

2255

Vēst. izk.

Latvijas PSR Veselības aizsardzības
ministrijas Rīgas 5. medicīnas skola

Fonds Nr. 2255

Kēsturiskā izlīdz

1980. - 1997. g. - 1999. g. - 2003.

Latvijas Republikas Labklājības ministrija

RĪGAS 5. MEDICĪNAS SKOLA

Vēsturiskā izziņa
(1980. –1997.)

I

Rīgas 5. medicīnas skola dibināta 1980. gadā (Latvijas PSR Veselības aizsardzības ministrijas 1980. gada pavēle Nr. 631\06).

No 1980. gada līdz 1990. gadam skola ir Latvijas PSR Veselības aizsardzības ministrijas pakļautībā. Ar 1991.gada 13.novembri Rīgas 5. Medicīnas skola ir Latvijas Republikas Labklājības ministrijas pakļautībā. Laika periodā no 1991. gada līdz 1997. gadam skolas pakļautībā izmaiņu nav.

Ar 1991.gada 27. jūnija pavēli Nr. 74-k , atdaloties no Centralizētās grāmatvedības pie Rīgas 1. medicīnas skolas, izveidoja patstāvīgu skolas grāmatvedību. Ar aktu tiek pārņemta daļa grāmatvedības dokumentu par periodu no 1987. – 1990. gadam.

Sākot ar 1980. gadu skolā apmāca medicīnas māsas un medicīnas māsas speciāli bērnu ārstnieciski profilaktiskajām iestādēm. Skolā uzņēma audzēkņus ar pamatskolas izglītību – mācību ilgums ir 2gadi un 10 mēneši, ar vidusskolas izglītību – mācību ilgums 1 gads 10 mēneši. Mācības notiek latviešu un krievu valodas plūsmā.

Ar 1989. gadu skolā pārtrauca sagatavot medicīnas māsas bērnu ārstnieciski profilaktiskajām iestādēm. Ar 1991. gadu medicīnas māsu nodaļā pārtrauca uzņemt audzēkņus ar pamatskolas izglītību. Ar 1994. gadu mācības vidējā personāla kadru sagatavošanā notiek tikai latviešu valodā. Ar 1994. gadu skola uzsāk apmācīt medicīnas māsu palīgus – mācību ilgums 9 mēneši.

Pašlaik skola gatavo:

- medicīnas māsas (ar vidusskolas izglītību, mācību ilgums 2 gadi un 10 mēneši);
- medicīnas māsu palīgus (ar vidusskolas izglītību un pamatskolas izglītību no 18 gadu vecuma, mācību ilgums 9 mēneši).

Skolas galvenā mācību bāze ir B\O SIA klīniskā slimnīca "Gaiļezers", kā arī skola izmanto mācību procesam pārejās Rīgas pilsētas ārstnieciski – profilaktiskās iestādes (slimnīcas, poliklīnikas u.c.).

II

No 1998.gada līdz 1999.gadam tiek veikta Rīgas 5. Medicīnas skolas pirmā lietvedības dokumentu sakārtošana un aprakstīšana par 1980. - 1997.gadiem, izveidoti 3 apraksti. Lietas aprakstos sakārtotas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Pavēles pamatdarbības jautājumos, pavēles par ārzemju komandējumiem un par personālsastāvu tiek kārtotas kopā un iekļautas darbinieku personālsastāva lietu aprakstā Nr.3 līdz 1998.gadam.

21

Lietās atsevišķos dokumentos trūkst atbildīgo darbinieku paraksti.

Aprakstā Nr.1 iekļautas pastāvīgi glabājamās lietas par 1980. – 1990.\1991.m.g.un turpinājumā par 1991. – 1997.\1998.m.g.

Dokumentu sastāvs laika gaitā ir mainījies.

Skolas beigušo audzēkņu sadales plānus sastādīja no 1984.gada līdz 1991.gadam, jo ar 1992.gadu tika pārtraukta skolas audzēkņu valsts sadale darbvietām. No 1980. gada līdz 1983. gadam netika rakstīti skolas audzēkņu sadales plāni.

Rīgas 5. medicīnas skolas pase netika sastādīta 1980.gadā un laikā no 1989.gada līdz 1995. gadam.

No 1990.gada līdz 1997. gadam nesastādīja skolas vienotos mācību un audzināšanas darba plānus, jo netika pieprasīti.

Metodiskās komisijas sēžu protokolus uzsāk rakstīt ar 1986.gadu.

