

1710

LATVIJAS VAL

PSRS Valsts standartu komitejas  
Latvijas republikāniskā pārvalde.

Fonds Nr 1710

Vēsturiskā izziņa

1940. - 1971. - 1985. - 1995. - 1999

ЛАТВИЙСКОЕ РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАР-  
СТВЕННОГО КОМИТЕТА СТАНДАРТОВ СОВЕТА МИНИСТРОВ  
СССР

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

I.

Латвийское республиканское управление Государственного комитета стандартов Совета Министров СССР было создано в ноябре 1940 г.<sup>1)</sup> на базе Палаты мер и весов и называлось Управление Уполномоченного Комитета по делам мер и измерительных приборов при СНК Латвийской ССР (с марта 1946 г. — при Совете Министров Латвийской ССР). О деятельности управления в период оккупации сведения обнаружить не удалось.

С 1 октября 1955 г. на базе Управления Уполномоченного Комитета была создана Латвийская государственная контрольная лаборатория по измерительной технике<sup>2)</sup>, которая подчинялась Комитету стандартов, мер и измерительных приборов при Совете Министров СССР. Уполномоченный комитета стандартов, мер и измерительных приборов при Совете Министров Латвийской ССР одновременно являлся начальником лаборатории. С января 1966 г. на базе Латвийской государственной контрольной лаборатории по измерительной технике была создана Латвийская республиканская лаборатория государственного надзора за стандартами и измерительной техникой<sup>3)</sup>.

1). Материалы фонда, оп. № I, дело № I, лист 2, дело № I-а, л. 3.

2). Материалы фонда, оп. № I, дело № 3I, л. 2.

3). См. дело фонда, оп. № I, дело № I-б, л. I.

Уполномоченный комитета стандартов, мер и измерительных приборов при Совете Министров Латвийской ССР, одновременно являлся начальником вновь созданной Лаборатории.

С февраля 1971 г. на базе аппарата Уполномоченного Комитета было создано Латвийское республиканское управление Государственного Комитета стандартов Совета Министров СССР. Начальник управления одновременно является и начальником лаборатории.

Управление имеет два отделения: Лиепайское (с 1946 г.) и Даугавпилсское (с 1954 г.).

Основной деятельностью Латвийского республиканского управления Госстандарта СССР является надзор за внедрением и соблюдением стандартов и технических условий и состоянием измерительной техники в республике, проведение работ по хранению и поддержанию на соответствующем уровне точности рабочих эталонов и их дублеров, по передаче значений единиц измерений от рабочих эталонов к исходным образцовым мерам и измерительным приборам, по аттестации эталонных веществ, по государственным испытаниям измерительной аппаратуры.

В 1946 г. управление имело следующую структуру <sup>1)</sup>:

административно-управленческий персонал

Управление

Уполномоченный Комитета  
главный бухгалтер  
бухгалтер-кассир  
старший экономист  
комендант  
лабораторные работники

Производственный персонал

Транспортный персонал

За период с 1946 г. по 1973 г. структура Управления менялась <sup>2)</sup>.

---

1). За 1940-1945 г.г. штатные расписания не сохранились.

2) Изменение структуры см. в приложении № I к исторической справке.

Система делопроизводства смешанная.

П.

Экспертиза ценности и описание документов фонда проводились несколько раз неквалифицированными работниками, описи не сохранились, дела не были оформлены в соответствии с "Основными правилами постановки документальной части делопроизводства и работы архивов учреждений, организаций и предприятий СССР".

Хозрасчетным отделом ЦГАОР Латв. ССР в 1973 г. проведены экспертиза ценности и описание документов фонда за 1940-1941 г.г. и 1944-1971 г.г. На документы, не имеющие исторического и научного значения и утратившие практическую ценность составлены акты от 15 февраля 1973 г.

На дела постоянного хранения составлены две описи и одна опись дел по личному составу.

Опись № 1 дел постоянного хранения (1940-1941, 1945-1971). Дела в описи систематизированы по структурным подразделениям, в пределах структурных подразделений - по номинально-хронологическому принципу.

Опись № 2 "Местный комитет" (1955-1971) и Опись № 3 "Личный состав" (1944-1971) составлены по номинально-хронологическому принципу.

В описи № 1-3 включены документы, отражающие деятельность Управления за 1940-1941, 1944-1971 г.г.:

постановления СНК Латв. ССР и приказы председателя Комитета по делам мер и измерительных приборов при СНК СССР, положение о республиканской лаборатории государственного надзора за стандартами и измерительной техникой, приказы начальника по общим вопросам, протоколы производственных совещаний, производственные планы, штатные расписания и сметы административно-управленческих расходов, отчеты о выполнении производственных планов, отчеты о деятельности лаборатории, отчеты о работе с кадрами, отчеты финансово-хозяйственной деятельности, протоколы профсоюзных собраний, книги протоколов местного комитета, сведения о выполнении соцсоревнования, распоряжения уполномоченного Комитета, личные дела, личные карточки, лицевые счета, акты о несчаст-

ных случаях, связанных с производством и другие документы.

