

1689

Latvijas PSR
Cenš...
...pav...
...ar...

LPSR Viegļās rūpniecības ministrija

Rīgas aparū ražošanas apvienība
"Pirmais Maijs"

Fonds N 1689

Vēsturiskā izdevuma
1965. - 1990. g.

1

МИНИСТЕРСТВО ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛАТВИЙСКОЙ ССР
ОБУВНОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ "ПИРМАЙС МАЙС"

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

I.

Постановлением СНХ Латв.ССР от 12 августа 1965 г. № 277 в целях концентрации и специализации обувного производства в Латвии, рационального использования производственных мощностей, улучшения всех технико-экономических показателей, более оперативного решения вопросов взаимосвязи промышленности с торговлей 1 июля 1965 г. обувная фабрика "1 Мая" была объединена с обувным комбинатом "Блазма".

Объединенное предприятие получило название - Обувное Производственное объединение "Примайс Майс" Управления легкой промышленности СНХ Латв.ССР.

В состав объединения "Пирмайс Майс" вошли:

1. головное предприятие - бывшая обувная фабрика "1 Мая",
2. филиал № 1 - бывший обувной комбинат "Блазма",
3. филиал № 2 - бывшие обувные фабрики "Пионер", "Вента".

С 20 октября 1965 г. Обувное Производственное Объединение "Пирмайс Майс" подчиняется Министерству легкой промышленности Латвийской ССР. ¹⁾

В течение 1966 г. структура объединения претерпела некоторые изменения: ликвидирован филиал № 2, вошедший в состав головного предприятия, цех ручного пошива, прежде входивший в состав филиала № 1, также вошел в состав головного предприятия. ²⁾

1) Ведомости Верховного Совета и правительства Латв.ССР, 1965, №43.

2) Материалы фонда, оп. № 1, д. № 73, л. 25.

С 8 апреля 1971 г., согласно приказу министра легкой промышленности Латв.ССР от 31 марта 1971 г. № 72, филиал № I производственного объединения, расположенный по ул.Бауская, 16, был переименован в головное предприятие, а головное предприятие по ул.Суворова, 96 - в филиал № I. 1)

В 1972 г. продолжается концентрация объединения на головном предприятии: здесь сосредоточено более 50% работающих, около 60% раскрыя верха, более 60% производства заготовок, находится цех ширпотреба и т.д. Произведена реконструкция цехов, освоена работа на высоко производительном оборудовании, налажен выпуск продукции нового образца.

Основная продукция объединения - обувь.

В 1966 г. объединение имело следующую структуру: 2)

1. Административно-управленческий персонал.
2. Планово-производственный отдел.
3. Отдел главного механика и главного энергетика.
4. Отдел организации труда и заработной платы.
5. Отдел кадров.
6. Отдел материально-технического снабжения.
7. Отдел сбыта и конъюнктуры.
8. Договорно-претензионный и правовой отдел.
9. Отдел технического контроля.
10. Финансовый отдел.
11. Центральная бухгалтерия.
12. Административно-хозяйственный отдел.
13. Отдел подготовки производства.
14. Технический отдел.
15. Конструкторский отдел.
16. Отдел рационализации, изобретательства, патентоведения и техинформации.
17. Центральная лаборатория.
18. Лаборатория экономического анализа.
19. Лаборатория научной организации труда.
20. Отдел по технике безопасности.

1) Материалы фонда, оп. № I, д. № I, л. 31.

2) Штатное расписание не сохранилось за 1965 г.

За период с 1966 г. по 1974 г. произошли изменения в структуре объединения. I)

На 1 января 1974 г. объединение имело следующую структуру:

1. Административно-управленческий персонал.
2. Планово-производственный отдел.
3. Отдел главного механика и главного энергетика.
4. Отдел организации труда и заработной платы.
5. Отдел кадров.
6. Отдел материально-технического снабжения.
7. Отдел сбыта и конъюнктуры.
8. Договорно-претензионный и правовой отдел.
9. Отдел технического контроля.
10. Центральная бухгалтерия.
- 10.1 Экономист-финансист.
11. Административно-хозяйственный отдел.
12. Технический отдел.
- 12.1 Старший инженер по рационализации.
13. Конструкторский отдел.
14. Центральная лаборатория.
- 14.1 Отдел подготовки производства.
15. Бюро научной организации труда.
16. Отдел по технике безопасности.

