijas sistēmas pilnveidošanā;

1.3. izstrādā valsts politiku veselībai drošu un nekaitīgu darba apstākļu un darba vides garantēšanā;

1.4. izstrādā valsts politiku minimālās darba algas noteikšanā;

1.5. izstrādā valsts politiku darba tiesisko attiecību regulēšanā;

2. sociālajā aizsardzībā:

2.1. izstrādā valsts politiku sociālās apdrošināšanas un valsts sociālo pabalstu jomā;

2.2. izstrādā valsts politiku sociālās palīdzības, sociālās aprūpes, sociālās un profesionālās rehabilitācijas jomā;

2.3. nodrošina sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu tīkla kvalitatīvu attīstību;

2.4. izstrādā vienotu valsts politiku sociālās atstumtības mazināšanai;

3. izstrādā valsts politiku, lai īstenotu integrētu pieeju ar dzimumu līdztiesību saistīto jautājumu risināšanā;

4. ir Eiropas Kopienas iniciatīvas *EQUAL* vadošā iestāde.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 30.marta noteikumiem Nr.200 „Noteikumi par Eiropas Savienības struktūrfondu vadību” Labklājības ministrija

veic pirmā līmeņa starpniekinstitūcijas funkcijas Eiropas savienības struktūrfondu vadībā un saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 15.aprīļa noteikumiem Nr.309 „Noteikumi par Eiropas Kopienas iniciatīvu „EQUAL”” vadošās iestādes funkcijas EQUAL ieviešanā.

Ministrija ir tieši pakļauta labklājības ministram. Labklājības ministriju 2004.gadā politiski vada labklājības ministre Dagnija Staķe.

Saikni starp ministru un Saeimu nodrošina parlamentārais sekretārs.

Ministrija ir augstākā iestāde ministrijas padotībā esošajām valsts pārvaldes iestādēm.

Ministrijas padotībā ir:

1. Nodarbinātības valsts aģentūra,
2. Profesionālās karjeras izvēles valsts aģentūra,
3. Sociālo pakalpojumu pārvalde,
4. Valsts aģentūra „Sociālās integrācijas centrs”,
5. Valsts aģentūra „Tehnisko palīglīdzekļu centrs”,
6. Valsts darba inspekcija,
7. Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra,
8. Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija,
9. bērnu sociālās aprūpes centrs „Baldone”,
10. bērnu sociālās aprūpes centrs „Kalkūni”,
11. bērnu sociālās aprūpes centrs „Liepāja”,
12. bērnu sociālās aprūpes centrs „Pļavnieki”,
13. bērnu sociālās aprūpes centrs „Rīga”,
14. bērnu sociālās aprūpes centrs „Teika”,
15. bērnu sociālās aprūpes centrs „Veģi”,
16. redzes invalīdu sociālās aprūpes centrs „Jugla”,
17. sociālās aprūpes centrs „Aizvīķi”,
18. sociālās aprūpes centrs „Allaži”,
19. sociālās aprūpes centrs „Dundaga”,
20. sociālās aprūpes centrs „Ezerkrasti”,
21. sociālās aprūpes centrs „Iecava”,
22. sociālās aprūpes centrs „Ilģi”,
23. sociālās aprūpes centrs „Istra”,
24. sociālās aprūpes centrs „Īle”,
25. sociālās aprūpes centrs „Jelgava”,
26. sociālās aprūpes centrs „Kalnciems”,
27. sociālās aprūpes centrs „Kalupe”,
28. sociālās aprūpes centrs „Krastiņi”,
29. sociālās aprūpes centrs „Ķīši”,
30. sociālās aprūpes centrs „Litene”,
31. sociālās aprūpes centrs „Lubāna”,
32. sociālās aprūpes centrs „Mēmele”,
33. sociālās aprūpes centrs „Nītaure”,
34. sociālās aprūpes centrs „Piltene”,
35. sociālās aprūpes centrs „Rauna”,

36. sociālās aprūpes centrs „Reģi”,
37. sociālās aprūpes centrs „Ropaži”,
38. sociālās aprūpes centrs „Rūja”,
39. sociālās aprūpes centrs „Saulstari”,
40. sociālās aprūpes centrs „Valka”,
41. sociālās aprūpes centrs „Ziedkalne”.

Ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja bezpeļņas organizācijā valsts sabiedrībā ar ierobežotu atbildību „Šampētera nams”.

Saskaņā ar 2003.gada 13.marta Labklājības ministrijas reglamentu (ar grozījumiem 27.02.2004. Nr.5/REG un 08.10.2004. Nr.37/REG) Labklājības ministrijas struktūra 2004.gadā ir šāda:

Ministra birojs,
 Valsts sekretāra birojs,
 Grāmatvedības nodaļa,
 Komunikācijas departaments,
 Iekšējā audita un riska pārvaldības departaments,
 Personāla nodaļa,
 Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes sekretariāts,
 Eiropas un juridisko lietu departaments,
 Eiropas Savienības struktūrfondu departaments,
 Finanšu vadības departaments,
 Administratīvais departaments,
 Sociālās apdrošināšanas departaments,
 Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības departaments,
 Darba departaments.

