

2692
**Vēsturiskā
izziņa**

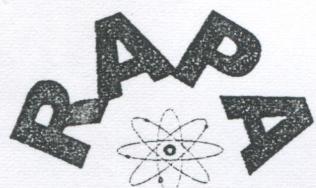
LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

LR VIDES AIZSARDZĪBAS UN REĢIONĀLĀS
ATTISTĪBAS MINISTRIJA

BEZPELŅAS ORGANIZĀCIJA VALSTS
SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU
“RAPA”

Vēsturiskā izziņa

FONDA Nr. **2692**



LATVIJAS REPUBLIKAS
VIDES AIZSARDZĪBAS UN REĢIONĀLĀS ATTĪSTĪBAS MINISTRIJA
BEZPEĻŅAS ORGANIZĀCIJA
VALSTS SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU
RAPA

Miera iela 31, Salaspils, LV-2169. Tālruņi: 7901212
Fakss: 7901211, e-mail: reaktors@latnet.lv
Reģ. Nr. 000311197

VĒSTURISKĀ IZZIŅA

1992.- 1998. GADS

1992. GADS.

1992. gada 21.maijs. Latvijas Zinātņu akadēmijas prezidija lēmums Nr.2/1. Ar 1992.gada 21.maiju izveidot Latvijas Zinātņu akadēmijas Kodolpētniecības centru, atdalot no Latvijas Zinātņu akadēmijas Fizikas institūta kodolreaktora IRT tehnisko daļu, 0-jaudas reaktoru, kodolreakciju laboratoriju, neitronu aktivācijas analīžu laboratoriju, augsttemperatūras supravadītspējas laboratoriju, no 1993.gada arī oksīdu fizikas laboratoriju.

1995.GADS.

1995.gada 16.maijs. Latvijas Republikas Ministru kabineta rīkojums Nr.263 par pasākumiem Salaspils zinātniski pētnieciskā atomreaktora likvidācijas sagatavošanai.

1998.GADS.

1998.gada 2.jūnijs. Latvijas Republikas Ministru kabineta rīkojums Nr.292. Ar 1998.gada 19.jūniju pārtraukt kodolreaktora ekspluatāciju.

1998.gada 2.jūnijs. Latvijas Republikas Ministru kabineta rīkojums Nr.293. Līdz 1999.gada 1.janvārim veikt Latvijas Zinātņu akadēmijas Kodolpētniecības centra reorganizāciju, uz tā bāzes izveidojot:

1. bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Reaktors" kodolreaktora uzraudzības, konservācijas un demontēšanas nodrošināšanai;
2. radiācijas metroloģijas un testēšanas centru;
3. zinātniskās pētniecības laboratoriju.

Ar 1999.gada 1.janvāri:

1. bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Reaktors" nodot Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pārziņā;
2. iekļaut radiācijas metroloģijas un testēšanas centru Ekonomikas ministrijas pārraudzībā esošā Nacionālā standartizācijas un metroloģijas centra sastāvā;
3. nodot zinātniski pētniecisko laboratoriju Latvijas Universitātei.

Ar 1999.gada 1.janvāri Latvijas Zinātņu akadēmijas Kodolpētniecības centra zinātniski – pētnieciskās laboratorijas tiek apvienotas vienā Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūta laboratorijā "Radiācijas fizikas laboratorija".

2000.GADS.

2000.gada 16.novembris. Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas rīkojums Nr.131. Ar 2000.gada 20.decembri reorganizēt valsts uzņēmumu "RADONS" to pievienojot bezpeļņas organizācijai valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "REAKTORS". Pēc reorganizācijas bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "REAKTORS" nosaukums ir bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RAPA".