На объединении смешанная система делопроизводства.

II.

В 1974-1975 г.г. группой работников хозрасчетного отдела ЦГАОР Латв.ССР были проведены экспертиза ценности и описание документов фонда за 1965-1972 г.г.

Документы, не имеющие исторического значения и утратившие практическую ценность выделены к уничтожению, о чем составлены акты от 12 мая 1975 г.

На документы постоянного хранения составлено 2 описи, две описи на дела по личному составу и одна опись на дела долговременного хранения.

I) Схему изменения структуры объединения см. в приложении № I к исторической справке.

Опись № 1 — дел постоянного хранения (1965—1972 г.г.).

Опись № 2 — "Старший инженер по рационализации" (1965—1971 г.г.).

Опись № 3 — "Фабком" (1965—1972 г.г.).

Опись № 3-л — "Личный состав" (1965—1970 г.г.).
Фабком

Опись № 4 — "Личный состав" (1965—1972 г.г.).

Дела в описи № 1 систематизированы по структурным подразделениям в следующем порядке:

1. Секретарь.
2. Планово-производственный отдел.
3. Центральная бухгалтерия.
4. Отдел кадров.
5. Отдел труда и заработной платы.
6. Бюро научной организации труда.
7. Отдел по технике безопасности.
8. Технический отдел.
9. Отдел главного механика и главного энергетика.
10. Центральная лаборатория.

В пределах структурных подразделений дела систематизированы по номинальному признаку, внутри номинальных групп — по хронологии.

В описях №№ 2, 3, 3-л, 4 дела систематизированы по номинально-хронологическому признаку.

На постоянное хранение оставлены следующие документы: положения и инструкции, разработанные и утвержденные объединением, материалы об организации объединения, приказы по общим вопросам и распоряжения по объединению, приемо-сдаточные акты, составленные при смене руководства, планы по различным видам деятельности объединения, отчеты по производству, труду, себестоимости продукции, статистические отчеты по различным видам деятельности, штатные расписания, материалы по технике безопасности, соц. соревнованию и др. документы, имеющие историческое и практическое значение.

Документы, оставленные на постоянное хранение, отражают деятельность объединения за период с 1965 г. по 1972 г. и используются в его практической деятельности.

Обувное производственное объединение "Пирмайс Майс" является фондохранителем архивных фондов: обувной фабрики "Пионер", обувной фабрики "Узвара", артели "Ригас апави", кожевенно-обувного

комбината "Вента", обувного комбината "Блазма", обувной фабрики "I Мая", на базе которых оно образовано.

На документы каждого из названных фондов ранее были заведены описи дел постоянного хранения и по личному составу.


В процессе упорядочения документов обувного производственного объединения "Пирмайс Майс" в 1974-1975 г.г. были также обработаны документы бывшей обувной фабрики "I Мая" за 1964-1965 г.г.

На дела постоянного хранения заведена опись № 8 "Секретарь", документы по личному составу включены в приложение описей №№ 6-7.

Документы, не имеющие исторического значения и утратившие практическую ценность выделены к уничтожению, о чем составлен акт от 12 мая 1975 г.

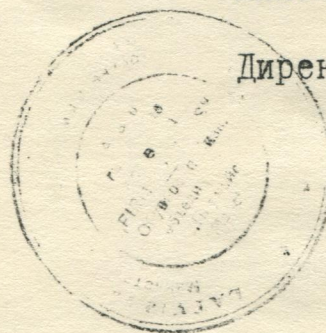
Состав документов объединения неполный, на недостающие документы составлен акт от 25 сентября 1974 г.