Lai nodrošinātu Eiropas Sociālā fonda nacionālo programmu projektu, kuros Labklājības ministrija ir struktūrfondu finansējuma saņēmēja, īstenošanu, ar Labklājības ministrijas 2004.gada 5.novembra rīkojumu Nr.153 „Par struktūrvienību izveidošanu” tiek izveidotas šādas ministrijas nodaļas:

- Projekta „Labklājības ministrijas pētījumi” ieviešanas nodaļa,
- Projekta „Kapacitātes stiprināšana” ieviešanas nodaļa.

2004.gadā dokumenti, kas saistīti ar ES struktūrfondu vadību un finanšu apgūšanu veidojas Eiropas Savienības struktūrfondu departamentā, Grāmatvedības nodaļā, Komunikācijas departamentā, projekta „Labklājības ministrijas pētījumi” ieviešanas nodaļā un projekta „Kapacitātes stiprināšana” ieviešanas nodaļā.

2004.gadā turpinās Labklājības ministrijas padotībā esošo iestāžu reorganizācijas process.

Ar Labklājības ministrijas 2004.gada 1.aprīļa rīkojumu Nr.50 „Par bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Tehnisko palīglīdzekļu centrs” reorganizācijas pabeigšanas faktu” apstiprināta iestādes reorganizācija par Valsts aģentūru „Tehnisko palīglīdzekļu centrs” ar 2004.gada 1.aprīli.

Ar Labklājības ministrijas 2004.gada 2.jūlija rīkojumu Nr.79 „Par valsts uzņēmuma „Valsts veselības centrs „Jaundubulti” un bezpeļņas organizācijas

valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Koledža RRC” reorganizācijas pabeigšanas faktu” apstiprināta minēto iestāžu reorganizācija par Valsts aģentūru „Sociālās integrācijas centrs” ar 2004.gada 1.jūliju.

Ar Labklājības ministrijas 2004.gada 29.jūlija rīkojumu Nr.100 „Par valsts bezpeļņas organizācijas „Profesionālās karjeras izvēles centrs” reorganizācijas pabeigšanas faktu” apstiprināta iestādes reorganizācija par Profesionālās karjeras izvēles valsts aģentūru ar 2004.gada 26.jūliju.

Ar Labklājības ministrijas 2004.gada 27.septembra rīkojumu Nr.125 „Par bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Sociālās aprūpes centrs „Ezerkrasti”” reorganizācijas pabeigšanas faktu” apstiprināta iestādes reorganizācija par tiešās pārvaldes iestādi „Sociālās aprūpes centrs „Ezerkrasti”” ar 2004.gada 3.septembri.

Ar Labklājības ministrijas 2004.gada 27.septembra rīkojumu Nr.126 „Par bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Specializētais sociālās aprūpes centrs „Saulstari”” reorganizācijas pabeigšanas faktu” apstiprināta iestādes reorganizācija par tiešās pārvaldes iestādi „Sociālās aprūpes centrs „Saulstari”” ar 2004.gada 3.septembri.

Ar Labklājības ministrijas 2004.gada 27.oktobra rīkojumu Nr.148 „Par valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Šampētera nams” reģistrāciju Komercreģistrā” apstiprināta bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Šampētera nams” reorganizācija par valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību „Šampētera nams” ar 2004.gada 25.oktobri.

Atbilstoši valsts pārvaldes iekārtas likumam un saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem, ar 2004.gada 3.augustu mainās specializēto valsts sociālās aprūpes centru un bērnu bāreņu aprūpes centru nosaukumi. Tās kļūst par ministrijas pakļautībā esošām tiešās pārvaldes iestādēm -sociālās aprūpes centriem un bērnu sociālās aprūpes centriem.

Mainās nosaukums Redzes invalīdu sociālās aprūpes un rehabilitācijas centram, kas kļūst par Redzes invalīdu sociālās aprūpes centru „Jugla”, Specializētajam valsts sociālās aprūpes Rīgas 3.pansionātam, kas kļūst par sociālās aprūpes centru „Kalnciems” un Sociālās palīdzības fondam, kas kļūst par Sociālo pakalpojumu pārvaldi.

2004.gadā ir izveidotas šādas konsultatīvās padomes:

- 11.02.2004.- Nodarbinātības valsts aģentūras konsultatīvā padome,
- 11.02.2004.- Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras konsultatīvā padome,
- 08.03.2004.- Valsts aģentūras „Tehnisko palīglīdzekļu centrs” konsultatīvā padome,
- 05.07.2004.- Profesionālās karjeras izvēles valsts aģentūras konsultatīvā padome,
- 26.07.2004.- Valsts aģentūras „Sociālās integrācijas centrs” konsultatīvā padome.

Konsultatīvā padome ir konsultatīva institūcija aģentūras darbības jautājumos, kuras galvenais uzdevums ir veicināt valsts politikas īstenošanu, analizēt problēmas un izstrādāt priekšlikumus.

Padomes darbojas labklājības ministra tiešā pakļautībā. Par padomes darba tehnisko nodrošināšanu atbild attiecīgās aģentūras direktors.