No 1990.\1991.m.g. līdz 1991.\1992.m.g. netiek sastādīta atskaite mācību un audzināšanas darbā . Ar 1994.\1995.m.g. atskaite mācību un audzināšanas darbā tiek saukta par skolas informatīvo karti.

Medicīnas māsu palīgu specialitātē ar 1994.gadu uzsāka apmācību pēc valsts apstiprinātās programmas, kuru nemainīja līdz 1997.gadam, medicīnas māsu mācību programmas sāka izstrādāt no 1992.gada (iepriekš izmantotas Savienības medicīnas māsu programmas). No 1994.gada līdz 1997.gadam medicīnas māsu palīgu specialitātē veic apmācību pēc valsts apstiprinātā mācību plāna . No 1980.gada līdz 1993. gadam medicīnas māsu specialitātē veic apmācību pēc valsts apstiprinātā mācību plāna. 1994.gadā tiek sastādīts mācību plāns, kurš darbojas līdz 1997.gadam.

Aprakstā Nr.2 iekļautas audzēkņu personāla sastāva lietas par 1980. –1997.\1998.m.g.

Diplomu reģistrācijas un izsniegto diplomu reģistrācijas grāmatu sāk rakstīt ar 1982.gadu. Sabojāto diplomu norakstīšanas aktus sastāda ar 1983.gadu. Ar 1985.gadu sāk rakstīt izsniegto diplomu dublikātu reģistrācijas grāmatu.

Valsts eksāmenu protokoli ir apvienoti ar kvalifikācijas komisijas sēžu protokoliem vienā grāmatā, kuru sāka rakstīt no 1982.gada 9. jūnija. Ar 1986.gadu saglabāti grupas sekmju izraksti.

Pierakstīšanās kartītes sāka rakstīt ar 1983.gadu.

Aprakstā Nr.3 iekļautas darbinieku personālā sastāva lietas par 1980. – 1997.\1998.m.g.

No 1980. – 1997. gadam atbrīvoto štatu pasniedzēju un darbinieku personīgās lietas ir kārtotas atsevišķi no neštata pasniedzēju un darbinieku personīgām lietām. Darba līgumus un darba līgumu reģistrācijas žurnālu veidoja sākot ar 1996. gadu. No 1980.gada līdz 1997.gadam akti par darbā notikušajiem nelaimes gadījumam nav sastādīti, jo nelaimes gadījumi nav notikuši.

Grāmatvedībā no 1997.gada netiek rakstīti finansu pārskati par sociālā nodokļa pieskaitījumiem, maksājumiem un valsts sociālās apdrošināšanas līdzekļiem sakarā ar to, ka 1996. gadā tiek ieviestas sociālās apdrošināšanas kartītes. No 1994.gada uzsākta rakstīt algas nodokļa gadu karšu uzskaites grāmata.

Dokumentu sastāvs nav pilnīgs. Par trūkstošajiem dokumentiem 2000. gada 22. martā ir sastādīts akts.

Dokumentu praktiskās un vēsturiskās vērtības ekspertīzes rezultātā 1999. gada martā un 2000. gada martā sastādīti akti par dokumentu atlasī iznīcināšanai.

Arhivāre

Ar vēsturisko izziņu iedaļinās
skolas direktore

Rīgā, 2000. gada 11. oktobrī



[Handwritten signature]

I. Štrause

J. Savdona

4

Latvijas Republikas Labklājības ministrija.

Rīgas 5. medicīnas skola.

Vēsturiskā izziņa
(turpinājums)

1998.gads

I

1998.gadā Rīgas 5. medicīnas skolas pakļautībā un struktūrdalās izmaiņu nav.

II

2001.gadā veikta Rīgas 5. medicīnas skolas lietvedības dokumentu sakārtošana un aprakstīšana par 1998./1999. mācību gadu.

Turpinās apraksti Nr.1, Nr.2 un Nr.3.

Ar 1998.gadu aprakstā tiek iekļauta sarakste ar juridiskām un fiziskām personām pamatdarbības jautājumos. Ar 1998./1999. mācību gadu atsāk rakstīt skolas mācību un audzināšanas darba plānu.