Историческую справку составила
ст.научный сотрудник ЦГАОР Латв.
ССР

 Г.И.Рыбакова

С исторической справкой ознакомился:

Директор объединения



 А.Горин

25.07.75

С Х Е М А

систематизации документов Обувного производственного объединения "Пирмайс Майс"

Документы обработаны за 1965-1972 гг.

Все дела постоянного хранения оформить в одну опись № I, в следующем порядке расположить структурные подразделения:

Головное предприятие

- 1. Секретарь
- 2. Планово-производственный отдел
- 3. Центральная бухгалтерия
- 4. Отдел кадров
- 5. Отдел труда и заработной платы
- 6. Бюро научной организации труда
- 7. Отдел по технике безопасности
- 8. Технический отдел
- 9. Отдел главного механика и главного энергетика
- 10. Центральная лаборатория

Филиал № I

Филиал № 2

- 1. Секретарь
- 2. Отдел труда и заработной платы
- 3. Отдел кадров

- I. Отдел труда и заработной платы

Дела описи № I постоянного хранения систематизировать по структурным подразделениям, в пределах структурных подразделений - по номинальному признаку, внутри номинальных групп - по хронологии.

В описи № 2 - "Ст.инженер по рационализации" (рац.предложения) - дела систематизировать по хронологическому признаку.

- 1. Головное предприятие
- 2. Филиал № I

Опись № 3 - "Фабком" дела систематизировать по номинально-хронологическому признаку.

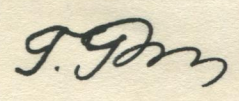
- I. Головное предприятие
- 2. Филиал № I

Опись № 4 - "Личный состав" принцип систематизации дел -
номинально-хронологический:

- 1. Головное предприятие
- 2. Филиал № I

Схему составил:

ст.научный сотрудник
ЦГАОР Латв.ССР



Г.И.Рыбакова

8

ДОПОЛНЕНИЕ К ИСТОРИЧЕСКОЙ СПРАВКЕ

I

x

В период 1974–1981 г.г. наименование и подчиненность Рижского производственного обувного объединения "Пирмайс майс" не менялись, произошли лишь некоторые изменения в структуре:

1. Планово-производственный отдел в 1976 г. разделился на планово-экономический и производственный отделы.
2. Производственный отдел в 1981 г. соединившись с диспетчерской службой стал называться производственно-диспетчерским.
3. Отдел главного механика и энергетика в 1981 г. разделился на два отдела с соответствующими названиями.
4. В 1975 г. был организован отдел управления качеством.
5. В 1976 г. организован финансовый отдел.
6. В 1977 г. организован отдел автоматизированных систем управления производством (АСУП).

Таким образом в 1981 г. структура объединения была следующей:

1. Аппарат управления (директор, гл. инженер, зам. директора по сбыту и снабжению, зам. директора по строительству и общим вопросам, зам. гл. инженера по производству, гл. экономист, зам. директора по кадрам и быту, зам. гл. инженера по управлению качеством, зам. гл. инженера по технической подготовке производства и ассортименту, начальник гражданской обороны (ГО)).
 2. Планово-экономический отдел
 3. Производственно-диспетчерский отдел
 4. Отдел организации труда и заработной платы
- x В соответствии с приказом Министра легкой промышленности ЛССР № I от 04.01.76 предприятие называется "Рижское производственное обувное объединение "Пирмайс майс".

- 5. Юридический отдел
- 6. Отдел кадров
- 7. Центральная бухгалтерия
- 8. Финансовый отдел
- 9. Отдел сбыта и конъюнктуры
- 10. Отдел материально-технического снабжения
- 11. Отдел главного механика
- 12. Отдел главного энергетика
- 13. Технический отдел
- 14. Конструкторский отдел
- 15. Отдел управления качеством
- 16. Отдел технического контроля
- 17. Административно-хозяйственный отдел
- 18. Отдел АСУП
- 19. Машино-счетная станция
- 20. Отдел по технике безопасности
- 21. Центральная лаборатория
- 22. Бюро по НОТ
- 23. Бюро по рационализации и изобретательству
- 24. Ремонтная служба

II

В 1988-1989г.г. была проведена научно-техническая обработка документов объединения за 1974-1981 г.г.