Ar Ministru kabineta 2004.gada 29.jūnija noteikumiem Nr.561 apstiprināts Invalīdu lietu nacionālās padomes nolikums. Invalīdu lietu nacionālā padome ir konsultatīva institūcija, kas piedalās invalīdu integrācijas politikas izstrādē un īstenošanā. Padomes priekšsēdētājs ir labklājības ministrs un padomes darbību materiāltehniski nodrošina Labklājības ministrija.

Ar Labklājības ministrijas 2004.gada 25.maija rīkojumu Nr.65 apstiprināta Ekspertu komisija dokumentu pārvaldības jautājumos.

II

2006.gadā ir veikta Labklājības ministrijas arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 2004.gadu.

Turpinās iepriekšējie apraksti: Nr.1– pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, Nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā un hronoloģiski tematiskā principa. Dokumentu stāvoklis lietās labs.

2004.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas lietvedības sistēmā. Sarakste ir centralizēta.

2004.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 iekļautas lietas par 2002.- 2003.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos un 2004.gadā deklasificētie 1998.gada konfidenciālie dokumenti.

Aprakstos iekļautas lietas, kas turpinās.

Veidojot aprakstus, ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 2004.gada lietu nomenklatūra.

2004.gadā netiek aprakstīti dokumenti, kas saistīti ar Eiropas Savienības struktūrfondu vadību un struktūrfondu projektu ieviešanu, jo saskaņā ar ES struktūrfondu vadošās iestādes (Finanšu ministrija) prasību šie dokumenti lietvedības oriģinālajā kārtībā saglabājas līdz 2016.gada 31.decembrim. Minēto dokumentu izvērtēšana un atlase pastāvīgai glabāšanai tiks veikta 2017.gadā.

Sastādīts akts Nr.1 par Labklājības ministrijas dokumentu par 2000.gadu, kuriem beidzies glabāšanas termiņš, atlasi iznīcināšanai.

Reorganizēto institūciju dokumenti nodoti attiecīgās institūcijas funkciju un saistību pārņēmējam.

Valsts uzņēmuma „Valsts veselības centrs „Jaundubulti”” (tai skaitā atpūtas nama „Pravda” dokumenti nodoti valsts aģentūrai „Sociālās integrācijas centrs”.

Valsts aģentūras „Tehnisko palīglīdzekļu centrs” pārmantotie Labklājības ministrijas Sociālās palīdzības departamenta Sociālo iestāžu servisa centra pastāvīgi glabājamie un personālsastāva dokumenti par 1974.-1996.gadu nodoti valsts glabāšanā Personāla dokumentu valsts arhīvam. Dokumenti par 1996.-2001.gadu atrodas Valsts aģentūrā „Tehnisko palīglīdzekļu centrs”.

Aģentūru konsultatīvo padomju dokumenti tiek saglabāti attiecīgajā aģentūrā.

Pielikumā:

Labklājības ministrijas struktūra uz 01.02.2004.