Sakarā ar jaunas specialitātes - medicīnas māsu palīgu gatavošanu
1998.gadu sāk rakstīt medicīnas māsu palīga mācību programmu. Medicīnas māsu mācību programma ir spēkā iepriekšējā 1997.gada. Nodaļā grāmatvedība aprakstā ir iekļauts 1998.gada finansēšanas plāns. 1998.gadā neraksta pamatlīdzekļu pieņemšanas un nodošanas aktus, jo pamatlīdzekļu nodošana un pieņemšana notiek uz inventarizācijas aktu pamata. Ar 1998.gadu netiek rakstīti pamatlīdzekļu inventāra uzskaites žurnāli un gada statistiskie pārskati

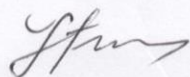
5

par darbinieku skaitu un darba samaksu. Ar 1998.gadu tiek sastādīti statistiskas pārskati par skolas darbību. 1998.gadā tiek slēgts skolas administrācijas un arodkomitejas koplīgums. Ar 1998.gadu sāk rakstīt valsts eksāmenu komisijas protokolu. Darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes par 1998.gadu ir iekļautas aprakstā par periodu no 1980. - 1997./1998.mācību gadu 109 lietā.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

Dokumentu praktiskās un vēsturiskās vērtības ekspertīzes rezultātā 2001.gadā 25.oktobrī sastādīts akts Nr.2 par dokumentu atlasī iznīcināšanai.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sastādīja arhivāre



I.Štrause

Rīgā, 2001.gada 31 .oktobrī

6 2

Latvijas Republikas Labklājības ministrija.

Rīgas 5. medicīnas skola.

**Vēsturiskā izziņa
(turpinājums)**

1999.gads

I

1999.gadā Rīgas 5. medicīnas skolas pakļautībā un struktūrdaļās izmaiņu nav.

II

2002.gada martā veikta Rīgas 5. medicīnas skolas lietvedības dokumentu sakārtošana un aprakstīšana par 1999./2000. mācību gadu.

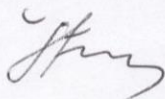
Turpinās apraksti Nr.1, Nr.2 un Nr.3.

Ar 1999.gadu sāka rakstīt rīkojumus pamatdarbības jautājumos, par ārzemju komandējumiem un personāla jautājumos reģistrācijas žurnālus. Aprakstā nav iekļauta medicīnas māsu mācību programma un medicīnas māsu palīga mācību programma, jo to izmantošana turpinās 1999./2000. mācību gadā. Darbinieku amatu apraksti ir spēkā un nav iekļauti aprakstā. Ar 1999.gadu sāka rakstīt operatīvās informācijas statistikas atskaites par iestādes darbību. Ar 1999./2000. mācību gadu sāka rakstīt darba plānu ar atskaiti par 1998./1999. mācību gada darbu. Ar 1999.gadu sāka rakstīt pamatlīdzekļu pieņemšanas-nodošanas aktus. 1999.gadā nerakstīja inspekcijas grāmatu, skolas nolikumu un arodbiedrības sēžu protokolus. Ar 1999.gadu aprakstā ir iekļauts darba grāmatiņu, ielikņu darba līgumu grāmatiņu uzskaites žurnāls. Darba līgumu par konkrētu darbu veikšanu reģistrācijas žurnālus sāka rakstīt ar 1999.gada 3.augustu.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

Dokumentu praktiskās un vēsturiskās vērtības ekspertīzes rezultātā 2002.gada 30.martā sastādīts akts Nr.3 par dokumentu atlasī iznīcināšanai.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sastādīja arhivāre



I.Štrause

Rīgā, 2002.gada 27. maijs

Latvijas Republikas Labklājības ministrija

Rīgas 5. medicīnas skola

Vēsturiskā izziņa
(turpinājums)
2000.gads

I

2000.gadā Rīgas 5. medicīnas skolas pakļautībā un struktūrās izmaiņas nav bijušas.

II

2003.gada aprīlī ir veikta Rīgas 5. medicīnas skolas lietvedības dokumentu sakārtošana un aprakstīšana par 2000./2001. mācību gadu.

Tiek turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 un personālsastāva lietu apraksti Nr.2 un Nr.3.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 nav iekļautas lietas, kuras neveidojas – nodošanas akti, inspekcijas grāmata, direktores rīkojumu par personālsastāvu audzēkņu reģistrācijas žurnāls, skolas nolikums un gada statistiskie pārskati par darbinieku skaitu un darba samaksu. Aprakstā nav iekļauta lieta, kura turpinās – māsu palīgu mācību programma un māsu, māsu palīga mācību plāns, kā arī darbinieku amata apraksti, kuri ir spēkā.

