

sp. 1746

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

Парфюмерно-косметический завод "Дзинтарс"  
Химическая рецептура завод-завод СССР

Рокс 1746

Химическая рецептура

Рīgas parfimērijas - kosmētikas  
rūpniecība "Dzintars"

un

Рīgas parfимērijas - kosmētikas  
rūpniecības ražošanas aprīkojuma  
"Dzintars"

A. A. F.

II daļa  
UZAR.

1952 - 1949 12 - 1991 11

1

ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКИЙ ЗАВОД "ДЗИНТАРС"

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

В соответствии с Постановлением Совета Министров ЛССР № 735 от 16/VI-1951 года и приказом Министерства пищевой промышленности Латвийской ССР № 407 от 23/VI-1951 года образована Рижская косметическая фабрика "Дзинтарс" треста масло-жировой и табачной промышленности Министерства пищевой промышленности Латвийской ССР путем объединения бывшей тубно-косметической фабрики "Метра" и тубно-косметической фабрики "Рота".

По постановлению Совета Министров Латвийской ССР от 7/II-1952 года № 194 и приказу Министерства пищевой промышленности Латвийской ССР № 93 от 13/II-1952 года фабрика была передана в непосредственное подчинение Министерства пищевой промышленности Латвийской ССР.

В этом подчинении находилась до 07.01.1954 года.

На основании Указа Президиума Верховного Совета СССР № 133/54 от 16/XII-1953 года <sup>и приказа Мин-ва пром-ти и товаров № 01 от 07.01.54</sup> косметическая фабрика "Дзинтарс" <sup>в управлении парфюмерной промышленности</sup> была передана в подчинение "Главпарфюмера" Министерства промышленности продовольственных товаров СССР.

На основании распоряжения СМ ЛССР № 1042-р от 04.07.56 и приказа Министерства промышленности продовольственных товаров ЛССР от 09.07.56 № 190 фабрика перешла в непосредственное ведение последнего.

В связи с образованием Совета народного хозяйства ЛССР министерство было преобразовано с 05.06.57 в Управление промышленности продовольственных товаров СНХ ЛССР

В связи с образованием СНХ Латвийской ССР, во исполнение распоряжения СНХ ЛССР от 15/VI-1957 года и приказа начальника Управления промышленности продовольственных товаров СНХ ЛССР № 1 от 17/VI-1957 года фабрика передана в подчинение Управлению химической и силикатно-керамической промышленности СНХ ЛССР (с 17/VI-1957г. по балансу на 1/I-1957г.)

По постановлению СНХ ЛССР от 3/І-1958 года № 13 и приказа начальника Управления химической и силикатно-керамической промышленности СНХ ЛССР от 4/П-1958 года № 23 косметическая фабрика "Дзинтарс" была объединена с мыловаренным заводом "Саркана-Аусма" под названием "Парфюмерно-косметический завод "Дзинтарс" Управления химической и силикатно-керамической промышленности СНХ Латвийской ССР.

Согласно Постановлению Совета Министров Латвийской ССР и ЦК КП Латвии от 19/Х-1965 года № 553 о передаче предприятий Латвийской ССР в подчинение министерств (и приказа министра пищевой промышленности ЛССР № 20 от 06/ХП-1965г.) завод передан в подчинение министерства пищевой промышленности ЛССР.

В 1951 году завод имел следующую структуру:

- 1) Канцелярия,
- 2) Главный механик,
- 3) Зав. лабораторией и начальник ОТК,
- 4) Бухгалтерия,
- 5) Начальник планового отдела,
- 6) Начальник снабжения,
- 7) Товаровед,
- 8) Зав. складом,
- 9) Химик-аналитик.

В 1953 году введена должность инспектора по кадрам.

В 1957 году введены должности зам.директора по коммерческой части и старший экономист.

В 1960 году - должности начальника отдела кадров и инженера по технике безопасности.

В 1961 году образован планово-производственный отдел и введена должность старшего инженера по труду.

В 1962 году образован технический отдел и введены должности главного энергетика и инженера по рационализации.

В 1963 году введены должности: инженер по оборудованию и инженер по строительству.

На I/I-1967 года завод имеет следующую структуру:

- 1) Канцелярия,
- 2) Отдел главного механика,
- 3) Отдел кадров,
- 4) АХО,
- 5) Планово-производственный отдел,
- 6) Бухгалтерия,
- 7) Отдел материальных фондов,
- 8) Отдел сбыта,
- 9) Технический отдел
- 10) Заводская лаборатория,
- 11) Отдел рекламы,
- 12) Отдел косметических изделий,
- 13) Отдел парфюмерных изделий,
- 14) Отдел оформления опытных образцов.

Функции завода - производство и выпуск парфюмерно-косметических изделий.

В 1965 году завод приступил к научно-технической обработке документальных материалов в соответствии с требованиями "Основных правил постановки документальной части делопроизводства и работы архивов учреждений организаций и предприятий СССР" 1963 года.

В результате научно-технической обработки документальных материалов оставлено на постоянное хранение 193 единицы из которых 80 дел по личному составу.

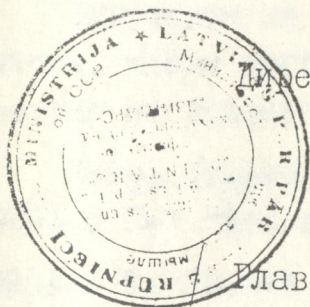
Составлено 8 описей в которые включены техпромфинпланы, годовые отчёты по основной деятельности завода, переписка по основной деятельности, материалы о присвоении званий, социальное соревнование и другие документы, в которых отражается производственная и общественная деятельность завода.