No 1992.- 1998.gadam pamatdarbības galvenie virzieni ir fundamentālie zinātniskie pētījumi kodolfizikā, cietvielu fizikā, cietvielu radiācijas fizikā, radiācijas metroloģijā, neitronu aktivācijas analīzē. Paralēli tiek veikti tehnoloģiskie apstarojumi (radioaktīvie farmpreparāti, dabīgie minerāli, medinstrumenti u.c.)

No 2001.gada pamatdarbības galvenie virzieni ir kodolreaktora iekārtu un kodolmateriālu uzraudzības nodrošināšana, kodolreaktora iekārtu demontāžas projekta sagatavošana un realizācija, radioloģisko mērījumu nodrošināšana. Struktūrdaļu darbība notiek atbilstoši uzņēmuma pamatdarbības virzieniem.

* * *

2001.gadā tika veikta dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un dokumentu aprakstīšana par 1992.- 1998.gadiem. Ekspertīzes rezultātā tika izveidoti seši dokumentu apraksti:

1. Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1;
2. Personālsastāva lietu apraksts Nr.2;
3. Pastāvīgi glabājamo atbrīvoto darbinieku ar zinātnisko grādu personas lietu apraksts Nr.3 ;
4. Pastāvīgi glabājamo zinātniski pētnieciskās daļas lietu apraksts Nr.4;
5. Pastāvīgi glabājamo zinātniski pētniecisko darbu atskaites. Lietu apraksts Nr.5.
6. Pastāvīgi glabājamo kodoldrošības lietu apraksts Nr.6.

Iestādē direktora rīkojumi par pamatdarbību un personālsastāvu tika izdoti vienā rīkojumā, neizdalot tos atsevišķi, līdz ar to tie tika iekļauti personālsastāva aprakstā Nr. 2.

3.

Aprakstā Nr.1 iekļauti sekretariāta dokumenti par Kodolpētniecības centra dibināšanu, reorganizēšanu, statūti, sarakste pamatdarbības jautājumos. Iekļauti grāmatvedības dokumenti par bilancēm, statistikas pārskatiem, pamatlīdzekļu inventāra kartītes, saraksti, pieņemšanas – nodošanas akti, galvenās grāmatas.

Aprakstā Nr.2 iekļauti personāldaļas dokumenti: direktora rīkojumi par personāla jautājumiem, darbinieku saraksti, atbrīvoto darbinieku personas lietas, personas kartītes, personas kontu kartītes, finansu pārskati par sociālo nodokli, sociālās apdrošināšanas kartītes.

Aprakstā N.3 iekļautas atbrīvoto darbinieku ar zinātnisko grādu personas lietas.

Aprakstā Nr.4 iekļauti zinātniskās padomes protokoli, zinātnisko projektu finansējuma pieprasījumi un izpildes pārskati, noslēgtie līgumi.

Aprakstā Nr.5 iekļautas zinātniski pētniecisko darbu atskaites.

Aprakstā Nr.6 iekļautas kodoldrošības lietas. Pārsvarā uzskaites žurnāli, kā radioaktīvo aerosolu kontroles žurnāls, gamma starojuma, radioaktīvā sasmērējuma, gaisa radioaktivitātes, gamma fona, radioaktīvo atkritumu, apstarošanas žurnāls eksperimentālajos kanālos un radiācijas monitoringa un radiācijas ekoloģiskās kontroles rezultāti.

Aprakstā Nr.1 turpmāk neveidosies lieta Nr.41 par ēku, būvju un iekārtu pasēm.

Aprakstā Nr.2 neveidosies lieta Nr.37 par finansu pārskatiem par sociālā nodokļa maksājumiem.

Apraksti Nr.4, Nr.5 turpmāk vispār neveidosies, sakarā ar uzņēmuma 1999.gada reorganizāciju.

Aprakstā Nr.6 neveidosies lieta Nr.1 radioaktīvo aerosolu kontroles žurnāls, lieta Nr.3 gamma starojuma kontroles žurnāls ar aparātu USID – 12, lieta Nr.10 gaisa radioaktivitātes kontroles žurnāls reaktora ēkā ar aparātu USIT – 1B, lieta Nr.16 apstarošanas žurnāls eksperimentālajos kanālos, lieta Nr.17 radiācijas kontūra apstarošanas uzskaites žurnāls.