2000.gada aprakstā Nr.1 ir iekļauts jauns dokumentu veids – sarakste ar ārzemju partneriem sadarbības jautājumos, kā arī ir iekļautas 1994.gada skolas akreditācijas apliecība un 1999.-2000.gada operatīvās informācijas statistiskās atskaites par iestādes darbību.

Ar 2000.gadu apraksta Nr.1 virsraksts “arodkomitejas gada izdevumu tāmes un finansu atskaites” ir mainīts - “finansu pārskats par arodkomitejas tāmes izpildi”.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

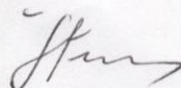
Dokumentu praktiskās un vēsturiskās vērtības ekspertīzes rezultātā 2003.gada 30.martā sastādīts akts Nr.4 par dokumentu atlasī iznīcināšanai.

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās skolas direktore



J.Savdona

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sastādīja arhivāre



I.Štrause

10.04.2003.

Latvijas Republikas *Labklājības* ministrija

Rīgas *5. medicīnas skola*

**Vēsturiskā izziņa
(turpinājums)
2001.gads**

I

2001.gadā Rīgas 5. medicīnas skolas pakļautībā un struktūrās izmaiņas nav bijušas.

II

2004.gada augustā ir veikta Rīgas 5. medicīnas skolas lietvedības dokumentu sakārtošana un aprakstīšana par 2001./2002. mācību gadu.

Tiek turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 un personālsastāva lietu apraksti Nr.2 un Nr.3.

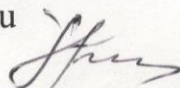
Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 nav iekļautas lietas, kuras neveidojas: inspekcijas grāmata, skolas nolikums, akreditācijas apliecība, gada statistikas pārskati par darbinieku skaitu un darba samaksu, arodkomitejas gada izdevumu tāme un finansu atskaites, amatu apraksti.

Ar 2001.gada 11.decembri mūsu palīgiem ir licencēta "Izglītības programma", kurā ietilpst mācību plāns, mācību procesa grafiks, mācību priekšmetu programmas. Izglītības programmas māsas palīgam klātienē ar pamata izglītību un māsas palīgam klātienē ar vidējo izglītību nav iekļautas aprakstos, jo izglītības programmu realizācija turpinās.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

Akts par dokumentu atlasīšanai tiks iekļauts nākošajā vēsturiskās izziņas turpinājumā

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sastādīja arhivāre



I.Štrause-Patmanatane

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu
iepazinās koledžas direktore



J.Savdona

9

Latvijas Republikas Labklājības ministrija
Rīgas 5. medicīnas skola

**Vēsturiskā izziņa
(turpinājums)
2002. gads**

I

2002. gadā Rīgas 5. medicīnas skolas struktūra, nosaukums, funkcijas un uzdevumi nav mainījušies.

II

2006. gada maijā ir veikta Rīgas 5. medicīnas skolas lietvedības dokumentu sakārtošana un aprakstīšana par 2002./2003. mācību gadu.

Tiek turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 1 un personālsastāva lietu apraksti nr. 2 un Nr. 3.

Ar 2002. gadu direktores rīkojumi pamatdarbības jautājumos tiek kārtoti atsevišķi no rīkojumiem par ārzemju komandējumiem un izveidota lieta - direktores rīkojumu par personālsastāvu audzēkņiem reģistrācijas žurnāls.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr. 1 nav iekļautas lietas, kuras neveidojas: inspekcijas grāmata, skolas nolikums, akreditācijas apliecība, darbinieku amatu apraksti, arodkomitejas finansu atskaites, metodiskās komisijas sēžu protokoli.

2002. gadā pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā ir iekļauts dokuments skolas attīstības galvenie virzieni un darba virzieni par 1999./2000. mācību gadu, kurš sastādīts vienu reizi. Ar 2002. gadu izveidotas lietas pamatlīdzekļu nodošanas- pieņemšanas akti, arodbiedrības gada izdevuma tāme, arodbiedrības biedru saraksti, arodbiedrības pirmorganizācijas uzskaites kartītes pielikums statistiskai atskaitē, ka arī ~~norakstīto~~ *norakstīto pamatlīdzekļu inventāra kartītes.*

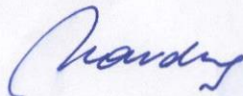
Audzēkņu personālsastāva lietu aprakstā Nr. 2 ar 2002. gadu iekļauta audzēkņu reģistrācijas grāmata. Ar 2002. gadu neveidojās lieta - pierakstīšanās kartītes (16 forma).