Документы, не имеющие исторического значения и утратившие практическое значение, выделены к уничтожению, о чем составлен акт № 2 от 28.06.89.

Документы постоянного хранения ^{включены} в продолжение описи № I, принцип построения описи оставлен прежним - структурно-~~хронологическим~~ ^{хронологическому} логическим, а в пределах структурных подразделений дела систематизированы по номинальному признаку.

Состав документов постоянного хранения остался практически без изменений, добавлены: финансовый план, составляемый ежегодно и некоторые документы,

периодически составляемые - комплексный план повышения качества, ~~сводные данные к отчетам или планам~~, статистические отчеты, положения об оплате труда, о творческой бригаде и т.д. Если дело постоянного хранения за какой-либо год или период не внесено в опись или в акт о недостающих документах, значит в этот год или период данные документы не составлялись.

Документы по личному составу внесены в продолжение описи № 4, принцип построения описи оставлен прежним - хронологическим, а в пределах года номинальным.

В период 1972-1976 г.г. приказы по личному составу филиала № I велись отдельно и включены в опись, позже приказы по личному составу отдельно не создавались.

Состав документов не изменился, исключение составляют книги регистрации приема, переводов, увольнений которые в отделе кадров за обрабатываемый период не велись.

Лицевые счета по заработной плате не всегда сформированы строго по алфавиту до 4-й буквы, поэтому каждый том имеет внутреннюю опись.

Документы долговременного хранения (принятые рационализаторские предложения) за 1974-1981 г.г. частично обработаны, но опись не составлена, так как архив завода с декабря 1989 года переводят в другое помещение, поэтому в течение нескольких месяцев доступ к этим документам очень затруднен. В связи с тем, что научно-техническая обработка архива за период 1982-1987 г.г. продолжается, то опись внедренных рационализаторских предложений будет представлена в дальнейшем разделом за 1974-1987 г.г.

В связи с частой сменой ответственных за архив, слабым контролем со стороны администрации объединения документы терялись, поэтому состав их неполный, на недостающие документы составлен акт от 25.12.89г.

Дополнение к исторической справке составил:
заведующий архивом: *Ваа* В.К.Вайшля

С дополнением к исторической справке ознакомлен:

Генеральный директор РПОО

"Пирмайс майс"

[Handwritten signature]

С.С. Евстигнеев

11

Министерство промышленности Латвии
Рижское производственное обувное объединение
"Пирмайс Майс"

Дополнение к исторической справке

I

За период с 1982 по 1990 г.г. изменений в наименовании объединения не было. Произошли изменения в подчиненности. В соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 09.06.88 создан государственный Комитет СССР по промышленности Госкомпром, в чье подчинение перешло "Пирмайс Майс". В связи с ликвидацией Госкомпрома СССР с 01.03.90 (постановление Верховного Совета СССР от 27.12.89) и образованием Министерства промышленности СССР, а с 04.05.90 Министерства промышленности Латвии, "Пирмайс Майс" стал подчиняться последнему.

Изменения небольшие произошли и в структуре объединения^{x)}.

В состав РПОО входили: головное предприятие, фабрика "Вента" (филиал № 1), фабрика "Пионерис" (филиал № 2) и заготовочные цеха в г.г. Резекне и Субате. В 1988 г. на базе заготовочных цехов в г.г. Резекне и Субате образована фабрика "Блазма" (см. штатное расписание).

Приказом Госкомпрома СССР № 43 от 08.02.89 с 01.03.89 фабрика "Вента" передана в аренду кооперативной фирме "Стилс" с названием "Вента-Стилс". Решением № 544 исполкома Совета народных депутатов Ленинского р-на г. Риги и собрания работников, фабрика "Пионерис" и "Блазма" перешли в состав кооператива "Интертехника" с названием "Пионерис-Интертехника".