Lietas sistematizētas pēc ~~chronologiskā~~^{hronoloģiskā} principa, dokumentu fiziskais stāvoklis labs.

BOV SIA "RAPA" direktors

Abramenkovs

/A. Abramakovs/

2002.gada "11" mēnesī

Izziņu sastādīja:

arhvāre – bibliotekāre *DR* /A. Rotkāja/



**Bezpeļņas organizācija
Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“RAPA”**

**Vēsturiskā izziņa
par 1999. - 2001. gadu**

Saskaņā ar 1998.gada 2.jūnija LR Ministru kabineta rīkojumu Nr. 292 ar 1998.gada 19.jūnija pārtraukta kodolreaktora ekspluatāciju.

Saskaņā ar 1998.gada 2.jūnija LR Ministru kabineta rīkojumu Nr. 293, līdz 1999.gada 1. janvārim veikt Latvijas Zinātņu akadēmijas Kodolpētniecības centra reorganizāciju, uz tās bāzes izveidojot:

1. bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Reaktors” kodolreaktora uzraudzības, konservācijas un demontēšanas nodrošināšanai;
2. radiācijas metroloģijas un testēšanas centru;
3. zinātniskās pētniecības laboratoriju.

Ar 1999.gada 1. janvāri:

1. bezpeļņas organizāciju valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Reaktors” nodot Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pārziņā;
2. iekļaut radiācijas metroloģijas un testēšanas centru Ekonomikas ministrijas pārraudzībā esošā Nacionālā standartizācijas un metroloģijas centra sastāvā;
3. nodot zinātniski pētniecisko laboratoriju Latvijas Universitātei.

Ar 1999.gada 1. janvāri Latvijas Zinātņu akadēmijas Kodolpētniecības centra zinātniski – pētnieciskās laboratorijas tiek apvienotas vienā Latvijas Universitātes Cietvielu Fizikas institūta laboratorijā “Radiācijas fizikas laboratorija”

LR Vides Aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2000.gada 16. novembra rīkojums Nr 131, ar 2000.gada 20.decembri reorganizēt valsts uzņēmumu “Radons”, pievienojot bezpeļņas organizācijai valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Reaktors”, kā struktūrvienību Pēc reorganizācijas bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Reaktors” tiek pārdēvēts par valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “RAPA”

Organizācijas pamatdarbība par 1999-2001. gadu

Kodolreaktora uzraudzība, konservācija, demontāžas nodrošināšana.
Radioakīvo atkritumu savākšana un apsaimniekošana.

Organizācijas struktūra – vadība, personāldaļa, grāmatvedība, kodoldrošība.

2004. gadā tika turpināta organizācijā esošo dokumentu vērtības ekspertīze, dokumentu sakārtošana un aprakstīšana par 1999. - 2001.gadu. Aprakstīšanas rezultātā tika turpināti pastāvīgi glabājamie un personālsastāva lietu apraksti.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 1

Aprakstā iekļauti sekretariāta, personāldaļas un grāmatvedības dokumenti

- Direktora rīkojumi par pamatdarbību, sarakste, atskaites un akti pamatdarbības jautājumos.
- Bilances ar pielikumiem

Pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti, virsgrāmatas. Pamatlīdzekļu inventārie saraksti par 2001. gadu netika stādīti.

2000-2001.gadā iestādē tika veikta cenu aptaujas valsts pasūtījuma iepirkumiem un līdz ar to aprakstā ir iekļauti dokumenti par valsts pasūtījuma konkursa rīkošanu un komisijas sēžu protokoli un nolikumi.