Составлена также опись дел долговременного хранения № 3в, куда помещены приказы председателя Комитета стандартов, мер и измерительных приборов при Совете Министров СССР.

Состав документов неполный, на недостающие документы составлен акт от 18 августа 1973 г.

Историческую справку составил старший научный сотрудник ЦГАОР Латв.ССР

*Доц* Г.П.ДОЦЕНКО

С исторической справкой ознакомлен начальник Латвийского республиканского управления Госстандарта СССР

*Томберг*  
Э.К.ТОМБЕРГ

" 11 " февраля 19 74 г.

6

PSRS Valsts standartu komitejas  
LATVIJAS REPUBLIKĀNISKĀ PĀRVALDE

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS turpinājums

I

1972.-1985.gados PSRS Valsts standartu komitejas Latvijas Republikāniskās pārvaldes nosaukums un pakļautība nav mainījušās. Pamatfunkcijas arī nav mainījušās un pamatdarbība tika turpināta iepriekšējās virzienes:

- standartu un tehnisko noteikumu mērtehnikas stāvokļa uzraudzība;
- darba etalonu precizitātes uzturēšana;
- etalona vielu atestēšana;
- mēraprātu valsts pārbaudījumu veikšana u.c.

Pamatā saglabājās arī Pārvaldes struktūra:

- kanceleja;
- kadru daļa;
- Grāmatvedība;
- plānu daļa;
- dažādu rūpniecības nozaru valsts uzraudzības nodaļas;
- arodkomiteja

II

1996.gadā veikta Latvijas Republikāniskās pārvaldes dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana par 1972.-1985.g.

Turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.I un personālsastāva lietu apraksts Nr.3. Vietējas komitejas lietu apraksts Nr.2 tika noslēgts, bet arodkomitejas dokumenti iekļauti aprakstā Nr.I.

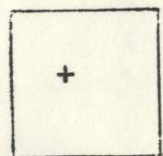
С Х Е М А  
изменения структуры Латвийского республиканского  
управления Госстандарта

1946-1949	1950-1953	1954	1955-1959	1967-1968	1969-1970	1971	1972	1973
Управление	+	+	+	+	+	+	+	+
Уполномоченный комитет	+	+	+	+	+	Начальник управления-начальник лаборатории	+	Начальник управления-начальник Лаборатории
	главный инженер-зам. уполномоченного комитета	+	+	-	-	-	-	-
Главный бухгалтер	+	+	+	Бухгалтерия	+	+	+	Бухгалтерия
Бухгалтер-кассир	+	+	+					
Старший экономист	+	+	+	-	-	-	-	-
Комендант	+	+	+	-	-	-	-	-
Лабораторные работники	+	+	+	-	-	-	-	-
Производственный персонал	+	+	+	-	-	-	-	-
Транспортный персонал	+	+	+	-	-	-	-	-
				Планово-экономический отдел	Плановый отдел	+	Планово-экономический отдел	Планово-экономический отдел
				Отдел кадров	+	+	+	Отдел кадров
				АХО и канцелярия	+	+	+	АХО и канцелярия
				Инженерно-технический персонал	+	+	+	Инженерно-технический персонал
				Отделы стандартизации:	+	+	+	Отделы стандартизации:
				Отдел стандартизации продукции группы А	+	+	Отдел Госнаadzора за стандартами в промышленности группы А	Отдел Госнаadzора за стандартами в промышленности группы А
				Отдел стандартизации продукции группы Б	+	Отдел стандартизации продукции группы Б	Отдел Госнаadzора за стандартами в промышленности группы Б	Отдел Госнаadzора за стандартами в промышленности группы Б
				Отдел стандартизации продукции группы В	+	группы Б	Отдел Госнаadzора за стандартами в промышленности группы В	Отдел Госнаadzора за стандартами в промышленности группы В
				Отдел аттестации	+	+		

Отдел аттестации	+	+	+	Отдел аттестации
Технический отдел	+	+	+	Технический отдел
Отдел регистрации технических условий	+	Отдел республиканской стандартизации НТД	+	Отдел республиканской стандартизации и регистрации НТД
Отдел научно-технической информации и пропаганды	+	Отдел информации	Отдел технической информации	Отдел технической информации
Отделы метрологии:	+	+	+	Отделы метрологии:
Отдел надзора за измерительной и испытательной техникой	+	+	Отдел Госнадзора за измерительной техникой	Отдел Госнадзора за измерительной техникой
Отдел исследований и новых разработок	+	+	+	Отдел исследований и новых разработок
Спецлаборатория (радиотехнических измерений)	+	+	+	Спецлаборатория (радиотехнических измерений)
Лаборатория электротехнических измерений	+	+	+	Лаборатория электротехнических измерений
Лаборатория теплотехнических измерений	+	+	+	Лаборатория теплотехнических измерений
Лаборатория линейно-угловых измерений	+	+	+	Лаборатория линейно-угловых измерений
Лаборатория механических измерений	+	+	+	Лаборатория механических измерений
		Отдел поверок и точных измерений	+	Отдел поверок и точных измерений