Приказом Госкомпрома СССР № 23 от 14.02.90 "О создании совместного советско-западногерманского предприятия" с 01.06.90 на базе цехов 004, 005, 006 головного предприятия создано СП "Пирмаден" (латвийско-германское предприятие), а оставшиеся цеха действуют под названием "Пирмайс Майс". Приказом Министерства промышленности Латвии № 78 от 05.12.90 ликвидировано РПОО "Пирмайс Майс" с дальнейшим функционированием, как самостоятельных обувных предприятий:

I. СП "Пирмаден"

x) См. схему "Структура объединения"

- 2. СП "Венеция" - латвийско-итальянское, образование на базе не вошедших в "Пирмаден" структурных единиц
- 3. ф-ка "Вента"
- 4. ф-ка "Пионерис"
- 5. ф-ка "Блазма"

II

В 1990-1992 гг. архивистом Государственного архива Латвии проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов общего делопроизводства за 1982-1990 гг. Дела с документами упорядочены и включены в продолжение описей: опись № I - дела постоянного хранения, опись № 4 - дела по личному составу.

Дела в описи № I систематизированы по структурным подразделениям, в пределах их по номинальному признаку, внутри номинальных групп - по хронологии, в описи № 2 по номинально-хронологическому признаку.

При обработке документов постоянного хранения были обнаружены дела, ранее включенные в акт на недостающие документы за 1974-1981гг. - Это документы группы народного контроля за 1976-1981 гг., журнал регистрации и отчеты о несчастных случаях за 1980-1981 гг., отчеты о выполнении плана по труду за 1976-1981 гг., техпромфинплан на 1981 г. Все они включены в опись постоянного хранения. Некоторые документы (техпромфинплан, отчеты о выполнении норм выработки за 1988-1989 гг) на объединении не составлялись.

Лицевые счета за 1982-1984 гг. были уже сформированы, но во многих делах принцип систематизации нарушен: не выдержана систематизация по алфавиту, по структурным подразделениям, т.е. в одном деле находятся лицевые счета нескольких филиалов. В некоторых делах нарушена хронология (документы сформированы за два года 1983-1984 гг.). Поэтому приходилось делать отсылочные карточки, составлять внутренние описи, формировать дополнительные дела. Отсылочные карточки составлялись в тех случаях, когда в деле находились лицевые счета на разные буквы за 2 года, на одну букву, но разных филиалов и помещались в соответствующие тома.

Отсутствие приказов - записок по филиалу № 2 за 1983-1988 гг. объясняется тем, что они издавались в одном экземпляре и находились на филиале.

В 1989 г. филиалы перешли на кооперативную форму работы, поэтому документация, кроме личных дел и личных карточек, нет.

Состав документов объединения неполный, на недостающие докумен-
ты составлен акт от 23.06.92

На документы, не имеющие исторического значения и практической
ценности, составлен акт о выделении к уничтожению от 25.06.92

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Историческую справку к описям за период с 1982-1990 гг. составила
архивист Государственного
архива Латвии

Г. Мясникова Г. Мясникова

С исторической справкой ознакомлен
Генеральный директор СП "Пирмаден"

С.С. Евстигнеев С.С. Евстигнеев



С Х Е М А
 изменения структуры Обувного производственного объединения "Пирмайс Майс" министерства легкой промышленности Латвийской ССР х)