Valsts sekretāre

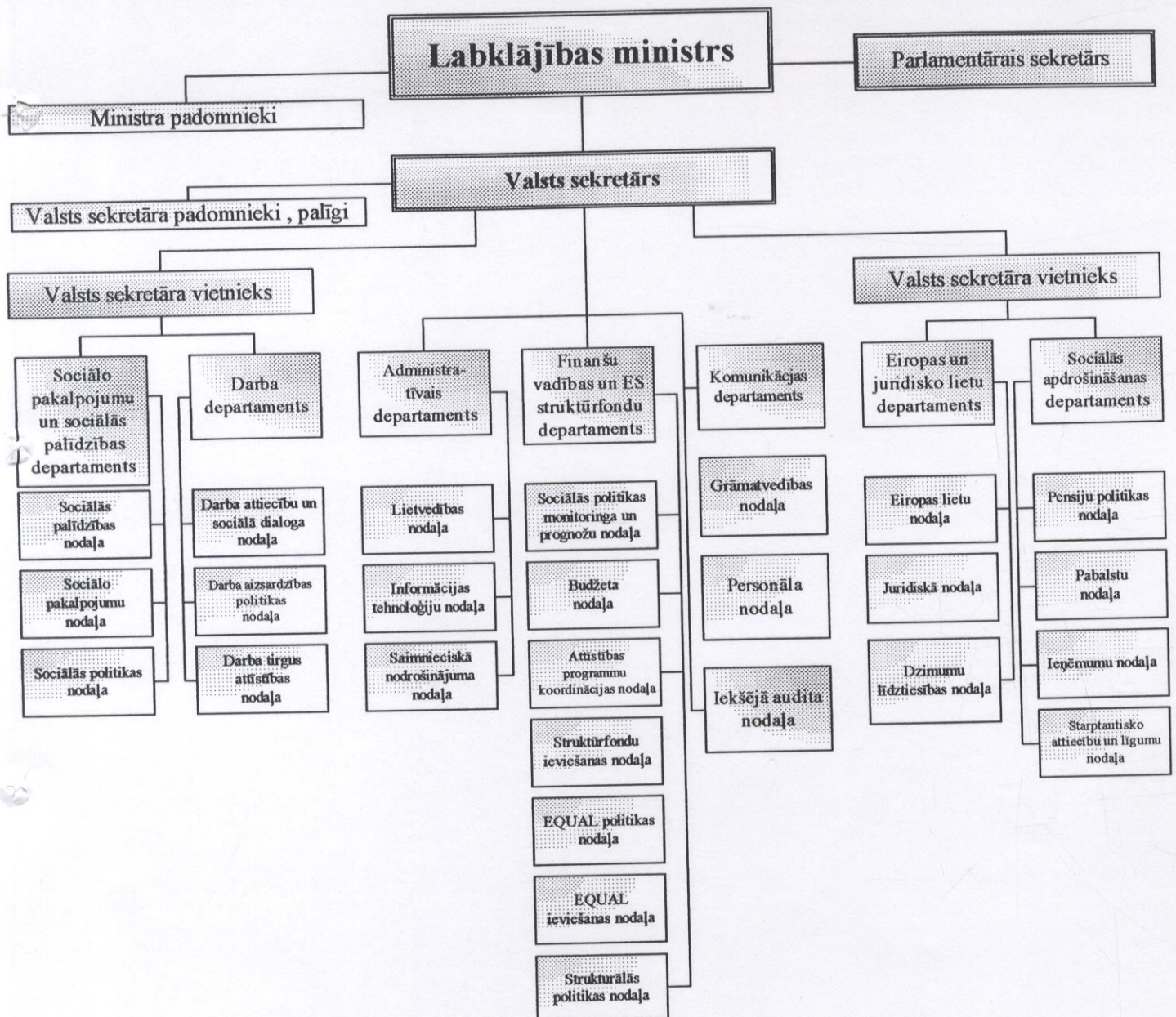


B.Paševica

Pārvaldes vecākā referente



E.Lāce





LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas iela 28, Rīga, LV-1331 • Tāl. 7021600 • Fakss 7276445 • E-pasts: lm@lm.gov.lv

Rīgā

Vēsturiskā izziņa par 2005.gadu (turpinājums)

I

2005.gadā Labklājības ministrijas funkcijas nemainās. Labklājības ministriju 2005.gadā politiski vada labklājības ministre Dagnija Staķe.

Ministrija ir šādi departamenti un patstāvīgās nodaļas:

Administratīvais departaments;

Darba departaments;

Eiropas un juridisko lietu departaments;

Eiropas Savienības struktūrfondu departaments;

Finanšu vadības departaments;

Iekšējā audita un riska pārvaldības departaments;

Komunikācijas departaments;

Sociālās apdrošināšanas departaments;

Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības departaments;

Grāmatvedības nodaļa;

Personāla nodaļa.

Eiropas Sociālā fonda nacionālo programmu projektu, kuros Labklājības ministrija ir struktūrfondu finansējuma saņēmēja, īstenošanu nodrošina projekta „Labklājības ministrijas pētījumi” ieviešanas nodaļa un projekta „Kapacitātes stiprināšana” ieviešanas nodaļa.

Ministrija nodrošina Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes sekretariāta darbu.

Ministrijas padotībā ir šādas iestādes:

1. Nodarbinātības valsts aģentūra;
2. Profesionālās karjeras izvēles valsts aģentūra;
3. Sociālo pakalpojumu pārvalde;
4. Valsts aģentūra „Sociālās integrācijas centrs”;
5. Valsts aģentūra „Tehnisko palīgīdzekļu centrs”;
6. Valsts darba inspekcija;
7. Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra;
8. Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija;
9. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Baldone”;

10. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Kalkūni”;
11. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Liepāja”;
12. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Pļavnieki”;
13. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Rīga”;
14. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Teika”;
15. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Veģi”;
16. Redzes invalīdu sociālās aprūpes centrs „Jugla”;
17. Sociālās aprūpes centrs „Aizvīķi”;
18. Sociālās aprūpes centrs „Allaži”;
19. Sociālās aprūpes centrs „Dundaga”;
20. Sociālās aprūpes centrs „Ezerkrasti”;
21. Sociālās aprūpes centrs „Iecava”;
22. Sociālās aprūpes centrs „Ilģi”;
23. Sociālās aprūpes centrs „Istra”;
24. Sociālās aprūpes centrs „Īle”;
25. Sociālās aprūpes centrs „Jelgava”;
26. Sociālās aprūpes centrs „Kalnciems”;
27. Sociālās aprūpes centrs „Kalupe”;
28. Sociālās aprūpes centrs „Krastiņi”;
29. Sociālās aprūpes centrs „Ķīši”;
30. Sociālās aprūpes centrs „Litene”;
31. Sociālās aprūpes centrs „Lubāna”;
32. Sociālās aprūpes centrs „Mēmele”;
33. Sociālās aprūpes centrs „Nītaure”;
34. Sociālās aprūpes centrs „Piltene”;
35. Sociālās aprūpes centrs „Rauna”;
36. Sociālās aprūpes centrs „Reģi”;
37. Sociālās aprūpes centrs „Ropaži”;
38. Sociālās aprūpes centrs „Rūja”;
39. Sociālās aprūpes centrs „Saulstari”;
40. Sociālās aprūpes centrs „Valka”;
41. Sociālās aprūpes centrs „Ziedkalne”.

Ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja Bezpeļņas organizācijā valsts sabiedrībā ar ierobežotu atbildību „Šampētera nams”.

Atbilstoši Ministru kabineta 2005.gada 8.februāra noteikumiem Nr.101 „Noteikumi par prasībām kompetentām institūcijām un kompetentiem speciālistiem darba aizsardzības jautājumos un kompetences novērtēšanas kārtību” ar Labklājības ministrijas 2005.gada 10.oktobra rīkojumu Nr.144 izveido kompetento institūciju darba aizsardzības jautājumos pretendentu izvērtēšanas komisiju.

2005.gadā Labklājības ministrija nodod :

- Veselības ministrijai valdījumā nekustamo īpašumu Jūrmalā, Kāpu ielā 155/157,
- Valsts aģentūrai „Mājokļu aģentūra” valdījumā Sociālās aprūpes centra „Mēmele” dzīvojamās mājas Aizkraukles rajonā, Mazzalves pagasta lauku teritorija „Lielmēmele 2”,

- Finanšu ministrijai valdījumā un VAS „Nekustamie īpašumi” pārvaldīšanā zemesgabalu Jūrmalā, Jūras ielā 5,
- Inčukalna pašvaldībai bezmaksas pagaidu lietošanā valstij piekrītošās būves Rīgas rajona Inčukalna pagasta „Kārļzemniekos”,
- SIA „Vaivari” īpašumā ēkas 1/6 domājamās daļas Jūrmalā, Jūras ielā 5. Pārņem Labklājības ministrijas valdījumā:
- neapdzīvojamo telpu Rīgā, Kr.Valdemāra ielā 17.

II

2007.gadā ir veikta Labklājības ministrijas dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 2005.gadu.

Turpinās iepriekšējie apraksti: Nr.1- pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, Nr.2 - personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā un hronoloģiski tematiskā principa. Dokumentu fiziskais stāvoklis lietās labs.

2005.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas dokumentu pārvaldības sistēmā. Sarakstes dokumenti centralizēti kārtoti Vadības-Lietvedības lietās.

2005.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 iekļautas lietas par 1998.-2004.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos, un Labklājības ministrijā veikto auditu lietas, kas pabeigtas 2001.gadā. Aprakstā iekļauti ministrijas darba grupu, kuras veidotas politikas dokumentu un tiesību aktu projektu izstrādei, protokoli un valsts sekretāra- valsts aģentūru Konsultatīvo padomju priekšsēdētāja ziņojumi labklājības ministram.

Aprakstos iekļautas lietas, kas turpinās.

Veidojot aprakstus, ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 2005.gada lietu nomenklatūra.

2005.gada aprakstā nav iekļauti dokumenti, kas saistīti ar Eiropas Savienības struktūrfondu vadību un struktūrfondu projektu ieviešanu, jo saskaņā ar ES struktūrfondu vadošās iestādes (Finanšu ministrija) prasību šie dokumenti lietvedības oriģinālajā kārtībā saglabājas līdz 2016.gada 31.decembrim.

Sastādīts akts par Labklājības ministrijas dokumentu līdz 2001.gadam, kuriem beidzies glabāšanas termiņš, atlasīti iznīcināšanai.

Pielikumā:

Labklājības ministrijas struktūra uz 11.01.2005.