Отдел оборудования

Условные обозначения



структурная часть существует



структурная часть отсутствует

Схему составил

старший научный сотрудник ЦГАОР Латв.ССР

Г.П. ДОЦЕНКО

*Doice*



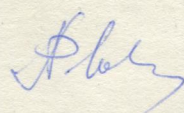
Apraksta Nr.1 turpinājumā iekļautas pastāvīgi glabājamās lietas, kuras sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa struktūrdaļu ietvaros. Dokumentu sastāvs nav pilnīgs, nav saglabājusies lielā daļa arēdkomitejas dokumentu, daži plānu daļas dokumenti. Informācijas par pārvaldes padomes ražošanas sanāksmēm pirms 1982. un pēc 1983.gada nav. Par iztrūkstošajiem dokumentiem sastādīts 1996.30.septembrī akts.

Apraksta Nr.3 turpinājumā iekļautas personālsastāva lietas, saglabājot nomināli hronoloģisko pazīmi. Sakarā ar to, kas iepriekšējā apraksta iedaļā par 1944.-1971.gadiem netika iekļautas Komitejas pilnvarotā pavēļu grāmatas par personālo sastāvu, kur tieši atspoguļota personālsastāva kustība, lietas par norādīto periodu iekļautas šajā turpinājumā. 1971.-1972.gados Pārvaldē vienlaikus neatkarīgi viena no otras veidojās divas lietas ar pavēlēm par personālo sastāvu: gan pavēļu grāmata, gan uz veidlapām. Abas iekļautas apraksta Nr.3 turpinājumā. Iekļautas arī 1967.gadā atbrīvoto darbinieku personas kartītes. Darbinieku personas lietas, personas kartītes un personas kontu kartītes sistematizētas pēc krievu alfabēta. 1978.-1980.gados atbrīvoto darbinieku personas kartīšu lietas bija sakārtotas pa divām vienā gadā paralēli. Dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Par dokumentiem, kas zaudējuši vēsturisko un praktisko nozīmi, sastādīts 1996.g.30.septembrī akts par dokumentu atlasī iznīcināšanai.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu  
sastādīja



N. Plotnikova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu  
iepazinās:

Latvijas Nacionālā standartizācijas  
un metroloģijas centra direktors

1996.g. 07.11.....



1997. gada "15." 12.

PSRS Valsts standartu komitejas  
Latvijas Republikāniskās pārvaldes  
vēsturiskās izziņas turpinājums  
par 1986.-1991. gadu

I

No 1986. gada līdz 1991. gada 22. oktobrīm Latvijas Republikāniskās pārvaldes nosaukums un pakļautība nav mainījies.

1989. gada augustā-septembrī PSRS Valsts standartu komitejas pārdevēta par PSRS Valsts produkcijas kvalitātes un standartu pārvaldes komitejas\* (Latvijas republikāniskā pārvalde) Rīkojumdokumenti par komitejas nosaukuma maiņu nav saglabājušies.

1986.-1989. gada pārvaldes struktūra bija šāda:

1. Pārvaldes priekšnieks - Latvijas standartizācijas un metroloģijas centra direktors;
2. Priekšnieka vietnieks;  
- Darbības koordinācijas nodaļa;
3. Kadru daļa;
4. Grāmatvedība;
5. Plānu-ekonomiskā nodaļa;
6. Arodkomiteja.

Ar PSRS Valsts standartu komitejas 1986. gada 8. jūlija pavēli Nr. 257 ražošanas apvienībās un uzņēmumos tika izveidoti produkcijas Valsts pieņemšanas orgāni (GOSPRIJOMKA). Valsts pieņemšana bija PSRS Valsts standartu komitejas tiešā pakļautībā Latvijas standartizācijas un metroloģijas centra patstāvīga struktūrdala. Ar PSRS Valsts komitejas Kolēģijas 1990. gada 7. augusta rīkojumu Nr. BC-5 no 1991. gada Valsts pieņemšana tika likvidēta.

\* Государственный комитет СССР по управлению качеством продукции и стандартам.

No 1990.gada līdz 1991.gada 25.septembrim pārvaldes struktūra bija šāda:

1. Pārvaldes priekšnieks - Latvijas standartizācijas un metroloģijas centra direktors;
2. Pārvaldes priekšnieka vietnieks;
  - Koordinācijas grupa produkcijas kvalitātes un metroloģijas darba novērtēšanas un pārvaldes jautājumos;
3. Tehniskā padome;
4. Latvijas standartizācijas un metroloģijas centrs;
5. Grāmatvedība;
6. Speciālistu grupa:
  - kadru jautājumos;
  - juridiskajos jautājumos;
  - saimnieciskajos jautājumos.
7. Arodkomiteja.

Ar PSRS Valsts komitejas 1991.gada 16.jūlija pavēli Nr.223 Latvijas Republikāniskā pārvalde tika likvidēta un no 1991.gada 22.oktobra izveidots valsts uzņēmums "Latvijas Nacionālais standartizācijas un metroloģijas centrs" (Centrs).