Приложение № I
к исторической справке

1966	1967	1968	1969	1970	1971	1972	1973	1974	
Административно-управленческий персонал		+	+	+	+	+	+	Административно-управленческий персонал	
Планово-производственный отдел		+	+	+	+	+	+	Планово-производственный отдел	
Отдел главного механика и главного энергетика		+	+	+	+	+	+	Отдел гл. механика и гл. энергетика	
Отдел организации труда и заработной платы		+	+	+	+	+	+	Отдел организации труда и заработной платы	
Отдел кадров		+	+	+	+	+	+	Отдел кадров	
Отдел материально-технического снабжения		+	+	+	+	+	+	Отдел материально-технического снабжения	
Отдел сбыта и конъюнктуры		+	+	+	+	+	+	Отдел сбыта и конъюнктуры	
Договорно-претензионный и правовой отдел	штатное расписание отсутствует	+	+	+	+	+	+	Договорно-претензионный и правовой отдел	
Отдел технического контроля		+	+	+	+	+	+	Отдел технического контроля	
Финансовый отдел		-	-	-	-	-	-	-	
Центральная бухгалтерия		экономист-финансист	+	+	+	+	+	+	Центральная бухгалтерия Экономист-финансист
Административно-хозяйственный отдел		+	+	+	+	+	+	+	Административно-хозяйственный отдел
Отдел подготовки производства		+	+	+	+	+	-	-	
Технический отдел		конструкторско-технический отд.		Технический отдел	+	+	технический отдел Ст. инженер по рационализации	+	Технический отдел Ст. инженер по рационализации
Конструкторский отдел									
Отдел рационализации, изобретательства, патентоведения и техинформации			+	+	+	+	-	-	
Центральная лаборатория			+	+	+	+	отдел подготовки производства	+	Центральная лаборатория Отдел подготовки производства
Лаборатория экономического анализа		+	+	+	+	бюро НОТ	+	Бюро научной организации труда	
Лаборатория НОТ		+	+	+	+				
Отдел по технике безопасности		+	+	+	+	+	+	Отдел по технике безопасности	

Примечание:
 + отдел существовал
 - отдел не существовал
 х) штатное расписание за 1965 г. отсутствует.

Составил:
 Старший научный сотрудник ЦГАОР Латв. ССР

.03.74

Г. И. Рыбакова

Министерство промышленности Латвии
Рижское производственное обузное объединение "Пирмайс Майс"

Приложение к дополнению
к исторической справке

С Х Е М А изменений структуры производства за 1982-1990 г.г.

№ Наименование структурных подразделений 1982 г.	1983-1986	1987	1988	1989-1990	1990 октябрь-декабрь
I Заводоуправление	+	+	Управление	+	+
Директор	Генеральный дирек-	Генеральный ди-	Генеральный ди-	Генеральный	Генеральный ди-
Главный инженер	тор	ректор	ректор	директор	ректор
Зам. директора по снабжению и сбыту	Главный инженер Зам. директора по	Гл. инженер Зам. директора	Главный инженер Зам. генерального	Главный ин- женер	Главный инженер Зам. генерально-
Зам. директора по строительству и общим вопросам	снабжению и сбыту Зам. директора по	по снабжению и сбыту	директора по производству	Зам. генераль- ного директо-	го директора Ведущий инженер
Зам. директора по кадрам и быту	строительству и общим вопросам	Зам. директора по строительству	Зам. генерально- го директора по	ра по коммер- ческим вопро-	по кадрам Инженер по пожа-
Главный экономист	Зам. директора по кадрам и быту	и общим вопросам Зам. директора	вопросам Зам. директора	сам Зам. генераль-	ти и охране тру-
Зам. главного инженера по производству	Главный экономист I зам. главного	по кадрам и быту Зам. генерального	Зам. генерально- го директора по	ного директора по экономичес-	Ведущий инже-
Зам. главного инженера по технической оснастке	инженера Зам. главного инже-	директора по ка- честву	по капитальному строительству	ким вопросам Зам. генераль-	нер-технолог Ведущий модель-
Начальник производства деталей верха и низа	нера по технике, технологической под-	Главный экономист I зам. главно-	Зам. генераль- ного директора по	ного директора по качеству	аэр-конструктор Ведущий худож-
НАЧАЛЬНИК штаба ГО	готовке производства и ассортимента	го инженера Зам. главного ин-	по социальным вопросам	Помощник гене- рального ди-	ник-модельер Инженер-техно-
	Начальник деталей верха и низа	женера по техни- ческой, техноло-	Зам. генерально- го директора	ректора по общим и соци-	лог по нормиро- ванию сырья и

I	2	3	4	5	6	7
		Начальник штаба ГО Заместитель начальника ГО	гической подготовке производства и ассортимента Начальник деталей верха и низа Начальник штаба ГО	по качеству -начальник ОТК Зам главного инженера по технике Начальник штаба ГО	альным вопросам сам Зам главного инженера - главный механик Начальник штаба ГО	и материалов Ведущий инженер по социальным вопросам Ведущий инженер по транспорту Старший мастер по оборудованию

