

1780

1 -

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

PSRS Dūglās un pārtikas rūpniecības ma-
šīnu būves un sadzīves aparātu ražošanas
ministrijas
Dūglās un pārtikas rūpniecības iekārtu
rezerves daļu ražošanas galvenās pārvaldes
Rīgas rūpnīca "Straume"

Fonds Nr. 1780

Administratīvi-saimnieciskā
daļa

Apreņķts Nr. 1

1965. - 1972. g.

5696/72

1

Завод "СТРАУМЕ"

Главного управления по производству бытовых машин
и приборов Министерства машиностроения для легкой и
пищевой промышленности и бытовых приборов СССР. X/

Административно - хозяйственная служба
/ 1965 - УШ. 1966 г. /

Административно - хозяйственный отдел
/ УШ -1966 г. - 1972 г. /

О П И С Ь № 1

документальных материалов постоянного хранения
за 1965 - 1972 г.г.

X/ Изменение подчинённости
см.второй лист.

45
2
Рижский завод
электробытовых и механических приборов, металлоизделий
и игрушек

Управления машиностроения и металлообрабатывающей
промышленности СНХ ЛССР
15.03.1965 - 06.04.1965

Рижский завод
электробытовых и механических приборов, металлоизделий
и игрушек (завод "Страуме")

Управления машиностроения и металлообрабатывающей
промышленности СНХ ЛССР
06.04.1965 - 01.11.1965

Рижский завод
электробытовых и механических приборов, металлоизделий
и игрушек "Страуме"
(завод "Страуме")

Министерства местной промышленности Латв. ССР
01.11.1965 - 05.03.1966

Завод "Страуме"
Главного управления по производству бытовых машин и
приборов
Министерства машиностроения для легкой и пищевой
промышленности и бытовых приборов СССР
05.03.1966 - 23.12.1968

Рижский завод "Страуме"
Главного управления по производству запасных частей
к оборудованию для легкой и пищевой промышленности
Министерства машиностроения для легкой и пищевой
промышленности и бытовых приборов СССР
23.12.1968 —

"СОГЛАСЕН"
 Директор завода "СТРАУМЕ"
 М.Церс /
 "20 ноября" 1968 г.

"УТВЕРЖДАЮ"
 ЭПК ЦРАОР ЛССР.
 Протокол № 18
 "20 ноября" 1968 г.

Завод "СТРАУМЕ"

Административно-хозяйственный отдел

О п и с ь № 1
 документальных материалов постоянного хранения
 за 1965 - 1966 гг.

№№ пп	Индекси дел	Заголовки единиц хранения	Даты	Кол. листов.	приме- чание.
1	2	3	4	5	6

1965 год.

1. Постановления Совета народ-
 ного хозяйства Латвийской ССР
 об образовании завода 1965 г. 5

1966 год.

2. 7/87 Приказы по производственным
 вопросам № 1 - 110, 6 января-
 7 мая -1966 222

3. 7/87 То же № 111 - 205 7 мая -
 12 августа-1966 193

4. 7/87 То же № 206 - 355 16 августа-
 30 декабря-1966 259

Ау

1	2	3	4	5	6
5.	1/78	Сводная номенклатура дел завода на 1966 год.		21	нав

В данную опись внесено / 5 / пять единиц хранения с № 1 по № 5.

Опись составила
зав.архивом:

Юстисня
/И.Иостиня/

Итоговую запись к описи
за 1965-1966 гг.заверяю:

Председатель ЭК
зам.гл.бухгалтера:

Р. Паэгле
/Р.Паэгле /

Ответственный за делопро-
изводство-зав.канцелярией:

Шев
/В.Шевокова /

" 5 " ноября 1968 г.

"СОГЛАСЕН"

"УТВЕРЖДЕНО"



ЭПК ЦГАОР ЛССР
Протокол № 19
"30" сентября 1970 г.

Завод "СТРАУМЕ"

Административно-хозяйственный отдел

Опись № 1 /продолжение/

документальных материалов постоянного хранения
за 1967 - 1968 гг.