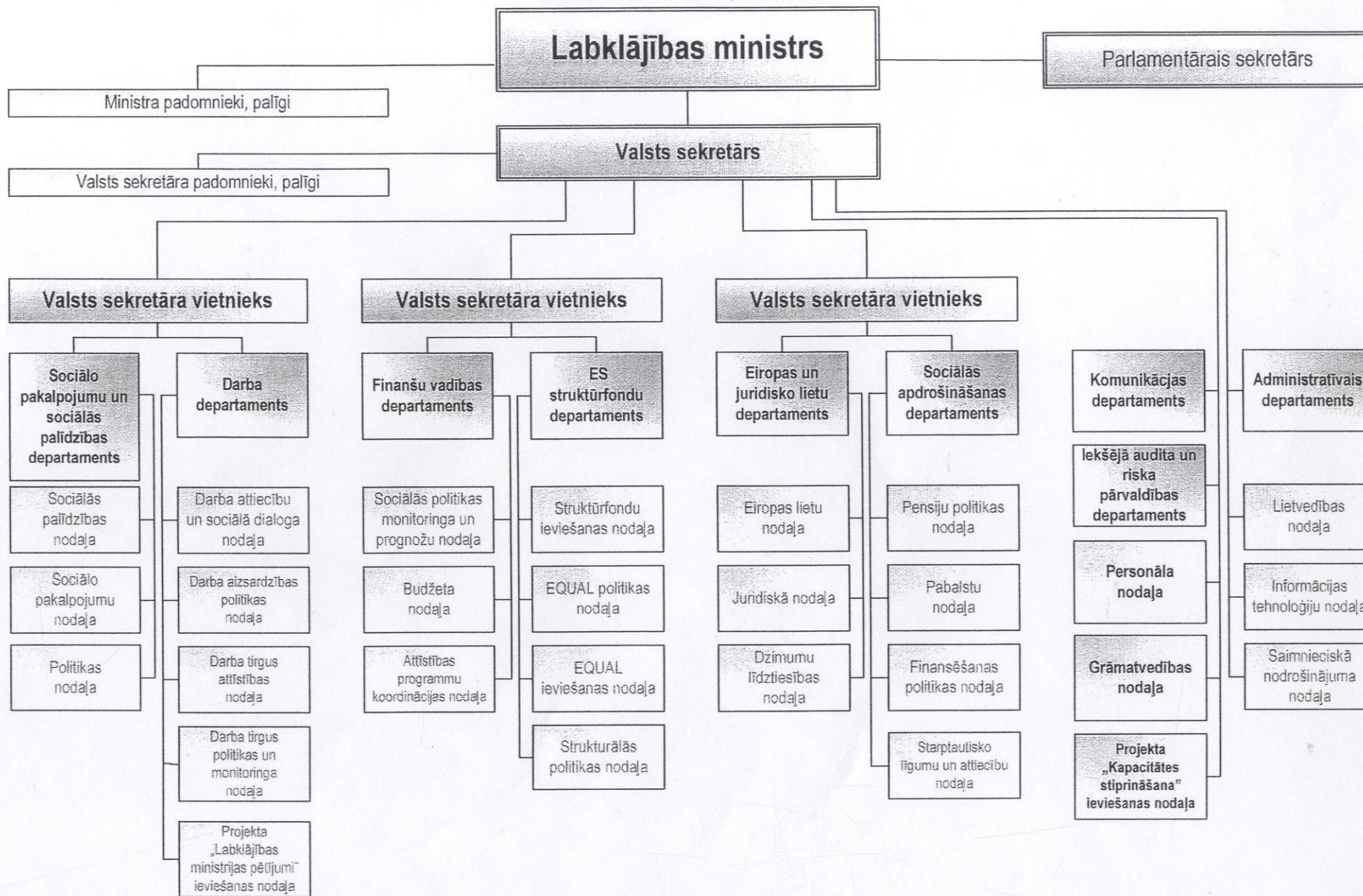
Valsts sekretāre

B.Paševica

Pārvaldes vecākā referente

E.Lāce

LM struktūra uz 11.01.2005.



01.01.2005.



LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA

Skolas iela 28, Rīga, LV-1331 • Tālr. 67021600 • Fakss 67276445 • E-pasts: lm@lm.gov.lv

Rīgā

Vēsturiskā izziņa par 2006.gadu (turpinājums)

I

2006.gadā Labklājības ministrijas funkcijas nemainās. Labklājības ministriju 2006.gadā politiski vada labklājības ministre Dagnija Staķe.

Ministrijas struktūra 2006.gadā ir šāda:

- Ministra birojs;
- Valsts sekretāra birojs;
- Administratīvais departaments;
- Darba departaments;
- Eiropas Savienības struktūrfondu departaments;
- Eiropas un juridisko lietu departaments;
- Finanšu vadības departaments;
- Iekšējā audita un riska pārvaldības departaments;
- Komunikācijas departaments;
- Sociālās apdrošināšanas departaments;
- Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības departaments;
- Grāmatvedības nodaļa;
- Personāla nodaļa.

Ar Labklājības ministrijas 2006.gada 19.septembra iekšējo normatīvo aktu Nr.6/REG izdarīti grozījumi 2003.gada 13.martā apstiprinātajā Labklājības ministrijas reglamentā Nr.8/REG. Mainās nosaukums Iekšējā audita un riska pārvaldības departamentam:

Iekšējā audita un riska pārvaldības departaments - Iekšējā audita departaments.

Eiropas Sociālā fonda nacionālo programmu projektu, kuros Labklājības ministrija ir struktūrfondu finansējuma saņēmēja, īstenošanu 2006.gadā turpina nodrošināt projekta „Labklājības ministrijas pētījumi” ieviešanas nodaļa un projekta „Kapacitātes stiprināšana” ieviešanas nodaļa.

Atbilstoši Ministru kabineta 2005.gada 20.septembra protokollēmumam par grozījumiem Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes nolikumā, no 2006.gada 1.janvāra Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes darbību finansē Valsts kanceleja no šim mērķim paredzētajiem valsts budžeta līdzekļiem un Padomes sekretārs ir institucionāli padots Valsts kancelejas direktoram un funkcionāli padots Ministru prezidentam.

Labklājības ministrija turpina nodrošināt Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes Darba lietu trīspusējās apakšpadomes darbu.

Turpina darbu Dzimumu līdztiesības padome, Informācijas tehnoloģiju padome un Invalīdu lietu nacionālā padome.