№ п.п.	Наименование структурных подразделений	1982					1989 сент. - 1990		1990 (окт. - дек.)
		1983	1984-1985	1986	1987	1988	1990		
2	Планово-производственный отдел	+	+	+	+	+	+	Планово-экономический отдел	
3	Отдел организации труда и заработной платы	+	+	+	+	Отдел научной организации труда и заработной платы	+	Отдел организации труда и заработной платы	
4	Отдел кадров	+	+	+	+	Отдел кадров	+	-	
						Отдел подготовки кадров	+	-	

I	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Административно хозяйственный отдел	+	+	+	+	+	+	-
6			I отдел	+	+	+	I отдел	-
						Отдел по сохранности собственности		
7	Отдел главного механика	+	+	+	+	+	+	-
8	Отдел главного энергетика	+	+	+	+	+	+	-
9	Отдел материально-технического снабжения	+	+	+	+	+	+	Отдел материально-технического снабжения
10	Отдел сбыта	+	+	+	+	+	+	Отдел сбыта
11	Юридический отдел	+	+	+	+	+	+	Юридический отдел
12	Финансовый отдел	+	+	+	+	+	+	-
13	Лаборатория научной организации труда и управления производством	+						
			Лаборатория научной организации труда, управле-	+	+	+	+	-

I	2	3	4	5	6	7	8	9
					ния произ- водством и экономи- ческого анализа			
I4	Центральная бухгалте- рия	+	+	+	+	+	+	Бухгалтерия
I5	Отдел главного метролога	+	+	+	+	+	Отдел техни- ческого кон- троля, стан- дартизации и метрологии	-
I6	Отдел охраны труда и тех- ники безопасности	+	+	+	+	+	+	-
I7	Бюро рационализации, изобретательства и технической информации	+	+	+	+	Отдел патент- ной, изобре- тательской и рационализа- торской рабо- ты и техни- ческой инфор- мации	+	-
I8	Отдел управления качест- вом	+	+	+	+	+	+	-

I	2	3	4	5	6	7	8	9
19	Производственно-диспетчерский отдел	+	+	+	+	+	+	-
20	Отдел технического контроля	+	+	+	+	+	+	-
21	Группа технического надзора за строительством	+	+	+	+	Отдел капитального строительства		-
22	Отдел автоматизированные системы управления производством	+	+	+	+	+	+	-
23	Нормативно-исследовательская лаборатория по труду и экономическому анализу	Нормативно-исследовательская лаборатория по труду	+	+	+	-	-	-
24	Группа экономического анализа	Группа экономического анализа	+	-	-	-	-	-

I	2	3	4	5	6	7	8	9
25	Учебно-курсовой комбинат	+	+	+	+	-	-	-
26	Машино-счетная станция	+	+	+	+	+	+	-
27	Технический отдел	+	+	+	+	+	+	-
28	Конструкторский отдел	+	+	+	+	+	+	-
29	Художественно-конструкторская лаборатория	+	+	+	+	+	+	-
30	Центральная лаборатория	+	+	+	+	Центрально-технологическая лаборатория	+	-
						Лаборатория по использованию и нормированию материалов	+	-
						Химическая лаборатория	+	-
31	Научно-производственная отраслевая лаборатория	+	+	+	+	+	-	-
32							Отдел планирования и учета затрат на производство	-

I	2	3	4	5	6	7	8	9
33							Отдел финансового валютных отношений	-
34							Отдел учета материальных ресурсов и анализ их использования	-
35							Сводный отдел: автоматизация и механизация учетно-вычислительных работ	-

Условные обозначения:

- + отдел существует
- отдел ликвидирован

Схему составила архивист I категории

07.07.92



Г. М. Мясникова

Šini lietā 21 (divdesmit
viena) numurētas lapas
19 92. g. „16.” 10
CVORA zinātn. literat.
arhīvāre sd-