Centra pamatdarbība bija: standartizācijas darbu veikšana; mērījumu vienotības nodrošināšana; produkcijas kvalitātes kontrole; pakalpojumi standartizācijas, metroloģijas, sertifikācijas jomā; eksporta, importa produkcijas kvalitātes kontroles koordinēšana; republikas tautas saimniecības speciālistu apmācīšana u.c. saskaņā ar statūtiem.

1991.gada decembrī centra struktūra bija šāda:

1. Vadība;
2. Standartizācijas nodaļa;
3. Preču kvalitātes kontroles nodaļa;
4. Pārtikas sertifikācijas laboratorija;
5. Sadzīves radioaparātūras sertifikācijas laboratorija;
6. Elektrisko un siltumtehnisko mērījumu laboratorija;
7. Mehānisko mērījumu laboratorija;
8. Ģeometrisko lielumu mērījumu laboratorija;
9. Fizikāli-ķīmisko mērījumu laboratorija;
10. Eksploatacijas nodaļa;

- II. Starptautiskās sadarbības nodaļa;
- I2. Pieņemšanas birojs;
- I3. Administratīvi-saimnieciskā nodaļa;
- I4. Transporta nodaļa;
- I5. Grāmatvedība;
- I6. Kadru nodaļa;
- I7. Pastāvīgās pārstāvniecības nodaļa;
- I8. Celtniecības grupa;
- I9. Remonta iecirknis.

## II

1997.gadā veikta dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana par 1986.-1991.gadu.

Turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.I un personālsastāva lietu apraksts Nr.3 par 1986.-1991.gadu., Iesākts un noslēgts personālsastāva lietu apraksts Nr.5 par 1986.-1990.gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumā iekļauti: Latvijas Republikāniskās pārvaldes statūti, pavēles pamatdarbības jautājumos par 1986., 1989.-1991.gadu, pavēļu registrācijas žurnāls par 1987.-1991.gadu; izdevumu tāmes un štatu saraksti, ražošanas plāni un statistiskie pārskati par plāna izpildi 1986.-1991.gadā; grāmatvedības pārskati, virsgrāmatas par 1986.-1991.gadu un inventarizācijas pamatlīdzekļu saraksti par 1984.-1991.gadu; pārskati par darbu ar kadriem 1986.-1990.gadā un statistiskie pārskati par kadriem 1986.-1989.gadā.

Dokumenti aprakstā sistematizēti nomināli hronoloģiskā secībā struktūrdaļu ietvaros.

Dokumentu sastāvs nav pilnīgs, nav saglabājušies Tehniskās padomes sēžu protokoli, pavēles pamatdarbības jautājumos par 1987.-1988.gadu, pavēļu registrācijas žurnāls par 1986.gadu netika veidots. No 1990.gada netiek sastādīti statistiskie pārskati par kadriem un 1991.gadā pārskats par darbu ar kadriem. Arodkomitejas dokumenti tika nodoti glabāšanā Latvijas Republikāniskās Arodbiedrības Centrālā padomē.

Par aprakstā iztrūkstošajiem dokumentiem sastādīts 1997.gada 10.novembrī akts Nr.I.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.3 turpinājumā ierakstītas: pavēles personāla jautājumos par 1986.-1991.gadu; 1979.--1980., 1984.-1985.gadā atbrīvoto darbinieku personas kartītes, kuras netika iekļautas iepriekšējā apraksta iedaļā par 1972.-1985.gadu, 1986.-1991.gadā atbrīvoto darbinieku personas kartītes un personas lietas; darbinieku personas kontu kartītes, finanšu pārskati par sociālā nodokļa maksājumiem 1991.gadā un atestācijas komisijas sēžu protokoli.

Iesākts un noslēgts personālsastāva lietu apraksts Nr.5 par 1986.-1990.gadu. Apraksta iekļautas ražošanas apvienību un uzņēmumu Valsts pieņemšanas (GOSPRIJOMKA) orgānu priekšnieku pavēles personāla jautājumos, 1987.-1990.gadā atbrīvoto darbinieku personas kartītes un personas lietas, darbinieku personas kontu kartītes un atestācijas komisijas sēžu protokoli par 1988.gadu. 1989.--1990.gadā Valsts pieņemšanas darbinieku atestācija netika veikta.

Dokumentu sastāva personālsastāva lietu aprakstos pilns.

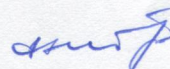
Dokumentu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu  
sastādīja par arhīvu atbildīga  
Personāla daļas vadītāja



V.Urža

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu  
iepazīnies:  
Latvijas Nacionālā standartizācijas  
un metroloģijas centra direktors



J.Strīpnieks



516  
12

# LATVIJAS NACIONĀLAIS STANDARTIZĀCIJAS UN METROLOĢIJAS CENTRS

KR. VALDEMĀRA IELĀ 157, RĪGĀ, LATVIJAS REPUBLIKA, LV-1013, TEL. 378 165  
FAX. 362 805

1997. gada "15." 12.