Описи составлены по номинальному принципу.

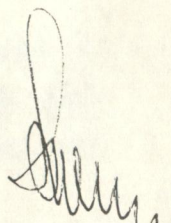
В опись № I - канцелярия не включены приказы по общим вопросам ввиду того, что в прошлые годы они велись вместе с приказами по личному составу, а поэтому внесены в опись № 8.

Выделены ~~к уничтожению~~ все документальные материалы отделов, цехов и складов завода за 1945-1963 годы в количестве 3358 единиц не имеющие научно-исторической ценности, утратившие практическое значение и не подлежащие дальнейшему хранению, на которые составлены акты № I от 24/IX-1965г., № 2 от 31 декабря 1965 года и акт № 3 от 12/II-1966 года.

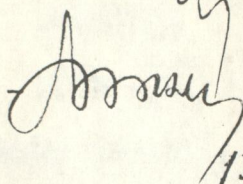
Документальные материалы в количестве 1210 единиц, сроки хранения которых не истекли (квартальные и месячные планы и отчёты, документальные материалы кассового и мемориального порядка и другие) оставлены на дальнейшее временное хранение.



Директор завода "Дзинтарс"

 /Ю.Петерсон/

Главный бухгалтер завода

 /Л.Лацис/

5/5-1966.

5

ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКИЙ ЗАВОД  
"ДЗИНТАРС"  
МИНИСТЕРСТВА ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВ.ССР

ДОПОЛНЕНИЕ К ИСТОРИЧЕСКОЙ СПРАВКЕ

За период с 1966 г. по 1969 г. наименование, подчиненность и функции завода не менялись. Изменения произошли лишь в структуре. <sup>1)</sup>

В 1971-1972 гг. группой научных сотрудников хозрасчетного отдела были произведены экспертиза ценности и описание документов за 1966-1969 гг.

Документы, не имеющие исторического значения и утратившие практическую ценность, выделены к уничтожению, о чем составлен акт от 21 декабря 1971 г.

Документы за 1966-1969 гг. обработаны и включены в продолжения описей, кроме того в продолжения включены документы предыдущих лет, которые не подверглись экспертизе ценности ранее.

Вновь открыты следующие описи:

ОПИСЬ № 7-л "Личный состав.Завком" (1967-1969 гг.)

ОПИСЬ № 9 "Личный состав.Личные дела" (1944-1967 гг.)

ОПИСЬ № 10 "Бюро по охране труда и технике безопасности" (1966-1969 гг.)

ОПИСЬ № 11 "Отдел парфюмерных изделий" (1959, 1961-1969 гг.)

В новые описи включены следующие документы: отчеты о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством, протоколы заседаний художественно-дегустационного совета, личные дела уволенных сотрудников, расчетно-платежные ведомости на выдачу заработной платы работникам завкома.

Состав документов неполный, на недостающие документы составлен акт от 3 февраля 1972 г.

Дополнение к исторической справке  
составил ст.научный сотрудник ЦГАОР  
Латв.ССР

  
Р.КЛАГИША

4888 " 1 " ИЮНЯ 1972 г.

1) См. приложение № 1 к исторической справке.

**С Х Е М А**  
**ИЗМЕНЕНИЯ СТРУКТУРЫ ЗАВОДА "ЛЗИНТАРС"**  
**ЗА ПЕРИОД С 1966 г. ПО 1971 г.**

1966 г.	1967 г.	1968 г.	1969 г.	1970 г.	1971 г.
РУКОВОДСТВО :	+	+	+	+	РУКОВОДСТВО :
	Зам. директора по строительству	+	+	+	Зам. директора по стр-ву
инженер по БРИЗ'у	+	—	—	—	—
м.г.л.инженера по тех.без.	+	+	+	+	—
			Ст. инженер по технике безопас.	+	—
инженер по кон'юктуре	+	—	—	—	—
ДЕЛ ГЛ. МЕХАНИКА	+	+	+	+	ОТДЕЛ ГЛ. МЕХАНИКА
ПЛАНОВО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ДЕЛ	+	Планово-экономический отдел	+	+	ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
инженер по труду и оплате	+	—	Ст. инженер по труду Ст. инженер по НОТ	+	Ст. инженер по труду Ст. инженер по НОТ
БУХГАЛТЕРИЯ	+	Центральная бухгалт.	+	+	ЦЕНТРАЛЬНАЯ БУХГАЛТЕРИЯ
ОТДЕЛ КАДРОВ	+	+	+	+	ОТДЕЛ КАДРОВ
ОТДЕЛ СНАБЖЕНИЯ	Отдел материальных фондов	+	+	+	ОТДЕЛ МАТЕРИАЛЬНЫХ ФОНДОВ
ОТДЕЛ СБЫТА	+	Отдел сбыта и кон'юктуре	+	+	ОТДЕЛ СБЫТА
ОТДЕЛ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА	—	—	—	+	—
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТ- ВЕННЫЙ ОТДЕЛ	+	+	+	+	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТ- ВЕННЫЙ ОТДЕЛ
ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ	+	+	+	Отдел производст- венно-технический	ОТДЕЛ ПРОИЗВОДСТВЕННО- ТЕХНИЧЕСКИЙ
	Ст. инженер по НОТ Ст. инженер по патенто- ведению	— +	Инж.-техн. по техн. информ. и патентоведению	— +	ИНЖ.-ТЕХН. ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ И ПАТЕНТОВЕДЕНИЮ
ЗАВОДСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ	+	Центрально-заводская лаборатория	+	Центр.-заводск. лаб. и технич. контроль	ЦЕНТРАЛЬНАЯ ЗАВОДСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ
			ЭКСПЕРИМЕНТ.-ИССЛЕД. ЛАБОРАТОРИЯ	+	ЭКСПЕР.-ИССЛЕД. ЛАБОРАТОРИЯ
ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ	+	+	—	—	—
ОТДЕЛ КОСМЕТИЧЕСКИХ ИЗДЕЛИЙ	+	+	Отдел по разработке косметич. изделий	Отдел косметических изделий	ОТДЕЛ КОСМЕТИЧЕСКИХ ИЗДЕЛИЙ
ОТДЕЛ ПАРФЮМЕРНЫХ ИЗДЕЛИЙ	+	+	+	+	ОТДЕЛ ПАРФЮМЕРНЫХ ИЗДЕЛИЙ
ОТДЕЛ ОФОРМЛЕНИЯ ОПЫТНЫХ ОБРАЗЦОВ	+	+	Отдел оформления новых видов	+	ОТДЕЛ ОФОРМЛЕНИЯ НОВЫХ ВИДОВ
		ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА	+	+	ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА
		ОТДЕЛ ГЛАВНОГО КОНСТРУКТ.	+	+	ОТДЕЛ ГЛАВНОГО КОНСТРУКТ.
		ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРПЛАТЫ	—	—	—
		Ст. инженер по НОТ	—	—	—
		ДИСПЕТЧЕРСКАЯ ГРУППА	+	—	—
					БОРО ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ
					ДОГОВОРНО-ПРЕТЕНЗИОННАЯ ГРУППА