Darbinieku personālsastāva lietu aprakstā Nr. 3 ir iekļautas atbrīvoto darbinieku personas lietas un personas kartītes par 1999. gadu līdz 2001. gadu.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

Dokumentu praktiskās un vēsturiskās vērtības ekspertīzes rezultātā 2006. gada 5. maijā sastādīts akts Nr. 5 par dokumentu atlasī iznīcināšanai.

Ar vēsturisko izziņu iepazīs
koledžas direktore



Jana Savdona

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
arhivāre



Inga Štrause –Patmanatane

Rīgā, 2006. gada 5. maijā

Latvijas Republikas Veselības ministrija
Rīgas 5. medicīnas skola

**Vēsturiskā izziņa (turpinājums)
2003. gads**

I

2003. gadā ir mainījusies Rīgas 5. medicīnas skolas pakļautība no Labklājības ministrijas uz Veselības ministriju saskaņā ar LR MK noteikumiem Nr. 20 "Veselības ministrijas nolikums" (2003. gada 1. februāris), kurā ir noteiktas Veselības ministrijas pakļautības iestādes. Skolas nosaukums, funkcijas un struktūra nav mainījušies.

II

2007. gadā ir veikta Rīgas 5. medicīnas skolas pastāvīgi un ilgtermiņa glabājamo dokumentu (tai skaitā personāldokumentu) vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2003./2004. mācību gadu.

Tiek turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksti Nr.1 un personālsastāva lietu apraksti Nr.2 (audzēkņiem) un Nr.3 (darbiniekiem).

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 ir iekļauti visu skolas stuktūrvienību, proti, administrācijas, mācību daļas, personāldaļas un grāmatvedības dokumenti. Aprakstā nav iekļautas lietas, kuras 2003. gadā neveidojās – skolas inspekcijas grāmata un sarakste ar ārzemju partneriem. Darbinieku amatu apraksti 2003. gadā netika mainīti, bet skolas profesionālās izglītības pase, kā arī direktores rīkojumu pamatdarbības jautājumos un direktores rīkojumu par ārzemju komandējumiem reģistrācijas žurnāli tiek turpināti. Skolas izglītības programmas 2003./2004. mācību gadam tika izstrādātas Eiropas Savienības finansētā Phares projekta ietvaros, tāpēc tiek glabātas atsevišķi. Veicot dokumentu sakārtošanu, tika atrasta Rīgas 5. medicīnas skolas pase 1981.–1987. gadiem, 1996. gada skolas nolikums un 1999.gada akreditācijas apliecība māsām. Minētie dokumenti iekļauti šajā aprakstā.

Audzēkņu personālsastāva lietu aprakstā Nr.2 iekļauti skolas administratīvās un mācību daļas veidotie audzēkņu dokumenti, tai skaitā 2003. gadā skolu beigušo un no skolas atskaitīto audzēkņu personāllietas. Veicot dokumentu sakārtošanu, tika atrastas divu audzēkņu personāllietas, kuras Rīgas 5. medicīnas skolu beigušas 1992. gadā. Šīs lietas iekļautas skolas beidzēju saraksta sākumā – Nr.3165.

Darbinieku personālsastāva lietu aprakstā Nr.3 ir iekļauti skolas administratīvās daļas un grāmatvedības dokumenti par darbinieku personālsastāvu 2003. gadā.

Lietu sistematizācija veikta pēc nomināli hronoloģiskā principa. Dokumentu sastāvs ir pilnīgs. Dokumentu fiziskais stāvoklis nevainojams.

Ar vēsturisko izziņu iepazīstināta
Rīgas medicīnas koledžas direktore



Jana Savdona

Jana Savdona

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
arhivāre

Inese Bērziņa

Inese Bērziņa

Rīgā, 2007. gada 2. oktobrī

Šīnī lietā 3 (trīs)
numurētas lapas
20 01. g. « 18. » maijā
LVA arhivists A. Peļņa

Šīnī lietā 6 (sešas)
numurētas lapas
20 14. g. « 31. » aug.
LVA arhivists S. Lāzīne

Šīnī lietā 11 (vienpadsmit)
numurētas lapas
20 19. g. « 16. » janvārī
LVA arhivists [Signature]