№№ пп.	Индексы дел.	Заголовки единиц хранения.	Даты.	Кол-во листов.	Примечание.
1	2	3	4	5	6
<u>1967 год.</u>					
6.	7/87	Приказы по производственным вопросам №№ 1-139	3 января - 15 марта 1967	243	
7.	7/87	То же №№ 140-311	17 марта - 31 мая 1967	278	
8.	7/87	То же №№ 312-503	1 июня - 30 августа 1967	282	
9.	7/87	То же №№ 504-665	1 сентября - 31 октября 1967	298	
10.	7/87	То же №№ 666-822	2 ноября - 29 декабря 1967	283	
11.	9/87	Распоряжения по заводу №№ 1-47	3 января - 28 декабря 1967	57	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1968 год.

12.	7/87	Приказы по производственным вопросам №№ 1-156	2 января - 29 февраля 1968	238
13.	7/87	То же №№ 157-320	1 марта - 30 апреля 1968	273
14.	7/87	То же №№ 321-486	5 мая - 28 июня 1968	255
15.	7/87	То же №№ 487-644	1 июля - 31 августа 1968	264
16.	7/87	То же №№ 645-715	2 сентября - 30 сентября 1968	130
17.	7/87	То же №№ 716-890	1 октября - 30 ноября 1968	292
18.	7/87	То же №№ 891-987	2 декабря - 31 декабря 1968	184
19.	9/87	Распоряжения по заводу №№ 1-43	10 января - 16 декабря 1968	57

В данный раздел описи внесено /14/ четырнадцать единиц хранения с № 6 по № 19

Опись составила
зав.архивом: /И.Иостинья/

Итоговую запись к разделу описи за 1967 - 1968 гг. заверяю:
председатель ЭК-зам.гл.бухгалтера: /Р. Паэгле/

Ответственный за делопроизводство зав.канцелярией: /В.Шеверкова/

"13" июля 1970 г.

"СОГЛАСЕН"

Зам. директора завода "Страуме"

В. П. Крейтус / В. П. Крейтус /
1972 г.



УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦРАОР ЛАВ. ЦОР
Протокол № 16 от 29.11.1972
З. Председатель ЭПК *Сидоров*
Секретарь ЭПК *Сидорова*

Рижский Завод "Страуме"

Административно-хозяйственный отдел

Опись № 1 /продолжение/

дел постоянного хранения
за 1969 - 1970 гг.

№№ пп.	Индексы дел.	Заголовки дел.	Даты.	Кол-во листов.	Примечание.
1	2	3	4	5	6
<u>1969 г.</u>					
20.	3/87	Приказы по производственным вопросам №№ 1-250	2 января - 31 марта 1969	405	
21.	3/87	То же №№ 251-518	1 апреля - 30 июня 1969	446	
22.	3/87	То же №№ 519-724	2 июля - 30 сентября 1969	334	
23.	3/87	То же №№ 725-986	1 октября - 31 декабря 1969	419	
24.	4/87	Распоряжения по заводу	1969	50	
25.	1/87	Сводная номенклатура дел завода на 1969 год		14	<i>наб</i>
<u>1970 г.</u>					
26.	3/87	Приказы по производственным вопросам №№ 1-331	4 января - 30 апреля 1970	450	

1	2	3	4	5	6
27.	3/87	Приказы по производственным вопросам № 332-720	5 мая - 30 сентября 1970	384	
28.	3/87	То же № 722-1032	1 октября - 31 декабря 1970	310	
29.	4/87	Распоряжения по заводу	1970	39	
30.	1/87	Сводная номенклатура дел завода на 1970 год		16	нав

В данный раздел описи внесено /11/ одиннадцать дел с № 20 по № 30

Опись составила
зав.архивом:

И. Иостиня
/И.Иостиня/.

Итоговую запись к разделу описи за 1969 - 1970 гг. заверяю:

председатель ЭК-
зам.гл.бухгалтера:

Р. Паэгле
/Р.Паэгле/.

Ответственный за дело-
производство зав.
канцелярией:

В. Шеверова /В.Шеверова/.

"28" окт/25/76 1972 г.

УТВЕРЖДЕНО
 ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
 Протокол № 9 от 21.05.75
 /Председатель ЭПК [подпись]
 Секретарь ЭПК [подпись]

Рижский завод "СТРАУМЕ"

Административно-хозяйственный отдел

Опись № 1 /продолжение/
 дел постоянного хранения
 за 1971 - 1972 гг.