Условные обозначения:  
+ - отдел существует  
— - отдел ликвидирован

Схему составил  
ст. научный сотрудник ЦГАОР Латв. ССР

*Р. КЛАГИША*  
Р. КЛАГИША

4

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР

РИЖСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПАРФЮМЕРНО-  
КОСМЕТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ "ДЗИНТАРС".

Дополнение и исторической справке

I.

Приказом Министерства пищевой промышленности Латв.ССР № 261 от 29 декабря 1975 г. объединяли Парфюмерно-косметический завод "Дзинтарс" с Рижским жиркомбинатом и организовано Рижское производственное объединение парфюмерно-косметической промышленности "Дзинтарс" с 1 января 1976 г.<sup>х/</sup>

Функции объединения расширились.

Рижский мыловаренный завод как состав объединения, выпускает мыло и шампуни.

С 1969 года по 1979 год структура объединения изменилась.<sup>1/</sup>

В штатном расписании на 1979 год указана следующая структура:

- Администрация
- Канцелярия
- Отдел главного механика
- Отдел главного энергетика
- Отдел кадров
- Планово-экономический отдел
- Центральная бухгалтерия
- Технический отдел
- Производственный отдел
- Финансовый отдел
- Отдел организации труда и зарплаты

---

х/ Материалы фонда, 1976 г.

1/ См. приложение № I к дополнению и исторической справке



2

Отдел главного конструктора  
Отдел сбыта головного предприятия  
Отдел материальных фондов  
Юридическое бюро  
Бюро по охране труда и технике безопасности  
Центральная производственная лаборатория и ОТК  
Лаборатория по разработке и внедрению в производство новых видов парфюмерно-косметических изделий.

Система делопроизводства - смешенная.

II.

Экспертиза ценности и описание документов п/о "Дзинтарс" проведены повторно в 1979 году.

На документы, не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение, составлены акты от 27.03.78 г. и 11.07.79 г.

Описи № № I-6, IO, II заключены.

На дела постоянного хранения за 1970 - 1975 гг. заведена опись № I2 со следующим структурным подразделением:

1. Канцелярия: приказы директора завода по производственным вопросам, распоряжения директора и главного инженера и др.

2. Планово-экономический отдел: техпромфинпланы, производственные планы и отчеты и др.

3. Отдел организации труда и зарплаты: штатные расписания и сметы административно-управленческих расходов, отчеты о выполнении плана по труду, нормы выработки и расценки.

4. Научная организация труда: планы и отчеты.

5. Центральная бухгалтерия: финансовые планы, годовые балансы по основной деятельности с приложениями.

6. Технический отдел: планы по новой технике, организационно-технических мероприятий, на разработку и внедрение рацпредложений;

протоколы заседаний производственно-технического совета; отчеты о выполнении плана по новой технике, материалы по изготовлению духов, помад, паст, кремов; нормы расхода материалов и др.

7. Старший инженер-технолог: журналы учета рацпредложений.

8. Экспериментально-исследовательская лаборатория: протоколы заседаний дегустационного совета.

9. Бюро по охране труда и технике безопасности: отчеты о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством.

10. Отдел кадров: планы и отчеты о работе с кадрами.

11. Заводской комитет: протоколы отчетно-выборных конференций, протоколы заседаний завкома, коллективные договоры, сметы, финансовые и статистические отчеты, материалы о деятельности товарищеского суда.

Дела в опись № 12 систематизированы по номинально-хронологическому признаку.

Опись № 7-л (личный состав завкома) не продолжен, а лицевые счета работников завкома за 1970 - 1975 гг включены в опись № 8.

Продолжены описи № № 8, 9 по личному составу за 1970-1975 гг. Принцип систематизации дел в описях сохранен прежний.

На дела долговременного хранения составлена опись № 13 (старший инженер-технолог) за 1970 - 1975 гг.

Состав документов не полный.

На недостающие документы составлен акт от 25.05.79г.

Дополнение к исторической справке составила

Ст. научн. сотрудник ЦГАОР  
Латв. ССР

*И. Дуриня*

Дуриня И.Э.