Ministrijas padotībā 2006.gadā ir šādas iestādes:

1. Nodarbinātības valsts aģentūra;
2. Profesionālās karjeras izvēles valsts aģentūra;
3. Sociālo pakalpojumu pārvalde;
4. Valsts aģentūra „Sociālās integrācijas centrs”;
5. Valsts aģentūra „Tehnisko palīglīdzekļu centrs”;
6. Valsts darba inspekcija;
7. Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra;
8. Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija;
9. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Baldone”;
10. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Kalkūni”;
11. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Liepāja”;
12. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Pļavnieki”;
13. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Rīga”;
14. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Teika”;
15. Bērnu sociālās aprūpes centrs „Veģi”;
16. Redzes invalīdu sociālās aprūpes centrs „Jugla”;
17. Sociālās aprūpes centrs „Aizvīķi”;
18. Sociālās aprūpes centrs „Allaži”;
19. Sociālās aprūpes centrs „Dundaga”;
20. Sociālās aprūpes centrs „Ezerkrasti”;
21. Sociālās aprūpes centrs „Iecava”;
22. Sociālās aprūpes centrs „Ilģi”;
23. Sociālās aprūpes centrs „Istra”;
24. Sociālās aprūpes centrs „Īle”;
25. Sociālās aprūpes centrs „Jelgava”;
26. Sociālās aprūpes centrs „Kalnciems”;
27. Sociālās aprūpes centrs „Kalupe”;
28. Sociālās aprūpes centrs „Krastiņi”;
29. Sociālās aprūpes centrs „Kīši”;
30. Sociālās aprūpes centrs „Litene”;
31. Sociālās aprūpes centrs „Lubāna”;
32. Sociālās aprūpes centrs „Mēmele”;
33. Sociālās aprūpes centrs „Nītaure”;
34. Sociālās aprūpes centrs „Piltene”;
35. Sociālās aprūpes centrs „Rauna”;
36. Sociālās aprūpes centrs „Reģi”;
37. Sociālās aprūpes centrs „Ropaži”;
38. Sociālās aprūpes centrs „Rūja”;
39. Sociālās aprūpes centrs „Saulstari”;
40. Sociālās aprūpes centrs „Valka”;
41. Sociālās aprūpes centrs „Ziedkalne”.

Ministrija ir valsts kapitāla daļu turētāja bezpeļņas organizācijā valsts sabiedrībā ar ierobežotu atbildību „Šampētera nams”.

Ar Labklājības ministrijas 2006.gada 28.augusta rīkojumu Nr.128 „Par Sociālā darba speciālistu sadarbības padomes sastāvu” darbu sāk Sociālā darba speciālistu sadarbības padome. Padomes sekretariāta funkcijas veic Labklājības ministrijas Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības departaments.

2006.gadā Labklājības ministrija nodod :

- VAS „Privatizācijas aģentūra” valdījumā
 - nekustamo īpašumu Jūrmalā, Durbes ielā 2b,
 - laboratorijas ēku Jūrmalā, Piestātnes ielā 13, un tai piekrītošo zemesgabalu;
- Veselības ministrijai valdījumā
 - nekustamo īpašumu Rīgā, Tvaika ielā 2,
 - nekustamo īpašumu Cēsu rajonā, Vecpiebalgas pagastā, Greiveros,
 - nekustamo īpašumu Daugavpilī, Lielā dārza ielā 60/62.

II

2008.gadā ir veikta Labklājības ministrijas dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu turpinājumu par 2006.gadu sastādīšana.

Turpinās iepriekšējie apraksti: Nr.1 - pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, Nr.2 - personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā un hronoloģiski tematiskā principa. Dokumentu fiziskais stāvoklis lietās labs. Veidojot aprakstus, ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 2006.gada lietu nomenklatūra.

2006.gadā galveno dokumentu veidošanās notiek apvienotā ministrijas dokumentu pārvaldības sistēmā. Sarakstes dokumenti centralizēti kārtoti Vadības-Lietvedības lietās.

2006.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1:

- izveidota atsevišķa lieta Labklājības ministrijas rīkojumiem pamatdarbības jautājumos, kuri satur ierobežotas pieejamības informāciju,
- izveidota atsevišķa lieta Labklājības ministrijas tiesību aktu projektiem Eiropas un juridisko lietu departamenta kompetences jautājumos, kuri satur ierobežotas pieejamības informāciju,
- iekļautas lietas par 2003.-2005.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi departamentos,
- iekļautas Labklājības ministrijā veikto auditu lietas, kas pabeigtas 2002.gadā,
- iekļauta Phare projekta lieta, kurā ievietoti projekta slēguma dokumenti par 2007. - 2008.gadu,
- nav iekļauti dokumenti, kas ir saistīti ar Eiropas Savienības struktūrfondu vadību un struktūrfondu projektu ieviešanu, jo saskaņā ar ES struktūrfondu vadošās iestādes (Finanšu ministrija) prasību šie dokumenti lietvedības oriģinālajā kārtībā saglabājas līdz 2016.gada 31.decembrim.

2006.gada personālsastāva dokumentu aprakstā Nr.2 ir iekļauti dokumenti, kas attiecas uz Eiropas Savienības struktūrfondu vadībā un struktūrfondu projektu ieviešanā iesaistītajiem ierēdņiem un darbiniekiem, jo ministrijas personālsastāva dokumenti (rīkojumi par personālsastāvu, personas lietas, darba un uzņēmuma līgumi, vadības līgumi, personīgo kontu kartītes, darba ņēmēja valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes u.c.) 2006.gadā kārtoti lietās atbilstoši lietu nomenklatūrai, neatdalot dokumentus, kas attiecas uz ierēdņiem un darbiniekiem, kuri iesaistīti Eiropas Savienības struktūrfondu vadībā un struktūrfondu projektu ieviešanā.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 un personālsastāva aprakstā Nr.2 iekļautas lietas, kas turpinās.