Valsts uzņēmuma "Latvijas Nacionālā  
standartizācijas un metroloģijas  
centra" vēsturiskās izziņas turpinājums  
par 1992.-1995. gadu

## I

No 1992. gada līdz 1995. gada 15. maijam valsts uzņēmuma "Latvijas Nacionālā standartizācijas un metroloģijas centra" nosaukums un pamatdarbība nav mainījusies. Pamatā saglabājās arī centra struktūra.

Ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 1995. gada 4. aprīļa rīkojumu Nr. I49 valsts uzņēmums "Latvijas Nacionālais standartizācijas un metroloģijas centrs" tika likvidēts un izveidota Ekonomikas ministrijas pārraudzībā valsts iestāde "Latvijas Nacionālais standartizācijas un metroloģijas centrs".

Centrs savas kompetences ietvaros pārziņa un koordinē Republikas uzņēmumu un organizāciju darbību standartizācijas, sertifikācijas un metroloģijas jomā.

Centrs veic sekojošas funkcijas: apstiprina un registrē nacionālos standartus; registrē standartizācijas tehniskās komitejas un pārrauga to darbību; koordinē standartizācijas tehnisko komiteju darbību starp tautsaimniecības nozarēm; organizē un koordinē atbilstības sertifikācijas darbību tautsaimniecības nozares; organizē reglamentētās metroloģijas normatīvo dokumentu izstrādāšanu; uztur fizikālo lielumu nacionālo etalonu bāzi; verificē un kalibrē līdzekļus; veic valsts metroloģisko uzraudzību; u.c. saskaņā ar centra nolikumu.

1995. gada novembrī-decembrī centra struktūra bija šāda:

1. Vadība
2. Valsts metroloģiskā inspekcija

3. Sertifikācijas centrs
4. Standartizācijas nodaļa
5. Elektrisko mērījumu laboratorija
6. Fizikāli-ķīmisko mērījumu laboratorija
7. Geometrisko lielumu mērījumu laboratorija
8. Mehānisko mērījumu laboratorija
9. Radiotehnisko mērījumu laboratorija
10. Siltumtehnisko mērījumu laboratorija
11. Sadzīves radioaparātūras testēšanas laboratorija
12. Mērīlīdzekļu piegādes sektors
13. Grāmatvedība
14. Personāla nodaļa
15. Saimnieciskā nodaļa
16. Transporta nodaļa

## II

1997.gadā veikta centra dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana par 1992.-1995.gadu.

Turpināti pastāvīgi glabājamais apraksts Nr.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.3 par 1992.-1995.gadu.

Apraksta Nr.1 turpinājumā iekļauti centra štatu saraksti, statistiskie pārskati par finansiālo stāvokli un statistiskie pārskati par darbinieku skaitu un darba samaksu, grāmatvedības bilances, virsgrāmatas un pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti. 1992.-1995.gadu nebija sastādīti plāni un pārskati par plāna izpildi, jo centrs netika finansēts no valsts budžeta. No 1992.gada arodkomitejas sēdes un sapulces netika noturētas un tādēļ, arodkomitejas dokumenti neveidojās. Nav saglabājušies rīkojumi pamatdarbības jautājumos. Par apraksta izstrūkstošajiem dokumentiem 1997.gada 10.novembrī sastādīts akts.

Turpināts personālsastāva lietu apraksts Nr.3 kurā ierakstīti rīkojumi personāla jautājumos, 1992.-1995.gadā atbrīvoto darbinieku personas kartītes un personas lietas, darbinieku personas rēķinu kartītes un finansu pārskati par sociālā nodokļa maksājumiem 1992.-1995.gadā.

Lietas aprakstos sistematizētas nomināli hronoloģiskā secībā.

Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Par dokumentiem, kas zaudējuši vēsturisko un praktisko nozīmi,  
sastādīts 1997.gada 10.novembrī akts Nr.I.

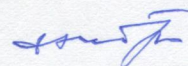
Vēsturiskās izziņas turpinājumu  
sastādīja par arhīvu atbildīga  
personāla nodaļas vadītāja



V.Urža

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu  
iepazīnies:

Latvijas Nacionālā standartizācijas  
un metroloģijas centra direktors  
1997.gada "15." 12.



J.Strīpnieks



# LATVIJAS NACIONĀLAIS METROLOĢIJAS CENTRS

Valsts bezpeļņas organizācija SIA

Reģ. Nr. 000343532, KR. VALDEMĀRA IELĀ 157, RĪGĀ, LATVIJAS REPUBLIKA, LV-1013. TEL. 7 378 165.  
FAX. 7 362 805, www.lnmc.lv, E-mail: centre@lnmc.lv

## Valsts iestādes „Latvijas Nacionālais standartizācijas un metroloģijas centrs” (LNSMC) vēsturiskās izziņas papildinājums par 1982.-1995.g.