С дополнением и исторической справке ознакомлен.

Директор Рижского производственного объединения парфюмерно-косметической промышленности "Дзингарс"



Герчиков И.З.

.....79.

## СХЕМА

изменения структуры парфюмерно-  
косметического завода "Дзинтарс"  
за период с 1972г. по 1979 г.

Приложение № I  
к дополнению к исторической справке

11

1972 г.	1973 г.	1974 г.	1975 г.	1976 г.	1977 г.	1978 г.	1979 г.
Руководство	+	+	+	+	+	+	Руководство
Отдел главного механика	+	+	+	+	+	+	Отдел главного механика
Отдел главного энергетика	+	+	+	+	+	+	Отдел главного энергетика
Отдел кадров	+	+	+	+	+	+	Отдел кадров
Планово-экономический отд.	+	+	+	+	+	+	Планово-экономический отдел
Центральная бухгалтерия	+	+	+	+	+	+	Центральная бухгалтерия
Отдел материальных фондов	+	+	+	Отдел материально-технического снабжения	+	+	Отдел материально-технического снабжения
Отдел сбыта	+	+	+	+	+	+	Отдел сбыта головного предприятия
Административно-хозяйственный отдел	+	+	+	+	+	Канцелярия	Канцелярия
Производственно-технический отдел	Технический отдел	+	+	+	+	+	Технический отдел
Отдел главного конструктора	+	+	+	+	+	+	Отдел главного конструктора
Экспериментально-исследовательская лаборатория	+	+	+	Лаборатория по разработке и внедрению в производстве новых видов парфюмерно-косметических изделий	+	+	Лаборатория по разработке и внедрению в производстве новых видов парфюмерно-косметических изделий
Центральная заводская лаборатория и технический контроль	+	+	+	Контрольная производственная лаборатория и ОТК	+	+	Центральная производственная лаборатория и ОТК
Бюро по охране труда и технике безопасности	+	+	+	+	+	+	Бюро по охране труда и технике безопасности

I	2	3	4	5	6	7	8
Договорно-претензионная группа	Юридический отдел	+	+	Юридическое бюро	+	+	Юридическое бюро
			Отдел организации труда и зарплаты	+	+	+	Отдел организации труда и зарплаты
					Финансовый отдел	+	Финансовый отдел

Условные обозначения:

- + - Отдел существует.
- - Отдел ликвидирован

Схему составила:

*И. Дириня*

Ст. научн. сотрудник ЦГАОР  
Латв. ССР

И. Дириня

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР  
 РИЖСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПАРФЮМЕРНО-  
 КОСМЕТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ "ДЗИНТАРС".

Дополнение к исторической справке

I.

Приказом Министерства пищевой промышленности Латв.ССР № 261 от 29 декабря 1975 г. объединяли Парфюмерно-косметический завод "Дзинтарс" с Рижским жиркомбинатом и организовано Рижское производственное объединение парфюмерно-косметической промышленности "Дзинтарс" с 1 января 1976 г.<sup>х/</sup>

Функции объединения расширились.

Рижский мыловаренный завод как состав объединения, выпускает мыло и шампуни.

С 1969 года по 1979 год структура объединения изменилась. I/

В штатном расписании на 1979 год указана следующая структура:

Администрация

Канцелярия

Отдел главного механика

Отдел главного энергетика

Отдел кадров

Планово-экономический отдел

Центральная бухгалтерия

Технический отдел

Производственный отдел

Финансовый отдел

Отдел организации труда и зарплаты

х/ Материалы фонда, 1976 г.

I/ См. приложение № I к дополнению к исторической справке

- Отдел главного конструктора
- Отдел сбыта головного предприятия
- Отдел материальных фондов
- Юридическое бюро
- Бюро по охране труда и технике безопасности
- Центральная производственная лаборатория и ОТК
- Лаборатория по разработке и внедрению в производство новых видов парфюмерно-косметических изделий.

Система делопроизводства - смешанная.

П.

Экспертиза ценности и описание документов п/о "Дзинтарс" проведены повторно в 1979 году.

На документы, не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение, составлены акты от 27.03.78 г. и 11.07.79 г.

Описи № № I-6, IO, II <sup>описаны</sup> заключены. На дела постоянного хранения за 1970 - 1975 гг. заведена опись № I2 со следующим структурным подразделением:

1. Канцелярия: приказы директора завода по производственным вопросам, распоряжения директора и главного инженера и др.
2. Планово-экономический отдел: техпромфинпланы, производственные планы и отчеты и др.
3. Отдел организации труда и зарплаты: штатные расписания и сметы административно-управленческих расходов, отчеты о выполнении плана по труду, нормы выработки и расценки.
4. Научная организация труда: планы и отчеты.
5. Центральная бухгалтерия: финансовые планы, годовые балансы по основной деятельности с приложениями.
6. Технический отдел: планы по новой технике, организационно-технических мероприятий, на разработку и внедрение рацпредложений;

протоколы заседаний производственно-технического совета; отчеты о выполнении плана по новой технике, материалы по изготовлению духов, помад, паст, кремов; нормы расхода материалов и др.

7. Старший инженер-технолог: журналы учета рацпредложений.

8. Экспериментально-исследовательская лаборатория: протоколы заседаний дегустационного совета.

9. Бюро по охране труда и технике безопасности: отчеты о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством.

10. Отдел кадров: планы и отчеты о работе с кадрами.

11. Заводской комитет: протоколы отчетно-выборных конференций, протоколы заседаний завкома, коллективные договоры, сметы, финансовые и статистические отчеты, материалы о деятельности товарищеского суда.