№№ пп.	Индексы дел.	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов.	при- меча- ние.
1	2	3	4	5	6
<u>1971 г.</u>					
31.	3/87	Приказы директора за- вода по производствен- ным вопросам №№ 3-199	5 января 27 февраля- 1971	289	
32.	3/87	То же №№ 202- 384	2 марта 29 апреля 1971	214	
33.	3/87	То же №№ 385-594	3 мая 30 июня- 1971	193	
34.	3/87	То же №№ 601-795	5 июля 31 августа 1971	212	
35.	3/87	То же №№ 796-956	1 сентября 30 октября- 1971	217	
36.	3/87	То же №№ 958-1182	2 ноября 31 декабря- 1971	225	
37.	3/87	Распоряжения гл.инже- нера по заводу	1971	37	

1 2 3 4 5 6

1972 г.

38.	3/87	Приказы директора за- вода по производствен- ным вопросам №№ 3-460 том 1	3 января 29 апреля- 1972	488
39.	3/87	То же том 2 №№ 466-909	4 мая 31 августа- 1972	409
40.	3/87	То же том 3 №№ 910-1321	1 сентября 29 декабря- 1972	463
41.	4/87	Распоряжения гл.инже- нера по заводу	1972	27

В данный раздел описи внесено /11/ одиннадцать дел с № 31 по № 41

Опись составила
зав. архивом:

И. Иостиня
И. Иостиня

Итоговую запись к разделу
описи за 1971 - 1972 гг.
заверю:

председатель ЭК
зам. гл. бухгалтера: Р. Паэгле

Р. Паэгле

Ответственный за
делопроизводство
зав. канцелярией:

В. Шев
В. Шеверова

"28" апреля 1975 г.



"СОГЛАСЕН"

зам. директора завода

"Страуме"

В. Крейтус
В. Крейтус

"30" апреля 1975 г.

Pierentis valsts glabāšanā 38 (trīsdes-
mit astoņas) lietas
ro. Nr. 1 I. 41 tai skaitā

12.11. 5, 25, 30 (1993 g. arh. par ietaunstošām lietām)
Fondu glabātājs lid-
1993 g. "22" "02

Aprakstā 38 (trīsdesmit
astoņas) lietas
1993 g. "22" "02
LVA arhīvis lid-

38. 3/87
39. 3/82
40. 3/87
41. 4/87
42. 5/87
43. 6/87
44. 7/87
45. 8/87
46. 9/87
47. 10/87
48. 11/87
49. 12/87
50. 1/88
51. 2/88
52. 3/88
53. 4/88
54. 5/88
55. 6/88
56. 7/88
57. 8/88
58. 9/88
59. 10/88
60. 11/88
61. 12/88
62. 1/89
63. 2/89
64. 3/89
65. 4/89
66. 5/89
67. 6/89
68. 7/89
69. 8/89
70. 9/89
71. 10/89
72. 11/89
73. 12/89
74. 1/90
75. 2/90
76. 3/90
77. 4/90
78. 5/90
79. 6/90
80. 7/90
81. 8/90
82. 9/90
83. 10/90
84. 11/90
85. 12/90
86. 1/91
87. 2/91
88. 3/91
89. 4/91
90. 5/91
91. 6/91
92. 7/91
93. 8/91
94. 9/91
95. 10/91
96. 11/91
97. 12/91
98. 1/92
99. 2/92
100. 3/92

1993. 12. 11.

ОТДЕЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АРХИВОВ

Второй этаж в здании
ул. 197 - 197, ЛТ.
Председатель ОК
В. Л. Духовникова: П. Палте

ОТДЕЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АРХИВОВ
ДЕЛО № 197-197
В. Л. Духовникова: П. Палте

"22" ноября 1993 г.

ОТДЕЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АРХИВОВ
"Архив"
В. Л. Духовникова: П. Палте
1993 г.

Šiti lietā 10 (desmit)

numurāts lapas
10 93. 22. 02

zinātn. līdzstr.
arhivārs

led-