### I

Šis periods bija aprakstīts divās 15.12.1997. vēsturiskajās izziņās. Vēsturiskās izziņas turpinājumā par 1986.-1991.gadu ir informācija par Latvijas Nacionālajā standartizācijas un metroloģijas centra izveidošanu, bet nav informācijas par reģionālajiem centriem. Liepājas un Daugavpils reģionālie standartizācijas un metroloģijas centri bija izveidoti tajā pašā laikā. Bija izstrādāti reģionālo centru statūti, kuri tika apstiprināti 14.12.1991. Atbilstoši statūtiem, reģionālie centri ir LNSMC struktūrvienības. Reģionālajiem centriem ir tiesības:

- sniegt priekšlikumus par standartizācijas un metroloģijas prasību pilnveidošanu ražošanā;
- pieaicināt, ar attiecīgu uzņēmumu, organizāciju vadības piekrišanu, to darbiniekus pie sevišķu jautājumu risināšanas standartizācijā un metroloģijā un produkcijas kvalitātes līmeņa pārbaudēm;
- aizliegt lietot un laist apgrozībā mērīšanas līdzekļus, kuri neatbilst noteiktajām normatīvajām prasībām.

Reģionālo centru direktoriem ir tiesības:

- slēgt saimnieciskos un darba līgumus;
- iesniegt priekšlikumus LNSMC par centra struktūru un štatiem;
- pieņemt un atbrīvot no pienākumiem centra darbiniekus;
- izdot rīkojumus un norādījumus, kuri obligāti izpildīšanai centra personālam.

### II

Kārtojot arhīvu par 1996.-1997.gadu, tika atrasta un iekļauta lietu apraksta Nr.1-papildinājumā: sarakste ar valsts institūcijām un juridiskām personām standartizācijas un metroloģijas jautājumos par 1993.-1994.gadu, virsgrāmata par 1995.gadu, Daugavpils un Liepājas reģionālo standartizācijas un metroloģijas centru direktoru rīkojumi pamatdarbības un personālsastāva jautājumos par 1992.-1995.gadu. Reģionālo centru rīkojumi par 1992.-1995.gadu lietvedībā tika kārtoti kopā, tādēļ lietas tika iekļautas personālsastāva lietu apraksta Nr. 3. Reģionālo centru pārējie dokumenti ir iekļauti LNSMC lietvedībā.

Tika atrasti un iekļauti lietu apraksta Nr. 3 – papildinājumā atbrīvoto darbinieku personu kartītes par 1982.g-1995.gadu.

Lietas aprakstos sistematizētas nomināli hronoloģiskā secībā.  
Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturiskās izziņas papildinājumu  
sastādīja par arhīvu atbildīgā –  
personāla nodaļas vadītāja

V.Urža

Ar vēsturiskās izziņas papildinājumu  
iepazinās:

VBO SIA „Latvijas Nacionālais metroloģijas  
centrs” izpilddirektors

1999.gada „17.” d.  
2000

M.Dāvis



Latvijas Republikas Ekonomikas ministrija

# LATVIJAS NACIONĀLAIS METROLOĢIJAS CENTRS

Valsts bezpeļņas organizācija SIA

---

Reģ. Nr. 000343532, KR. VALDEMĀRA IELĀ 157, RĪGĀ, LATVIJAS REPUBLIKA, LV-1013, TEL. 7 378 165,  
FAX. 7 362 805, www.lnmc.lv, E-mail: centre@lnmc.lv

---

1999.gada „30.” 12.

## Valsts iestādes „Latvijas Nacionālais standartizācijas un metroloģijas centrs” (LNSMC) vēsturiskās izziņas turpinājums par 1996.-1997.g.

### I

1996.- 1997.gadā valsts iestādes „Latvijas Nacionālais standartizācijas un metroloģijas centrs” nosaukums un pamatdarbība nav mainījusies, saglabājās arī centra struktūra.

### II

1999.gadā veikta centra dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana par 1996.g-1997.gadu.

Turpināts pastāvīgi glabājamais apraksts Nr. 1 par 1996.-1997.gadu un personālsastāva lietu apraksts Nr. 3 par 1996.-1997.gadu.

Sakarā ar to ka, no LNSMC struktūrvienībām „Valsts metroloģiskā inspekcija” un „Standartizācijas nodaļa” tika izveidotas patstāvīgas organizācijas - ar 01.04.1999. „Valsts metroloģiskā inspekcija” un ar 01.01.1999. „Latvijas standarts”, visa dokumentācija, kura piederēja šīm struktūrvienībām tika nodota izveidotajām organizācijām (01.04.1999. akti Nr. 1 un Nr. 2, skat. pielikumu Nr. 1 un 2.).