Дела в опись № 12 систематизированы по номинально-хронологическому признаку.

Опись № 7-л (личный состав завкома) не продолжен, а лицевые счета работников завкома за 1970 - 1975 гг включены в опись № 8.

Продолжены описи № № 8, 9 по личному составу за 1970-1975 гг. Принцип систематизации дел в описях сохранен прежний.

На дела длительного хранения составлена опись № 13 (старший инженер-технолог) за 1970 - 1975 гг.

Состав документов не полный.

На недостающие документы составлен акт от 25.05.79г.

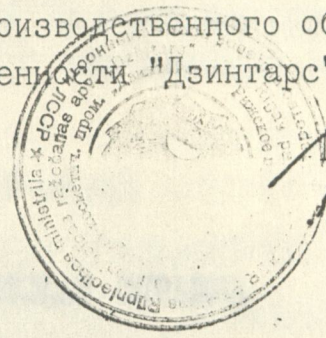
Дополнение к исторической справке составила

Ст. научн. сотрудник ЦГАОР  
Латв. ССР *И. Дириня*, Дириня И.Э.



С дополнением и исторической справке ознакомлен.

Директор Рижского производственного объединения парфюмерно-косметической промышленности "Дзинтарс"



И.З. Герчиков

19.12.79.

бэ-3

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ "ДЗИНТАРС"

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

/продолжение/

I

За период с 1980 по 1982 гг. изменений в наименовании, подчиненности и функциях объединения не произошло.

Небольшие изменения произошли лишь в структуре. В 1980 году была создана лаборатория по научной организации труда и управлению производством, а производственный отдел был переименован в отдел организации и подготовки производства.

II

В 1984 году были проведены экспертиза ценности и описание документов за 1976-1982 гг.

Документы, не имеющие исторического значения и утратившие практическую ценность, выделены к уничтожению, о чем составлен акт от 10.II.84.

Ввиду того, что существенных изменений в функциях объединения не произошло, документы постоянного хранения объединения за 1976-1982 гг. помещены в продолжение описи № 12 /дела постоянного хранения парфюмерно-косметического завода "Дзинтарс" и таким образом создан объединенный архивный фонд под названием:

- 1. "Парфюмерно-косметический завод "Дэинтарс" 1970-1975 гг."
- 2. "Производственное объединение парфюмерно-косметической промышленности "Дэинтарс" январь 1976 г. - "

В продолжение описи № 12 включены документы следующих структурных подразделений и общественных организаций:

- 1. КАНЦЕЛЯРИЯ
- 2. ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
- 3. ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ
- 4. ЛАБОРАТОРИЯ НОТ И УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВОМ
- 5. ЦЕНТРАЛЬНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ *БУХГАЛТЕРИЯ*
- 6. ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
- 7. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ТЕХНОЛОГА - ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
- 8. СТ.ИНЖЕНЕР ПО РАЦИОНАЛИЗАЦИИ И ИЗОБРЕТАТЕЛЬСТВУ
- 9. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА
- 10. ЛАБОРАТОРИЯ ПО РАЗРАБОТКЕ И ВНЕДРЕНИЮ В ПРОИЗВОДСТВО НОВЫХ ВИДОВ ИЗДЕЛИЙ
- 11. ЦЕНТРАЛЬНАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЛАБОРАТОРИЯ И ОТК
- 12. ОТДЕЛ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ
- 13. ОТДЕЛ КАДРОВ
- 14. ПЕРВИЧНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВСЕСОЮЗНОГО НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЩЕСТВА /НТО/ И ВСЕСОЮЗНОГО ХИМИЧЕСКОГО ОБЩЕСТВА /ВХО/ *им. МЕНДЕЛЕЕВА*
- 15. ПЕРВИЧНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВСЕСОЮЗНОГО ОБЩЕСТВА РАЦИОНАЛИЗАТОРОВ И ИЗОБРЕТАТЕЛЕЙ /ВОИР/
- 16. ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ
- 17. ГРУППА НАРОДНОГО КОНТРОЛЯ

Принцип систематизации дел в продолжении описи № 12 оставлен прежний /номинально-хронологический/.

Дела по личному составу головного предприятия объединения за 1976-1982 гг. помещены в продолжение описи № 8 /бывшего парфюмерно-косметического завода "Дзинтарс"/.

Опись № 9 дел по личному составу /личные дела/ закрыта.

Личные дела уволенных сотрудников помещены в продолжение описи № 8.

Дела по личному составу мыловаренного завода за 1976-1982 гг. /филиала объединения/ включены в продолжение описи № 7 /бывшего Рижского жирового комбината/.

Принцип систематизации дел в описях № 8 и 7 сохранен прежний /номинально-хронологический/.

Дела долговременного хранения /рацпредложения/ головного предприятия объединения за 1976-1982 гг. помещены в продолжение описи № 13, а дела долговременного хранения за этот же период мыловаренного завода /филиала/ помещены в продолжение описи № 8.

Принцип систематизации дел в этих описях прежний - номинально-хронологический.

Состав документов не полный.

На недостающие документы составлен акт от 13.12.84.

Дополнение к исторической справке  
составила:

ст. архивист ЦГАОР ЛатвССР

*В. Эмберг* В. Эмберг

С дополнением к исторической

справке

ОЗНАКОМЛЕН:

Директор объединения

И.З.Герчиков

26.12.84

МИНИСТЕРСТВО ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ "ДЗИНТАРС"

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА  
/продолжение/

I

За период с 1983 по 1986 гг. изменений в наименовании, подчиненности и функциях объединения не произошло.