Sastādīts akts par Labklājības ministrijas dokumentu līdz 2002.gadam, kuriem beidzies glabāšanas termiņš, atlasi iznīcināšanai.

Pielikumā:

Labklājības ministrijas struktūra uz 31.12.2006.

Valsts sekretārs



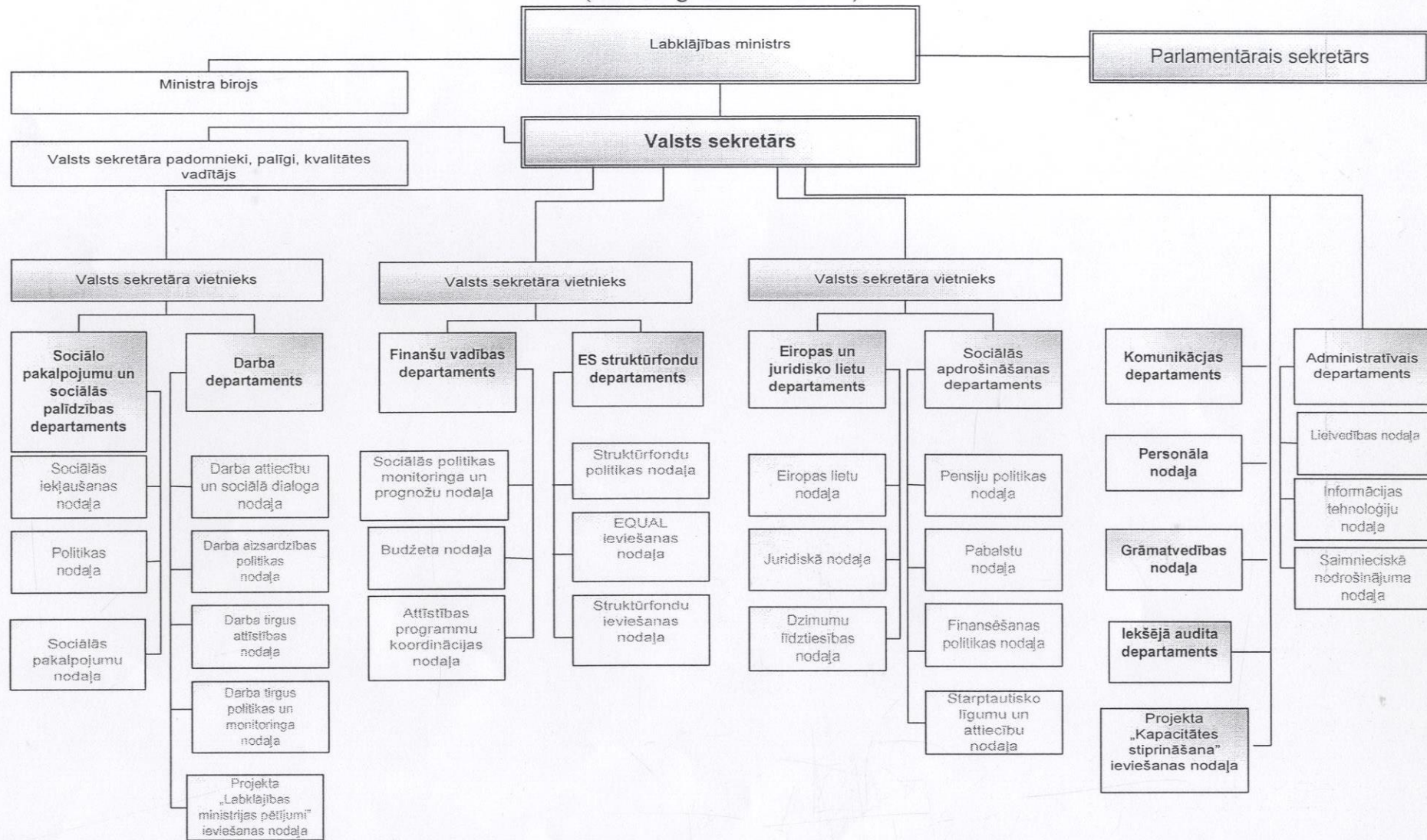
R.Beinarovičs

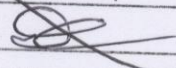
Pārvaldes vecākā referente

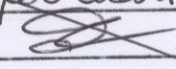


E.Lāce

Labklājības ministrijas struktūra (uz 2006.gada 31.decembri)



Šīnī lietā 58 (pēcdesmit
astoyos) numurētas lapas
20 19.g. « 4. » martā
LVA arhivists 

Šīnī lietā 62 (sešdesmit
divas) numurētas lapas
20 20.g. « 12. » februārī
LVA arhivists 

Šīnī lietā 67 (sešdesmit
septiņas) numurētas lapas
20 21.g. « 16. » februārī
LVA arhivists 