Sarakstes dokumenti veidoti hronoloģiskā secībā gada ietvaros. Lietās "Sarakste pamatdarbības jautājumos" Nr.47 – Nr.53 nemot vērā dokumentu daudzuma nevienmērīgo sadalījumu un iesiešanas tehniskās iespējas, lietas sadalītas sējumos. Šis pats princips attiecas uz lietām "Atskaites, starpatskaites, akti par pamatdarbību" Nr.54 – Nr.60, kur sējumi veidoti atbilstoši lietu satura specifikai.

Personālsastāva lietu apraksts Nr.2

Aprakstā iekļauti dokumenti:

- Direktora rīkojumi personāla jautājumos ;
- Atbrīvoto darbinieku personas lietas un kartītes;
- Darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes;
- Sociālās apdrošināšanas kartītes.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 3

Aprakstā iekļautas atbrīvoto zinātnieku personas lietas par 1999.gadu, bet 2000. un 2001.gadā netika atbrīvots neviens zinātnieks.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksti Nr. 4 un Nr. 5 netiek turpināts, jo ar 1999.gada 1.janvāri iestāde reorganizēta un zinātniski pētnieciskās laboratorijas tiek nodotas Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūtam.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 6. Aprakstā iekļauti kodoldrošības dokumenti:

Kodoldegvielas uzskaites protokoli;

Radioaktīvo atkritumu pases;

Pieprasījumi radiometriskajiem un spektrometriskajiem mērījumiem;

Reaktora ekspluatācijas instrukcijas un citi dokumenti.

Ievērojot dokumentu specifiku un nozīmīgumu, dokumenti "Kodoldegvielas aprēķini, akti" Nr.26 – Nr.40 kārtoti hronoloģiski sējumos, norādot dokumentu numerāciju. Dokumenti par radioaktīvo atkritumu mērījumiem Nr.45 – Nr.49, kārtoti tāpat, norādot dokumentu kodu. Dokumenti "Radioaktīvo atkritumu pases" Nr.50 –Nr.55, hronoloģiski sējumos, norādot dokumentu numerāciju. Dokumenti par telpu un vides dozimetrisko apsekošanu Nr.24 – Nr.25 hronoloģiski sējumos, norādot sīkāku lietas datējumu. Dokumenti "Reaktora ekspluatācijas instrukcijas" Nr.42-Nr.43 kārtoti pēc tā paša principa.

Izveidots jauns pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 7. Aprakstā iekļauti dokumenti: Darba uzdevumi, reglamenti, projekti, par reaktora demontāžu. Izveidota aile ar dokumenta piešķirto numuru, dokumentu izstrādātājs ir pati "RAPA" un līdz ar to papildus netiek aprakstā veidota aile.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa

Aprakstīto dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturisko izziņu sasatādīja
arhivāre- biblitekāre

A.Rotkāja

Ar vēsturisko izziņu iepazinos:
VA "BAPA" direktors

2005.gada 19. janvāri



**Bezpeļņas organizācija
Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“RAPA”**

**Vēsturiskā izziņa
par 2002.-2003. gadu**

Laika periodā no 2002. līdz 2003. gadam iestādes nosaukums nav mainījies.

Saskaņā ar 2003.gada 31. janvāra LR Ministru kabineta rīkojumu Nr.55 tika reorganizēta Vides Aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija (VARAM) un ar 01.02.2003. gadu izveidota Vides ministrija, kas ir VARAM funkciju, saistību un tiesību pārņemēja.

Organizācijas pamatdarbība par 2002.-2003.gadu:

- Kodolreaktora uzraudzība, konservācija, demontāžas nodrošināšana .
- Radioaktīvo atkritumu savākšana, apsaimniekošana.

Organizācijas struktūra – vadība, personāldaļa, grāmatvedība, kodoldrošība.