В структуре объединения произошли небольшие изменения: в 1985 г. был создан отдел конъюнктуры и рекламы, в 1986 г. - отдел автоматизированной системы управления /АСУ/.

II

В 1989 г. была проведена научно-техническая обработка документов объединения за 1983-1986 гг.

Документы с истекшими сроками хранения, не имеющие исторического значения и утратившие практическую ценность, выделены к уничтожению, о чем составлен акт от 05.07.89.

Документы постоянного хранения за указанный период включены в продолжение описи № 12. Так как во вновь созданных структурных подразделениях документов с постоянным сроком хранения не образовалось, в разделе описи № 12 за 1983-1986 гг. представлены документы структурных подразделений и общественных организаций в прежнем составе:

1. Канцелярия
2. Планово-экономический отдел
3. Отдел организации труда и заработной платы
4. Лаборатория НОТ и УП
5. Центральная бухгалтерия
6. Финансовый отдел
7. Отдел главного технолога - технический отдел
8. Старший инженер по рационализации и изобретательству
9. Отдел главного энергетика
10. Лаборатория по разработке и внедрению в производство новых видов изделий

- 11. Центральная производственная лаборатория и ОТК
- 12. Отдел по охране труда и технике безопасности
- 13. Отдел кадров
- 14. Профсоюзный комитет
- 15. Группа народного контроля
- 16. Первичная организация Всесоюзного научно-технического общества /НТО/ и Всесоюзного химического общества /ВХО/ им. Менделеева
- 17. Первичная организация Всесоюзного общества рационализаторов и изобретателей /ВОИР/

Дела по личному составу включены в соответствующий раздел описи № 8.

Дела долговременного хранения "рационализаторские предложения" помещены в продолжение описи № 13.

В составе документов описи № 12 дел постоянного хранения произошли некоторые изменения:

- не включены документы о социалистическом соревновании между коллективами Ленинградского ПО парфюмерно-косметической промышленности "Северное сияние" и ПО "Дзинтарс", т.к. с 1983 г. это соревнование не ведется;
- статистическая форма "Отчет о выполнении личных /бригадных/ производственных планов" в 1985 г. была отменена;
- изменилась периодичность составления некоторых отчетов, так топливно-энергетический баланс составлялся один раз в пять лет /в 1985 г./;
- планы по производству новых видов продукции не выделены в отдельные дела, поскольку они являются составной частью сводных планов по производству продукции.

Во всех описях не указаны индексы дел, т.к. в 1983-1986 гг. на объединении не было утвержденной номенклатуры дел, делопроизводство велось бессистемно. Это отразилось на составе документов, о чем составлен акт о недостатке дел от 17.07.89.

В ходе научно-технической обработки архива объединения была проведена проверка наличия архивного фонда, в результате которой выявлена недостака некоторых дел по описям, о чем составлен акт от 25.08.89.

В 1986 г. при оборудовании помещения архива документы филиала объединения - Мыловаренного завода были выделены в отдельный фонд и переданы на хранение непосредственного в архив завода. Мыловаренный завод на учете в ЦГАОР Латвийской ССР не состоит.

Принцип систематизации дел во всех описях сохранен прежний-номинально-хронологический.

Дополнение к исторической справке составила сотрудник кооператива "Архив-сервис"

*Handwritten signature*

Н.И. Андреева

С дополнением к исторической справке ознакомлен:

*Зав* Директор объединения

*Handwritten signature*

И.З. Герчиков

23

LATVIJAS PSR VALSTS AGRORŪPNIECĪBAS KOMITEJA  
RĪGAS PARFIMĒRIJAS-KOSMĒTIKAS RŪPNIECĪBAS RAŽOŠANAS  
APVIENĪBA "DZINTARS"

Vēsturiskās izziņas turpinājums

I.

Ar Latvijas KP CK un LPSR MP 10.12.85. lēmumu Nr.602 LPSR Pārtikas ministrija tika likvidēta un izveidojās LPSR Valsts agrorūpniecības komiteja. Saskaņā ar LPSR MP 18.03.86. lēmumu Nr.107 ražošanas apvienība "Dzintars" tika nodota LPSR Valsts agrorūpniecības komitejas pakļautībā.

RA "Dzintars" nosaukums laikā no 1987.-1988.g. nav mainījies. Pēc 1988.g. štatu saraksta RA "Dzintars" struktūra bija sekojoša:

- Vadība
- Darba aizsardzības un drošības tehnikas nodaļa
- Kadru nodaļa
- Juridiskā nodaļa
- Darba organizācijas un algas nodaļa
- Darba zinātniskās organizācijas laboratorija
- Ražošanas un realizācijas nodaļa
- Materiāli tehniskās apgādes nodaļa
- Centrālā grāmatvedība
- Finanšu nodaļa
- Saimnieciskā nodaļa
- Galvenā mehānika nodaļa
- Galvenā enerģētika nodaļa
- Galvenā tehnologa nodaļa
- Tehnikas nodaļa
- Ražošanas laboratorija
- Jauno izstrādājumu ieviešanas laboratorija
- Kosmētisko līdzekļu izstrādes laboratorija
- Galvenā parfimēra nodaļa
- Ārējo sakaru nodaļa
- Kapitālās celtniecības nodaļa

2.

1993.-1994.g. veikta arhīva dokumentu zinātniski tehniskā apstrāde par 1987.-1988.g.



Sagatavoti aprakstu turpinājumi.