Apraksta Nr. 1 turpinājumā iekļauti: Liepājas reģionālā standartizācijas un metroloģijas centra direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos par 1996.gadu, sarakste ar valsts institūcijām, juridiskām personām standartizācijas un metroloģijas jautājumos par 1997.gadu, grāmatvedības bilances, virsgrāmatas, pamatlīdzekļu inventarizācijas akti. 1997.gada martā tika pieņemts likums „Par mērījumu vienotību”, tāpēc tikai 1997.gadā aktivizējās sarakste ar valsts institūcijām un juridiskām personām standartizācijas un metroloģijas jautājumos. 1996.gadā sarakstes ar valsts institūcijām un juridiskām personām standartizācijas

LNSMC rīkojumi, ka arī Daugavpils un Liepājas (1997.g.) reģionālo standartizācijas un metroloģijas centru direktoru rīkojumi pamatdarbības un personālsastāva jautājumos lietvedībā tika kārtoti kopā un tādēļ iekļauti personālsastāva lietu aprakstā Nr. 3.

Turpināts personālsastāva lietu apraksts Nr. 3, kurā ierakstīti LNSMC rīkojumi, Liepājas un Daugavpils reģionālās standartizācijas un metroloģijas centru direktoru rīkojumi, atbrīvoto darbinieku personas kartītes, un personas lietas, darbinieku personas rēķinu kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes un finanšu pārskati par sociālā nodokļa maksājumiem 1996.gadā. 1997.gadā un 1996.gadā darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes tika veidotas kopā.

Lietas aprakstos sistematizētas nomināli hronoloģiskā secībā.

Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja par arhīvu atbildīgā – personāla nodaļas vadītāja

V.Urža

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīs:

VBO SIA „Latvijas Nacionālais metroloģijas centrs” izpilddirektors

1999.gada „17.” 01.  
2000



M.Dāvis

Pillicoms Nr. 1 19  
pie vēsturiskās  
izziņas turpinājuma  
par 1996.-1997.g.

AKTS  
Rīgā

01.04.1999.

Nr. 1

Par materiālo vērtību  
pieņemšanu-nodošanu

Sakarā ar VSIA „Latvijas standarts” izveidošanu kā patstāvīgu struktūru, Latvijas Nacionālā standartizācijas un metroloģijas centra (LNSMC) par arhīvu atbildīgai personai – personāla nodaļas vadītājai Valentīnai Uržai nodot, bet VSIA „Latvijas standarts” personāla inspektorei Vijai Vaivodei pieņemt šādu dokumentāciju:

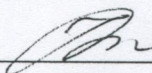
- 05-03 Latvijas valsts normatīvi-tehnisko dokumentāciju reģistrācijas grāmata (Latvijas valsts standarti, tehniskie noteikumi u.c.), 1988-1998.g.- 4 grāmatas;
- 05-04 Latvijas valsts standartu kartotēka - 1992-1998.g.;
- 05-05 Latvijas valsts tehnisko noteikumu kartotēka – 1988-1998.g.;
- 05-06 Krievijas standartu GOST katalogs.

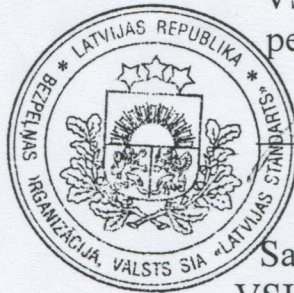
Dokumentāciju nodeva:

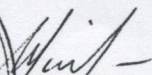
Dokumentāciju pieņēma:

LNSMC personāla nodaļas  
vadītāja

VSIA „Latvijas standarts”  
personāla inspektore

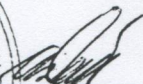
 V. Urža



 V. Vaivode

Saskaņots  
LNSMC direktora v.i.

Saskaņots  
VSIA „Latvijas standarts”  
izpilddirektors

 M. Dāvis

 J. Strīpnieks

1999.g., 01. " 04

1999.g., 01. " 04



Pielikums Nr. 2/20  
pie vēsturiskās  
izziņas turpinājuma  
par 1996.-1997.g.

**A K T S**  
Rīgā

01.04.1999.

Nr. 2

Par materiālo vērtību  
pieņemšanu-nodošanu

Sakarā ar Valsts metroloģiskās inspekcijas izveidošanu kā patstāvīgu struktūru, Latvijas Nacionālā standartizācijas un metroloģijas centra (LNSMC par arhīvu atbildīgai personai – personāla nodaļas vadītājai Valentīnai Uržai nodot, bet Valsts Metroloģiskās inspekcijas vecākai inspektorei Lidijai Jablonskai pieņemt šādu dokumentāciju pēc lietu nomenklatūras:

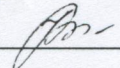
- 02-04 Metroloģiskās uzraudzības akti –1995-1998.g. – 11 mape;
- 02-05 Uzņēmumu metroloģiskā nodrošinājuma slēdzieni– 1995-1998.g. – 1 mape;
- 02-06 Administratīvie protokoli par metroloģisko prasību neievērošanu – 1998.g. – 1 mape;
- 02-07 Informatīvā sarakste ar juridiskām un fiziskām personām metroloģijas jautājumos – 1996-1998.g. – 1 mape.