2007.gadā tika turpināta organizācijā esošo dokumentu vērtības ekspertīze, dokumentu sakārtošana un aprakstīšana par 2002.-2003.gadu. Aprakstīšanas rezultātā tika turpināti pastāvīgi glabājamie un personālsastāva lietu apraksti

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstsNr.1

Aprakstā iekļauti sekretariāta un grāmatvedības dokumenti:

- Direktora rīkojumi par pamatdarbību, sarakste ,atskaites;
- Bilances ar pielikumiem;
- Pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti, virsgrāmatas;
- Pievienotās vērtības nodokļa deklarācijas
- Līgumi un izpildīto darbu nodošanas-pieņemšanas akti par būvniecību un kapitālo remontu.

Sarakstes dokumenti sistematizēti hronoloģiskā secībā gada ietvaros. Lietās “Sarakste pamatdarbības jautājumos” Nr.81-Nr.85, nemot vērā dokumentu daudzuma nevienmērīgo sadalījumu un iesiešanas tehniskās iespējas, lietas sadalītas sējumos. Šis pats princips attiecas uz lietām Nr.96-Nr.99, “Līgumi un izpildīto darbu nodošanas-pieņemšanas akti par būvniecību un kapitālo remontu”

Personālsastāva lietu apraksts Nr.2

Aprakstā iekļauti dokumenti:

- Direktora rīkojumi personāla jautājumos;
- Atbrīvoto darbinieku personas lietas un kartītes;
- Darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes;
- Sociālās apdrošināšanas kartītes.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.3

Aprakstā iekļauta viena atbrīvotā zinātnieka personas lieta par 2003.gadu. 2002.gadā netika atbrīvots neviens darbinieks ar zinātnisko grādu.

7

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.6

Aprakstā iekļauti kodoldrošības dokumenti:

- Kodoldrošības inventarizācijas akti;
- Radioaktīvo atkritumu pases;
- Pieprasījumi radioaktīvo atkritumu radiometriskajiem un spektrometriskajiem mērījumiem;
- Reaktora ekspluatācijas instrukcijas un citi dokumenti.

Ievērojot dokumentu specifiku un nozīmīgumu, dokumenti "Pieprasījumi radioaktīvo atkritumu radiometriskajiem un spektrometriskajiem mērījumiem" Nr.63-Nr.67 kārtoti hronoloģiski sējumos, norādot dokumenta kodu. Dokumenti "Radioaktīvo atkritumu pases "Nr.69-Nr.73 kārtoti tāpat, norādot dokumentu numerāciju.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.7

Aprakstā iekļauti dokumenti: Darba uzdevumi, reglamenti, projekti par reaktora demontāžu. Izveidota aile ar dokumenta piešķirto numuru, dokumentu izstrādātājs ir SIA RAPA, un līdz ar to aprakstā netiek izveidota papildus aile ar dokumentu izstrādātāju.

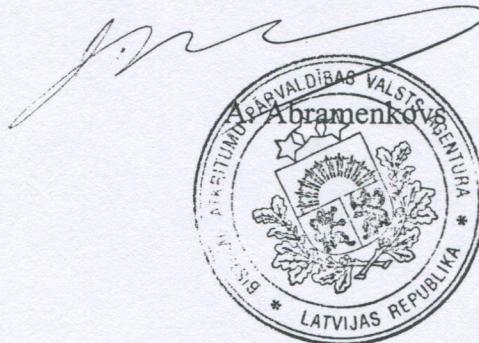
Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa. Aprakstīto lietu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja:
arhivāre-bibliotekāre

A. Rotkāja

Ar vēsturisko izziņu iepazinos:
VA BAPA direktors

2007. gada 11. decembrī



Šinī lietā 3 (trīs)
.....numurētas lapas.

2009. gada „24.” augusta.
LVA Vec. eksperte Fsbule....

Šinī lieta	7 (septinas)
numurētas lapas	
20 17-g.« 07 » novembris	
LVA arhīvists	<u>Fsbule</u> /B. Zirel/