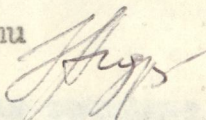
Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.I2 turpinājumā iekļauti struktūrdaļu un sabiedrisko organizāciju (arodkomitejas un tautas kontroles grupas) dokumenti. Dokumentu sastāvs ir izmainījies. Aprakstā Nr.I2 par 1987.-1988.g. nav dokumenti, kuri neveidojās par šo periodu: netika sastādīti tehniskais, ražošanas un finansēšanas plāns 1988.gadam, kā arī finansu plāns 1988.g., darba plāni, jaunās tehnikas un jauno produkcijas veidu apgūšanas plāni, pašizmaksas limiti 1987.-1988.gadiem, darba zinātniskās organizācijas plāni un atskaites par 1987.-1988.g.

Turpinās personālsastāva lietu apraksts Nr.8 (pavēles, personīgās lietas u.c.).

Ilgtermiņa glabājamo lietu apraksta turpinājumā Nr.I3 iekļauti pieņemtie racionalizācijas priekšlikumi un to registrācijas žurnāli.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu  
sagatavoja arhīva pārzine

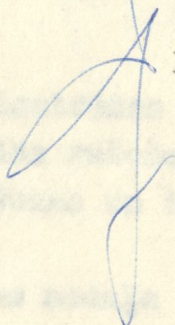
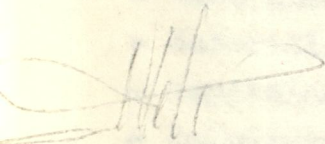
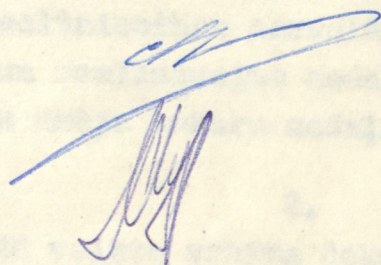


N. Andrejeva

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties  
AS "Dzintars" prezidents

I. Gerčikovs

20.03.94.

25

LATVIJAS REPUBLIKAS LAUKSAIMNIECĪBAS MINISTRIJA  
RĪGAS PARFIMĒRIJAS-KOSMĒTIKAS RŪPNIECĪBAS RAŽOŠANAS APVIENĪBA  
"DZINTARS"

Vēsturiskās izziņas turpinājums

I.

II.05.90. Valsts agrorūpniecības komiteja tika likvidēta, un ražošanas apvienība "Dzintars" tika nodota LR Lauksaimniecības ministrijas pakļautībā.

07.II.91. RA "Dzintars" tika likvidēta kā valsts uzņēmums, un tika nodibināta akciju sabiedrība "Dzintars" (pieregistrēta Valsts Uzņēmumu reģistrā ar Nr.00304060).

Pēc 1991.g.26.martā apstiprinātā štatu saraksta RA "Dzintars" struktūra bija sekojoša:

- Vadība
- Plānu un ekonomikas nodaļa
- Juridiskā nodaļa
- Centrālā grāmatvedība
- Darba aizsardzības un drošības tehnikas nodaļa
- Tehnikas nodaļa
- Galvenā mehāniķa nodaļa
- Galvenā enerģētiķa nodaļa
- Parfimērijas izstrādājumu izstrādes ražošanas laboratorija
- Kosmētisko līdzekļu izstrādes ražošanas laboratorija
- Jauno izstrādājumu noformēšanas un ieviešanas ražošanas laboratorija
- Kadru nodaļa
- Darba organizācijas un algas nodaļa
- Saimnieciskā nodaļa
- Ražošanas laboratorija
- Materiāli tehniskās apgādes nodaļa
- Kapitālās celtniecības pārvalde
- Ražošanas un realizācijas nodaļa
- Reklāmas un ārējo sakaru nodaļa

2.

1994.gadā veikta arhīva dokumentu zinātniski tehniskā apstrāde par 1989.-1991.g.

Sagatavoti aprakstu turpinājumi.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.12 turpinājumā iekļauti struktūrdaļu un arodkomitejas dokumenti. Direktora pavēles ražošanas jautājumos iekļautas aprakstā līdz RA "Dzintars" likvidācijas datumam. Sākot ar 1989.g. netika vairs turpināts racionalizācijas darbs, nedarbojās ražošanas un tehnikas padome, tāpēc aprakstā nav atskaites par izgudrojumu un racionalizācijas priekšlikumu ieviešanu un ražošanas un tehnikas padomes protokoli par 1989.-1991.g. Arodkomiteja darbojās uzņēmumā līdz 09.01.92., tāpēc arodkomitejas dokumenti iekļauti aprakstā līdz minētajam datumam.

Turpinās personālsastāva lietu apraksts Nr.8.

Ilgtermiņa glabājamo lietu apraksts Nr.13 netiek turpināts augstāk minētā iemesla dēļ.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sagatavoja arhīva pārzine

*N. Andrejeva*

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties

AS "Dzintars" viceprezidents

*J. Križins*

07.07.94.

AKCIJU SABIEDRĪBA "DZINTARS"

Vēsturiskās izziņas turpinājums

(1992.-1993.gadi)

I.

Laika periodā 1992.-1993.g. A/S "Dzintars" ar valsts kapitāla daļu nosaukums un funkcijas nemainījās.