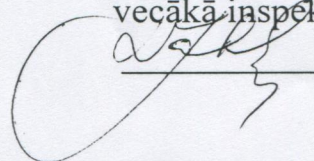
Dokumentāciju nodeva:

Dokumentāciju pieņēma:

LNSMC personāla nodaļas  
vadītāja

Valsts metroloģiskās inspekcijas  
vecākā inspektore

 V.Urža

 L.Jablonska

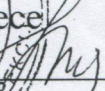
Saskaņots:

Saskaņots:

LNSMC direktora v.i.

Valsts metroloģiskās inspekcijas  
direktore

 M.Dāvis

 I.Vēliņa



2001.gada „28” decembris

Valsts iestādes „Latvijas Nacionālais standartizācijas un  
metroloģijas centrs” (LNSMC)  
vēsturiskās izziņas turpinājums  
par 1998.-1999.g.

I

1998.- 1999.gadā valsts iestādes „Latvijas Nacionālais standartizācijas un metroloģijas centrs” nosaukums un pamatdarbība nav mainījies. Pamatojoties uz LR MK 02.06.1998. rīkojumu Nr.293 2.2.p. „Radiācijas metroloģijas un testēšanas centrs” (Salaspils) ar 01.01.1999. iekļauts LNSMC sastāvā kā struktūrvienība bez juridiskās personas tiesībām.

Ar 01.01.1999. (LR MK 29.12.1998. rīkojums Nr. 630) tika izveidota Valsts bezpeļņas organizācija sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Latvijas standarts” un ar 01.03.1999 (LR MK 17.02.1999. rīkojums Nr. 74) tika izveidota Valsts bezpeļņas organizācija sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Latvijas Nacionālais metroloģijas centrs”, kura ir LNSMC tiesību un saistību pārmantotāja.

II

2001.gadā veikta centra dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana par 1998.g-1999.gadu līdz organizācijas likvidācijai.

Turpināts pastāvīgi glabājama apraksts Nr. 1 par 1998.-1999.gadu un personālsastāva lietu apraksts Nr. 3 par 1998.-1999.gadu.

Informācija par LNSMC struktūrvienībām „Valsts metroloģiskā inspekcija” un „Standartizācijas nodaļa” (jauns organizācijas nosaukums „Latvijas Standarts”) atdalīšanu ir iepriekšējā (1999.g.) vēsturiskajā izziņā.

Apraksta Nr. 1 turpinājumā iekļauti: LNSMC struktūrvienību nolikumi, darbinieku amatu apraksti, sarakste ar valsts institūcijām, juridiskām personām standartizācijas un metroloģijas jautājumos par 1998.-1999.g., grāmatvedības bilances, virsgrāmatas, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti un akti. 1999.gada sākumā sarakstes ar valsts institūcijām, juridiskām personām

standartizācijas un metroloģijas jautājumos nav.

LNSMC rīkojumi, ka arī Daugavpils un Liepājas reģionālo standartizācijas un metroloģijas centru direktoru rīkojumi pamatdarbības un personālsastāva jautājumos lietvedībā tika kārtoti kopā un tādēļ iekļauti personālsastāva lietu aprakstā Nr. 3.

Turpināts personālsastāva lietu apraksts Nr. 3, kurā ierakstīti LNSMC rīkojumi, LNSMC rīkojumu reģistrācijas žurnāls par 1995.-1999.g., Liepājas un Daugavpils reģionālās standartizācijas un metroloģijas centru direktoru rīkojumi, personāla saraksti par 1996.-1999.g., atbrīvoto darbinieku darba līgumi ,atbrīvoto darbinieku personas kartītes, un personas lietas, darbinieku personas rēķinu kartītes par 1998-1999.g, ka arī daļēji agrāk neiekļautās darbinieku personas rēķinu kartītes par 1996.g. ,darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes. 1998.gadā un 1999.gadā darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes tika veidotas kopā. 1995.gada noformētie darba līgumi nebija reģistrēti un attiecīgi darba līgumu reģistrācijas žurnāla nav.

Tā ka „Latvijas Nacionālais metroloģijas centrs” ir LNSMC tiesību un īpašuma pārņēmējs, inventāra pamatlīdzekļu kartītes pamatlīdzekļu uzskaitē tiek turpināti.

Lietas aprakstos sistematizētas nomināli hronoloģiskā secībā.

Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu  
sastādīja par arhīvu atbildīgā –  
personāla nodaļas vadītāja

V.Urža

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu  
iepazinās:  
VBO SIA „Latvijas Nacionālais metroloģijas  
centrs” izpilddirektors  
2001.gada „28” decembris

M.Dāvis



~~Šinī lietā 5 (piecas)  
numurētas lapas  
1996. g. « 8 » oktobris  
LVA arhivists K. Silina~~

~~Šinī lietā 7 (septiņas)  
numurētas lapas  
1997. g. « 21 » janvāris  
LVA arhivists K. Silina~~

~~Šinī lietā 16 (despadsmit)  
numurētas lapas  
2001. g. « 09. » marts  
LVA arhivists A. Pelņa~~

~~Šinī lietā 22 (divdesmit  
divas) numurētas lapas  
2002. g. « 22. » aprīlis  
LVA arhivists A. Pelņa~~