1993.gadā struktūra bija šāda:

- Vadība, valde
- Tehniskais dienests:
  - Darba aizsardzības, drošības tehnikas un ugunsdrošības nodala,
  - Automatizētas vadības sistēmas nodala,
  - Tehnikas nodala,
  - Galvenā mehānika nodala,
  - Galvenā enerģētika nodala;
- Jauno izstrādājumu un tehnoloģiju laboratorija:
  - Jauno tehnoloģiju un izstrādājumu ieviešanas grupa,
  - Jauno parfimērijas izstrādājumu grupa,
  - Jauno kosmētikas izstrādājumu grupa,
  - Dizaina nodala;
- Kapitālās celtniecības, remonta un celtniecības darbu dienests;
- Sagādes un transporta dienests;
- Sociālās attīstības dienests:
  - Kanceleja,
  - Kadru nodala,
  - Saimniecības nodala,
  - Apsardzes un režīma nodala;
- Kvalitātes dienests;
- Ekonomikas dienests:
  - Plānu un ekonomikas nodala,
  - Darba organizācijas un algas nodala,
- Centrālā grāmatvedība;
- Ražošanas un realizācijas dienests:
  - Juridiskā nodala,
  - Reklāmas un ārējo sakaru nodala,
  - Realizācijas nodala.

1997.gada februārī veikta A/S "Dzintars" arhīva dokumentu par 1992.-1993.gadiem zinātniski tehniskā apstrāde.

Turpinās pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.12.

Personālsastāva dokumenti iekļauti apraksta Nr.8 turpinājumā.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Personālsastāva lietas par 1945.-1991.gadiem nodotas Rīgas un Jūrmalas personālsastāva dokumentu arhīvā.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja arhīva pārzine

N. Andrejeva

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties A/S "Dzintars" prezidents

I. Gerčikovs



Akciju sabiedrība "DZINTARS"  
Mālu ielā 30, Rīga LV-1058  
Latvijas Republika



Reģ. nr. 40003040607  
Tālrunis: +371-7621 625  
Fakss: +371-7622683, +371-9348734

Vēsturiskās izziņas turpinājums  
(1994.-1995.gadi)

I.

Laika periodā no 1994. līdz 1995.g. Akciju sabiedrības ar valsts kapitāla daļu "Dzintars" nosaukums, funkcijas un struktūra meizmainījās.

2.

1998.gadā veikta A/S "Dzintars" arhīva dokumentu par 1994.-1995.gadiem sakārtošana.

Turpinās pastāvīgi gūabājamo dokumentu apraksts Nr.12.

Sastādīts personālsastāva lietu apraksta Nr.8 turpinājums.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu  
sastādīja arhiviste

N. Andrejeva

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties  
A/S "Dzintars" prezidents

I. Gerčikovs



Akciju sabiedrība "DZINTARS"  
Mālu ielā 30, Rīga LV-1058  
Latvijas Republika



Reģ. nr. 40003040607  
Tālrunis: +371-7621 625  
Fakss: +371-7622683, +371-9348734

Vēsturiskās izziņas turpinājums  
(1996.-1997.gadi)

I.

1996.-1997.gados Akciju sabiedrības ar valsts kapitāla daļu "Dzintars" statuss un funkcijas nemainījās.

AS struktūra būtiski izmainījās, pēc štatū sarakstiem 1996.-1997.gadiem tā bija šāda:

- Prezidents
- Valde
- Vadība
- Sociālās attīstības dienests
- Celtniecības darbu dienests
- Tehniskais direktors
- Jauno izstrādājumu laboratorija
- Parfimērijas izstrādājumu grupa
- Parfimērijas izstrādes grupa
- Kosmētikas izstrādes grupa
- Kosmētikas tehnoloģiju izstrādes un ieviešanas grupa
- Dizaina grupa
- Kvalitātes dienests
- Parfimērijas kontroles grupa
- Kosmētikas kontroles grupa
- Tehniskās kontroles grupa
- Kvalitātes sistēmas dienests
- Finanšu uzskaites dienests
- Grūmatvedība
- Finansu grupa
- Ekonomiskās uzskaites grupa
- Darba algu uzskaites grupa
- Skaitļošanas tehnikas pakalpojumu daļa
- Komercpakalpojumu nodaļa
- Komercdienests
- Reklāmas un ārejo sakaru nodaļa
- Realizācijas nodaļa
- Parfimērijas un kosmētikas rūpnīca

2  
2.

2000.gada maijā-jūnijā veikta AS "Dzintars" 1996.-1997.gadu arhīva dokumentu sakārtošana.

Turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.12, kā arī personālsastāva lietu apraksts Nr.8. *Rīkojumi par pieņemšanu darbā 1996.gadā nav veidojušies.*

Dokumentu sastāvs ir pilns, lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja arhivāre

H. Andrejeva

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties AS "Dzintars" prezidents

I. Gerčikovs





Akciju sabiedrība "DZINTARS"  
Mālu ielā 30, Rīga LV-1058  
Latvijas Republika



32  
Reģ. nr. 40003040607  
Tālrunis: +371-7621 625  
Fakss: +371-7622683, +371-9348734

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS TURPINĀJUMS  
(1998.gads)

1.

1998.gadā Akciju sabiedrības ar valsts kapitāla daļu "Dzintars" statuss, funkcijas un struktūra nemainījās.

2.

2001.gada janvārī-martā veikta A/S "Dzintars" 1998.gada arhīva dokumentu sakārtošana.

Turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.12.-Tajā nav iekļauts štatū saraksts 1998.gadm, jo tas netika sastādīts, un spēkā bija štatū saraksts 1997.gadam.

Sastādīts personālsastāva lietu apraksta Nr.8 turpinājums.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja  
arhivāre

N.Andrejeva

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīnās  
A/S "Dzintars" prezidents

I.Gerčikovs



Šī lietā 32 (TRĪSDESMIT

DIVAS) \_\_\_\_\_ numurētas lapas

200 L. g. «12.» OKTOBRIS \_\_\_\_\_

Arhivists D. Lepina \_\_\_\_\_